

**RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DA JD CLEAN SERVICES, LDA.
EXERCÍCIO ECONÓMICO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022**

Jóbia Rafael Francisco Mapandzene

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE
FACULDADE DE ECONOMIA
LICENCIATURA EM CONTABILIDADE E FINANÇAS

Maputo, Setembro de 2025

**RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DA JD CLEAN SERVICES, LDA.
EXERCÍCIO ECONÓMICO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022**



Jóbia Rafael Francisco Mapandzene

Relatório de Simulação Empresarial
submetido em cumprimento parcial
dos requisitos para obtenção do grau
de licenciatura em Contabilidade e
Finanças, na Faculdade de Economia
da Universidade Eduardo Mondlane.

Orientado por: Mestre Sónia Raposo

Maputo, Setembro de 2025

DECLARAÇÃO

Declaro por minha honra que este trabalho é da minha autoria e resulta da minha investigação. Esta é a primeira vez que o submeto para obtenção do grau académico numa instituição educacional.



(Jóbia Rafael Francisco Mapandzene)

Maputo, _____ de _____ de 2025

APROVAÇÃO DO JÚRI

Este trabalho foi aprovado com a classificação de _____, expressão numérica de _____ valores no dia ____ de _____ de 2025 por nós, membros do júri examinador da Faculdade de Economia da Universidade Eduardo Mondlane.

(O Presidente)

(O Arguente)

(A Supervisora)

DEDICATÓRIA

Dedico este trabalho aos meus pais que sempre acreditaram em mim e apostaram de tudo, permitindo-me alcançar este grau de estudo, e às minhas irmãs que sempre apoiaram e estiveram comigo para tudo.

AGRADECIMENTOS

Em primeiro lugar, agradeço a Deus, por me guiar e iluminar meu caminho com sabedoria e força. Sou grato pelo dom da vida e por todas as bênçãos que recebi, incluindo a presença de pessoas incríveis ao meu lado. À minha mãe Zaura Francisco, meu eterno apoio e guia, agradeço por seu amor incondicional e pelos ensinamentos valiosos que moldaram minha vida. Sua capacidade de transformar desafios em lições e sua constante presença foram fundamentais para meu crescimento. O seu esforço constante para garantir que eu tivesse todas as ferramentas necessárias para me tornar em quem sou hoje e por acreditar em mim em cada passo do caminho dessa jornada. Agradeço ao meu pai Rafael Francisco, embora não mais em vida, pela confiança e pelos ensinamentos da vida que me foi transmitindo ao longo da minha vida, tenho a certeza que ele foi orgulhoso da sua filha.

À minha família em geral, agradeço por ser meu alicerce e por me proporcionar um lar cheio de amor e encorajamento.

Agradeço também a todos os meus amigos e colegas, especialmente aos que estiveram ao meu lado ao longo desta jornada acadêmica.

Em particular, agradeço a Mestre Sónia Raposo, minha orientadora, cuja orientação e apoio foram cruciais para a realização deste trabalho. Sua colaboração e dedicação foram verdadeiramente inspiradoras. Agradeço a todo corpo docente da Faculdade de Economia que, de forma incansável, concedeu conhecimentos que me foram cruciais para chegar até aqui.

Por fim, gostaria de reconhecer todos aqueles que, mesmo não mencionados diretamente, contribuíram para minha formação e crescimento pessoal. O apoio moral, material e emocional que recebi de todos vocês fez desta trajetória uma experiência memorável e enriquecedora.

Muito obrigado a todos por fazerem parte desta jornada e por contribuírem para o meu sucesso.



Lista de Siglas, Acrónimos e Abreviaturas

COVID-19 Doença por coronavírus 2019

FMI - Fundo Monetário Internacional

FST - Fornecimento e Serviços de Terceiros

GNL - Gás Natural Liquefeito

IESBA - *International Ethics Standards Board for Accountants*

INE - Instituto Nacional de Estatísticas

IRPC - Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Colectivas

IRPS - Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares

IVA - Imposto sobre o Valor Acrescentado

Lda. – Limitada

Mts - Meticais

NCRF - Normas de Contabilidade e Relato Financeiro

NUIT- Numero Único de Identificação Tributária

OCAM- Ordem dos Contabilistas e Auditores de Moçambique

PEST- *Political, Economic, Social, Technology*

PGC-NIRF- Plano Geral de Contabilidade baseado nas Normas Internacionais de Relato Financeiro

PIB- Produto Interno Bruto

PMP- Prazo Médio de Pagamento

PMR- Prazo Médio de Recebimento

RH- Recursos Humanos

SA – Sociedade Anónima

SE – Simulação Empresarial

SWOT- *Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats*

USD - *United States Dollar*



ÍNDICE

CAPÍTULO I - RELATÓRIO DE GESTÃO	1
1.1 Mensagem da Directora Geral.....	2
1.2 Introdução.....	4
1.3 Apresentação da Empresa	5
1.3.1 Logótipo.....	5
1.3.2 Órgãos Sociais	6
1.3.3 Repartição Social.....	6
1.3.4 Missão.....	6
1.3.5 Visão.....	6
1.3.6 Valores.....	6
1.3.7 Objectivos Estratégicos	7
1.3.8 Organograma da Organização	7
1.3.8.1 Hierarquia	7
1.3.8.2 Funções das Direcções.....	8
1.4 Envolve macroeconómica	10
1.4.1 Economia Internacional	10
1.4.2. Economia Nacional.....	12
1.5 Situação do sector de limpeza	13
1.6 Responsabilidade social	14
1.7 Aspectos relevantes das actividades da empresa.....	15
1.7.1 Actividades operacionais	15
1.7.2 Actividade de Investimento	16
1.7.3 Actividade de Financiamento	17
1.8 Recursos Humanos.....	17
1.8.1 Análise da Composição dos Trabalhadores.....	18
1.8.2 Qualificação dos funcionários da empresa	18
1.8.3 Plano de Férias.....	19
1.9 Contratos Celebrados pela Empresa.....	19
1.9.1 Arrendamento do escritório	19
1.9.2 Água, electricidade e comunicações	20
1.9.3 Restauração.....	20
1.9.4 Seguros	20
1.9.5 Serviços de Auditoria	20
1.9.6 Serviços de Higiene e Segurança no Trabalho	21



1.9.7 Empresa de combustível.....	21
1.9.8 Formação de trabalhadores.....	21
1.9.9 Transporte de trabalhadores.....	21
1.9.10 Manutenção de equipamento.....	21
1.9.11 Revisão do Sistema Elétrico.....	21
1.9.12 Caixilharia do Edifício.....	21
1.9.13 Recolha de Resíduos Sólidos.....	22
1.9.14 Técnico oficial de Contas.....	22
1.10 Análise do meio envolvente.....	22
1.10.1 Envolvente externa.....	22
1.10.2 Envolvente interna.....	25
1.10.3 Estratégia de Gestão.....	25
1.10.4 Técnicas de <i>Marketing</i>	25
1.11 Situação económico-financeira e resultados.....	26
1.11.1 Análise económico-financeira.....	27
1.11.2 Análise de rácios.....	27
1.11.3 Análise dos princípios desvios.....	30
1.12 Proposta de aplicação de resultados.....	32
1.13 Perspectivas para o ano 2023.....	33
CAPITULO II – CONJUNTO COMPLETO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	35
2.1 Declaração de responsabilidade da administração pelas DF's.....	36
2.2 Balanço em 31 de Dezembro de 2022.....	37
2.3 Demonstração de resultados por natureza em 31 de Dezembro de 2022.....	38
2.4 Demonstração de resultados por funções em 31 de Dezembro de 2022.....	39
2.5 Demonstração do fluxo de caixa em 31 de Dezembro de 2022.....	40
2.6 Demonstração da variação do capital próprio em 31 de Dezembro de 2022.....	41
2.7 Notas das demonstrações financeiras.....	42
CAPÍTULO III - PROCESSO RELATIVO AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS (DE NATUREZA COMERCIAL E FISCAL).....	53
3.1 Declaração do Técnico Oficial de Contas.....	54
3.2 Relatório de Auditoria.....	56
3.3 Relatório e parecer do Fiscal Único.....	61
3.4 Convocatória para a Assembleia Geral.....	64
3.5 Acta da Assembleia Geral.....	66
3.6 Modelo 22.....	69
3.6.1 Notas explicativas do preenchimento do modelo 22.....	72



3.7 Modelo 20 e os respectivos anexo.....	73
3.7.1 Modelo 20 A.1	75
3.7.2 Modelo 20H.....	78
3.8 Mapa discriminativo dos impostos (IVA, IRPC E IRPS)	80
CAPITULO IV- ANEXOS	81
Anexo 1: Balancete antes do apuramento de resultado	82
Anexo 2: Balancete após o apuramento de resultados	92
Anexo 3: Mapa de amortizações e reintegrações	100
Anexo 4: Inventário de existências finais	102
Anexo 5: Detalhes de cálculo dos custos de prestação de serviços.....	104
Anexo 6: Inventário de aplicações financeiras	106
Anexo 7: Inventário de activos fixos.....	109
Anexo 8: Contrato de Locação Financeira	111
Anexo 9: Solicitação de Crédito.....	118
Anexo 10: Relação dos contratos de seguros a 31 de dezembro de 2022	122
Anexo 11: Nota discriminativa de devedores e Credores por Acréscimos e Diferimento	130
Anexo 12: Relação dos trabalhadores	132
Anexo 13: Plano de férias	134



ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1- Logótipo da JD Clean Services, Lda.....	5
Figura 2- Organograma JD Clean Services, Lda.	7
Figura 3 - Análise das 5 forças de Porter.....	23

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1- Evolução anual do PIB mundial no período de 2012-2022.....	11
Gráfico 2- Evolução da inflação global no período de 2012-2022.....	12
Gráfico 3- Evolução do PIB nacional no período de 2012-2022.....	13
Gráfico 4-Evolução da taxa de inflação nacional no período de 2012-2022.....	13
Gráfico 5-Distribuição das vendas por trimestre.	16
Gráfico 6- Divisão quanto ao género dos colaboradores internos.....	18
Gráfico 7- Divisão Percentual de Funções.....	18
Gráfico 8- Percentual do nível académico.....	19

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela 1- Repartição do Capital Social.....	6
Tabela 2- Custos operacionais.....	16
Tabela 3- Investimento em Activo Fixo.....	17
Tabela 4- Rácios de Liquidez.....	27
Tabela 5 - Rácio de alavanca financeira.....	28
Tabela 6 - Rácios de funcionamento.....	29
Tabela 7- Rácios de rendibilidade.....	30
Tabela 8 - Desvio da demonstração de resultado.....	31
Tabela 9- Proposta da aplicação dos resultados da JD Clean Services, Lda.	32
Tabela 10- Taxa de crescimento interno e sustentável.....	33
Tabela 11- Perspectivas futuras dos resultados com base nas taxas de crescimento.....	34
Tabela 12 – Mapa discriminativo dos Impostos.....	80

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 - Dados da empresa.....	5
Quadro 2 - Composição dos órgãos sociais.....	6
Quadro 3- Qualificação académica dos colaboradores.....	19
Quadro 4- Análise PEST.....	23
Quadro 5 - Análise SWOT da JD Clean Services, Lda.	25
Quadro 6 - 8 P's do <i>Marketing</i>	26

CAPÍTULO I - RELATÓRIO DE GESTÃO





1.1 Mensagem da Directora Geral

Ilustres Sócios, Colaboradores e Parceiros.

Em primeiro lugar, endereço as minhas calorosas saudações. Depois de concluído o exercício económico, reitero a dignificante tarefa de vos apresentar o relatório de actividades da JD Clean Services, Lda., concernente ao seu primeiro exercício económico referente ao período de 2022, as quais iniciaram em Janeiro e que tiveram o seu término em 31 de Dezembro do mesmo ano.

O ano de 2022 marcou a entrada da JD Clean Services, Lda., no mercado empresarial moçambicano no sector de limpeza, ano este, que foi de grandes feitos e realizações. Embora este seja o nosso primeiro ano, testemunhamos uma forte e elevada dedicação por parte dos nossos colaboradores.

A JD Clean Services, Lda., entrou para o mercado moçambicano com o objectivo de se firmar no mercado estabelecendo o negócio, se ocupar em oferecer serviços de alta qualidade pelo uso de técnicas inovadoras, conquistar clientes, e uso de tecnologias passíveis de conquistar o mercado. Assim sendo, para que os objectivos fossem alcançados, foi necessário que houvesse um engajamento de todos envolvidos. A ser assim, a direcção da empresa decidiu investir não só em altos equipamentos, mas também em recursos financeiros e acima de tudo em recursos humanos através de formações e programas de treinamento contínuo necessários para que fosse possível fazer face aos desafios enfrentados mediante a situação em que o mercado se encontrará.

No decorrer das nossas actividades deparamo-nos com várias adversidades, mas que as mesmas foram incapazes de travar a “sede” de sucesso que este grupo de profissionais tinha e o compromisso que a empresa tem para com a sociedade. Foi um enorme desafio desenvolver actividades no mercado moçambicano devido a feroz concorrência que se apresenta no sector, concorrentes com as mais variadas técnicas de penetração no mercado e de persuasão do seu público-alvo, o que fez com a JD Clean Services, Lda., actuasse com mais garra, que pautasse mais pela qualidade a preços aliantes e cumprindo sempre com os prazos de entrega dos empreendimentos solicitados.

Congratulamo-nos pelo facto de termos conseguido cumprir com as nossas obrigações para com os trabalhadores da empresa que muito se dedicam ao trabalho, por termos cumprido com



as obrigações fiscais como no pagamento do IRPS, IVA e ademais dentro dos prazos estabelecidos, e por termos sempre conseguido cumprir com os diversos compromissos que tivemos com os nossos colaboradores, clientes, fornecedores, empresas subcontratadas, técnico oficial de contas, entre outros, o que mostra o grande trabalho e a grande entrega que foi desenvolvida por este grupo de trabalho.

Entretanto, vários ainda são os desafios pelos quais a JD Clean Services, Lda., irá ainda se deparar num futuro próximo, pelo que a Direcção da empresa endereça seu apelo aos trabalhadores e os demais *stakeholders* para que continuem engajados no crescimento da empresa com o objectivo de fortificar cada vez mais a liderança da JD Clean Services, Lda., no sector de serviços de limpeza e, desta forma consiga atingir as metas traçadas.

Esperamos que todos os *stakeholders* continuem a endereçar esforços para o desenvolvimento das nossas actividades, para que a empresa cresça de forma sustentável.

Maputo, aos 26 de Janeiro de 2023

Directora Geral

(Jóbia Rafael Francisco Mapandzene)



1.2 Introdução

Findo o exercício económico em 31 de dezembro de 2022, importa mostrar como decorreu o processo anual das operações da empresa através de um relatório de gestão e contas. O relatório tem por objectivo partilhar com o mercado, colaboradores, clientes, fornecedores, parceiros e sócios os acontecimentos e transações realizadas pela JD Clean Services, Lda., durante o ano de 2022, bem como as condições de mercado que influenciaram sua situação económica e financeira.

O processo de prestação de contas da JD Clean Services, Lda., contempla:

- i. Relatório de Gestão da empresa – com uma exposição fidedigna sobre a evolução do negócio, desempenho da empresa e principais riscos e incertezas;
- ii. Relatório de Contas – constituído pelo conjunto completo das Demonstrações Financeiras, as quais foram preparadas em conformidade com o Plano Geral de Contas baseado nas Normas Internacionais de Contabilidade e Relato Financeiro (PGC-NIRF);
- iii. Processo relativo ao cumprimento das obrigações Fiscais – que compreende ao Relatório do Auditor independente, Fiscal único e Declarações fiscais; e
- iv. Anexos – que compreende o Balancete antes do apuramento dos resultados, Balancete após o apuramento dos resultados, Mapa de amortizações e reintegrações, Inventário das existências finais, Detalhe de cálculo dos custos de prestação de serviços, Inventário de aplicações financeiras, Inventário de activos fixos, Contrato de Locação Financeira, Solicitação de crédito, Relação dos contratos de seguros, Nota discriminativa de devedores e credores por acréscimos e diferimentos, Quadro resumo com os elementos de identificação dos trabalhadores, e Plano de férias para o ano 2023.

O relatório inclui ainda a avaliação do grau de cumprimento dos objectivos inicialmente traçados, permitindo comparar os dados previstos com os realizados ao longo do ano, identificar desvios e suas causas, e adotar medidas correctivas, conferindo à empresa maior capacidade de planeamento.



1.3 Apresentação da Empresa

A JD Clean Services, Lda., é uma sociedade por quotas, constituída em Setembro de 2021, com início efectivo de actividades em Janeiro de 2022. O seu objecto social consiste na prestação de serviços de limpeza. A empresa foi constituída com um capital social de oitocentos mil meticais, conforme mostra o quadro:

Denominação Social	JD Clean Services, Lda.
Capital Social	800 000 Mts
Número de Sócios	2
Forma Jurídica	Sociedade por quotas
Actividade	Serviços de limpeza
NUIT	400 912 202
Contactos	(+258) 84 482 1799 / 86 047 8943
Sede Social	Cidade de Maputo, Av. Eduardo Mondlane, nº 377
E-mail	se912202@visit.uaveiro.eu

Quadro 1 - Dados da empresa

1.3.1 Logótipo

O logótipo da JD Clean Services, Lda., é um símbolo gráfico que representa visualmente a identidade da empresa. É uma parte essencial da identidade visual de uma empresa e desempenha um papel fundamental na forma como a empresa é reconhecida e percebida pelo público.



Figura 1- Logótipo da JD Clean Services, Lda.



1.3.2 Órgãos Sociais

Os órgãos sociais da JD Clean Services, Lda., estão descritos no quadro a baixo:

Cargo	Nome
Mesa da Assembleia Geral	
Presidente	Maria Fernanda Monteiro
Secretária	Zulmira Tomás Macuácu
Direcção Geral	
Directora Geral	Jóbia Rafael Francisco Mapandzene
Director Financeiro	Dalton Eliel Nhaca
Director Administrativo	Paulo Samuel Pinto
Director Comercial	Aurélio Afonso Cossa
Fiscal Único	
Fiscal Único	Consul TY, Lda., representado por Joel Santos Tembe

Quadro 2 - Composição dos órgãos sociais

1.3.3 Repartição Social

A sociedade foi constituída com um capital social 800.000,00 Mts (Oitocentos mil Meticais), integralmente realizado, dividido em duas quotas e distribuídas da seguinte forma:

Nome do Sócio	Quota	Cargo	Valor nominal
Dalton Eliel Nhaca	45%	Director Financeiro	360 000,00
Jóbia Rafael Francisco Mapandzene	55%	Directora Geral	440 000,00
Total	100%		800 000,00

Tabela 1- Repartição do Capital Social

1.3.4 Missão

Fornecer serviços de limpeza excepcionais, promovendo ambientes de trabalho saudáveis e seguros, que sejam positivamente percebidos pelos sentidos dos clientes, proporcionando experiências memoráveis.

1.3.5 Visão

Ser reconhecida como uma referência nacional na prestação de serviços de limpeza que transforma ambientes em experiências memoráveis, garantindo saúde, segurança e bem-estar em cada espaço cuidado.

1.3.6 Valores

As actividades da JD Clean Services, Lda., são orientadas pelos seguintes valores, que são

partilhados entre todos os colaboradores e sócios:

- Responsabilidade – actua com ética, transparência e compromisso;
- Excelência – busca sempre a máxima qualidade em cada serviço;
- Segurança – promove ambientes limpos, saudáveis e protegidos.

1.3.7 Objectivos Estratégicos

- ❖ Alcançar uma quota de mercado de 40% no primeiro ano de actividade;
- ❖ Garantir rácios de rentabilidade iguais ou superiores à média do sector;
- ❖ Expandir a prestação de serviços através da criação de sucursais em cada província até 2027;
- ❖ Prestar serviços de limpeza no valor aproximado de 10 milhões no primeiro ano de actividade.

1.3.8 Organograma da Organização

A JD Clean Services, Lda., possui um organograma que estabelece níveis de hierarquia, define responsabilidades e limites entre os departamentos, clarificando a estrutura organizacional da empresa, conforme ilustra a figura abaixo:

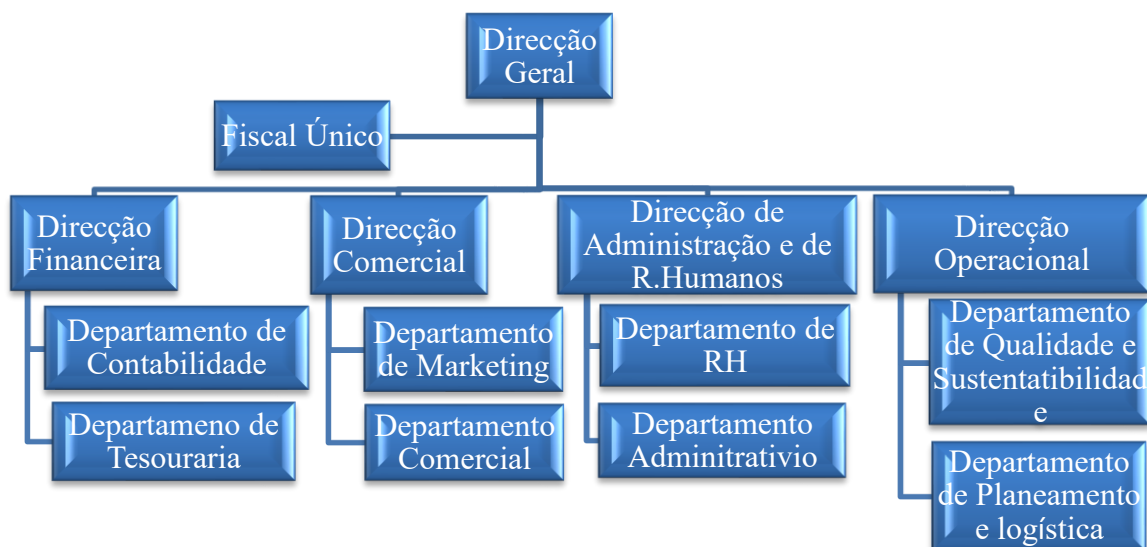


Figura 2- Organograma JD Clean Services, Lda.

1.3.8.1 Hierarquia

A Directora Geral é a representante legal e constitui a autoridade máxima da empresa. Todas as direcções: financeira, comercial, administrativa e de recursos humanos e operacional, reportam-se directamente à Direção Geral. Cada uma dessas direcções possui departamentos e



equipas de apoio que compõem os níveis táticos e operacional da organização.

1.3.8.2 Funções das Direcções

Direcção Geral

Órgão máximo da empresa, responsável pelas aprovações e decisões gerais, com recurso ao estudo aprofundado sobre o ambiente e o sector em que a empresa actua a fim de tomar as melhores decisões para o futuro do negócio. Tem como directora responsável a sócia Jóbia Mapandzene, que desempenha as seguintes funções:

- ✓ Autorizar despesas de investimento;
- ✓ Aprovar despesas superiores ao limite estabelecido no manual de controlo interno da entidade;
- ✓ Representar a empresa nas relações contratuais, comerciais e fiscais entre outras que sejam de suma importância a sua presença; e
- ✓ Definir estratégias, promover políticas e regras para a execução das actividades, e outras decisões gerais.

Fiscal Único

O Fiscal Único é representado actualmente por uma empresa de consultoria contabilística, a Consul TY, Lda., a qual, celebrou-se um contrato com esta para um período de 5 anos. É responsável pela supervisão das acções da empresa no cumprimento das políticas e procedimentos de gestão de risco e analisa a adequação da estrutura de gestão de risco, em relação aos riscos enfrentados pela empresa. São competências do fiscal único:

- ✓ Acompanhar e controlar, de forma regular, o cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis a empresa;
- ✓ Dar parecer sobre o relatório de gestão e contas do exercício; e
- ✓ Elaborar relatório da sua acção fiscalizadora, incluindo um relatório anual global e propor a direcção a elaboração de auditorias externas quando for necessário ou conveniente.

Direcção Financeira

Direcção responsável pela área financeira da empresa que inclui: contabilidade e tesouraria. Tem como director responsável o sócio Dalton Nhaca, ao qual compete:



- ✓ Conduzir o planeamento financeiro da empresa;
- ✓ Autorizar todos os pagamentos efectuados;
- ✓ Controlar as contas bancárias da empresa, assinar cheques e documentos bancários;
- ✓ Estudar a saúde financeira da empresa; e
- ✓ Aprovar as transações e operações financeiras.

Direcção Comercial e Marketing

Direcção responsável pela definição e implementação de estratégia comercial, bem como o estudo do mercado para melhor se atender as necessidades dos clientes. Tem como director responsável o Aurélio Cossa, ao qual compete:

- ✓ Desenvolvimento de estratégias de vendas e *marketing*;
- ✓ Estudar as tendências de mercado e análise da concorrência;
- ✓ Planeamento de campanhas promocionais;
- ✓ Análise de crédito e relacionamento com os clientes; e
- ✓ Fidelização e gestão da experiência do cliente.

Direcção Administrativa e de Recursos Humanos

Direcção responsável pela área administrativa e gestão do capital humano da empresa, definição de salários, formação dos trabalhadores, recrutamento e definição de cargos. Tem como directora responsável Júlia Santos, que tem as seguintes responsabilidades:

- ✓ Gestão de processos administrativos de pessoal (ingressos, promoções, progressões);
- ✓ Gestão de contratos com terceiros;
- ✓ Aprovação da folha de salários e remunerações;
- ✓ Organização e actualização dos processos individuais dos colaboradores;
- ✓ Formação, avaliação de desempenho e desenvolvimento de carreira; e
- ✓ Melhoria contínua da gestão de pessoas.

Direcção Operacional

Direcção responsável pela execução dos planos e metas definidos pela alta direcção em acções concretas e resultados tangíveis. Tem como responsável a Tânia da Melu que tem as seguintes responsabilidades:

- ✓ Garantir a produtividade com uso eficiente dos recursos;



- ✓ Gestão do processo de prestação de serviços;
- ✓ Gestão dos resíduos;
- ✓ Controlo de insumos, logística e manutenção de equipamentos;
- ✓ Controlo dos prazos e padrões;
- ✓ Fiscalização do cumprimento das normas de higiene e segurança;
- ✓ Controle de qualidade dos serviços prestados.

1.4 Envolvente macroeconómica

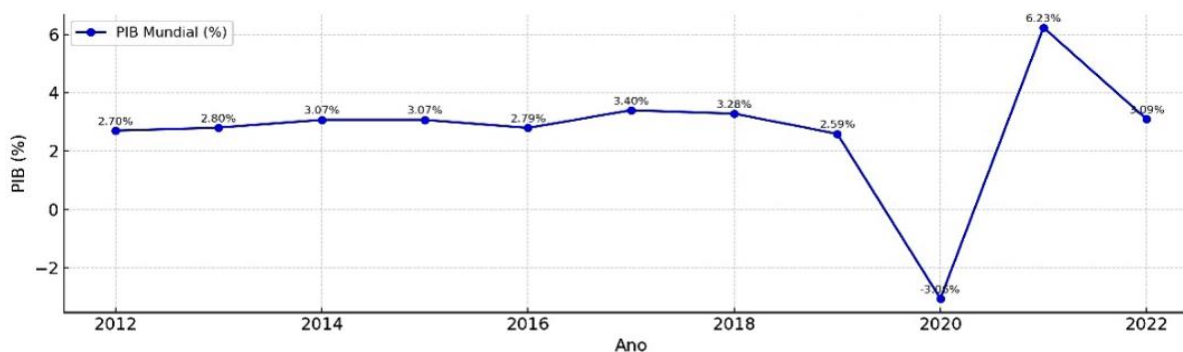
1.4.1 Economia Internacional

A actividade económica mundial passou por uma desaceleração ampla e mais acentuada do que o esperado, com uma inflação mais alta do que a observada em várias décadas. A crise do custo de vida, o aperto das condições financeiras na maioria das regiões, a invasão da Ucrânia pela Rússia e a persistente pandemia de COVID-19 pesaram muito sobre as perspectivas. O dólar apreciou-se face à maior parte das restantes moedas, com o aumento da restritividade da política monetária do Sistema de Reserva Federal dos Estados Unidos e a moderação do sentimento mundial relativamente ao risco. O euro depreciou-se 6% face ao dólar dos Estados Unidos em 2022, mas foi mais estável em termos efetivos nominais (+0,8%), não obstante uma variação considerável durante o ano.

Crescimento do PIB mundial

Segundo o Fundo Monetário Internacional (FMI), o Produto Interno Bruto (PIB) global cresceu 3,09% em 2022, uma desaceleração significativa em relação aos 6,23% registrados em 2021 e prevê-se uma desaceleração de 2,7% em 2023, quando a economia global se recuperava dos impactos iniciais da pandemia de COVID-19. Tirando a crise financeira mundial e a fase aguda da pandemia da COVID-19, este é o perfil de crescimento mais fraco desde 2001. Essa desaceleração foi influenciada por diversos factores, incluindo o conflito entre a Rússia e a Ucrânia, que elevou os preços da energia e dos alimentos, as políticas monetárias mais restritivas em países desenvolvidos, com aumentos nas taxas de juros para conter a inflação, a persistência de disrupções nas cadeias de abastecimento globais, iniciadas durante a pandemia.

Gráfico 1- Evolução anual do PIB mundial no período de 2012-2022



Fonte: MacroTrends (<https://www.macrotrends.net>)

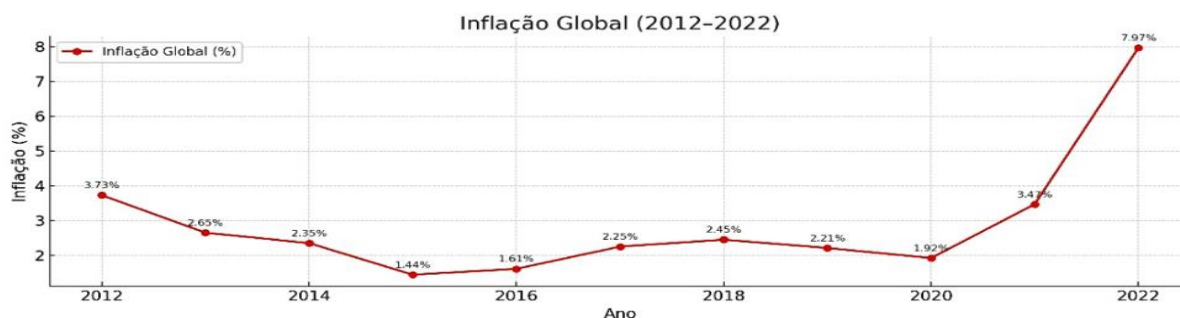
Inflação Global

A inflação global atingiu níveis elevados em 2022. De acordo com o FMI, a inflação global média foi de 7,97% em 2022, um aumento significativo em relação aos 3,47% registrados em 2021, mas prevê-se que diminua para 6,5% em 2023 e para 4,1% em 2024. Os principais factores que contribuíram para esse aumento incluem os altos preços de energia e alimentos, exacerbados pelo conflito na Ucrânia, os problemas logísticos e disrupções nas cadeias de abastecimento, os estímulos fiscais e monetários implementados durante a pandemia.

A política monetária deve manter o rumo para restaurar a estabilidade dos preços, e a política fiscal deve visar aliviar as pressões sobre o custo de vida, mantendo uma postura suficientemente restritiva e alinhada com a política monetária. As reformas estruturais podem apoiar ainda mais a luta contra a inflação, melhorando a produtividade e aliviando as restrições do lado da oferta, enquanto a cooperação multilateral é necessária para acelerar a transição para a energia verde e evitar a fragmentação.

Os grandes riscos para as perspectivas de crescimento económico mundial no final de 2022, num contexto de elevada incerteza, incluíam maiores repercussões da guerra na Ucrânia, as consequências de um abrandamento mais significativo da economia chinesa e condições financeiras mais restritivas devido à retirada mais célere do estímulo da política monetária nas principais economias avançadas. Além disso, os mercados mundiais de matérias-primas permaneceram sensíveis aos riscos do lado da oferta. Os preços mais elevados das matérias-primas e uma transmissão mais forte à inflação dos preços no consumidor reduziriam mais significativamente o poder de compra e poderiam afetar a procura mundial. Pressões renovadas sobre as cadeias de abastecimento mundiais e uma crescente fragmentação do sistema de comércio mundial também poderiam comprometer o crescimento e alimentar a inflação.

Gráfico 2- Evolução da inflação global no período de 2012-2022



Fonte: MacroTrends (<https://www.macrotrends.net>)

1.4.2. Economia Nacional

A envolvente macroeconómica de Moçambique em 2022 foi marcada por uma recuperação económica moderada, desafios fiscais persistentes e vulnerabilidades externas significativas.

O desempenho fiscal em 2022 foi desafiador. O défice orçamental global situou-se em 4,9% do PIB, com um défice primário de 2,0% do PIB. Este resultado deveu-se, em parte, ao aumento dos custos associados à implementação da reforma da massa salarial no setor público. A dívida pública total diminuiu para 95,5% do PIB em 2022, em comparação com 104,9% em 2021, enquanto a dívida externa representava 71,1% do PIB. Apesar dessa redução, Moçambique continua classificado como um país com alto risco de sobre-endividamento pelo Fundo Monetário Internacional (FMI).

Em maio de 2022, o FMI aprovou um acordo de três anos ao abrigo da Facilidade de Crédito Alargado (ECF) no valor de 456 milhões de USD para apoiar a recuperação económica de Moçambique, reduzir a dívida pública e financiar investimentos prioritários em capital humano, adaptação climática e infraestruturas. O programa inclui reformas estruturais, como a criação de um fundo soberano para gerir as receitas do GNL, melhorias na gestão das finanças públicas e fortalecimento da governação e combate à corrupção.

Crescimento Económico nacional

Em 2022, o Produto Interno Bruto (PIB) real de Moçambique cresceu 4,1%, acelerando em relação aos 2,3% de 2021. Este crescimento foi impulsionado pela recuperação dos sectores mais afetados pela pandemia de COVID-19, como hotelaria, transportes e comunicações, bem como pelo início da produção de Gás Natural Liquefeito (GNL) no projeto Coral Sul em outubro de 2022. No quarto trimestre de 2022, o PIB cresceu 4,24% em comparação com o mesmo período de 2021, consolidando a tendência de recuperação económica.

Gráfico 3- Evolução do PIB nacional no período de 2012-2022

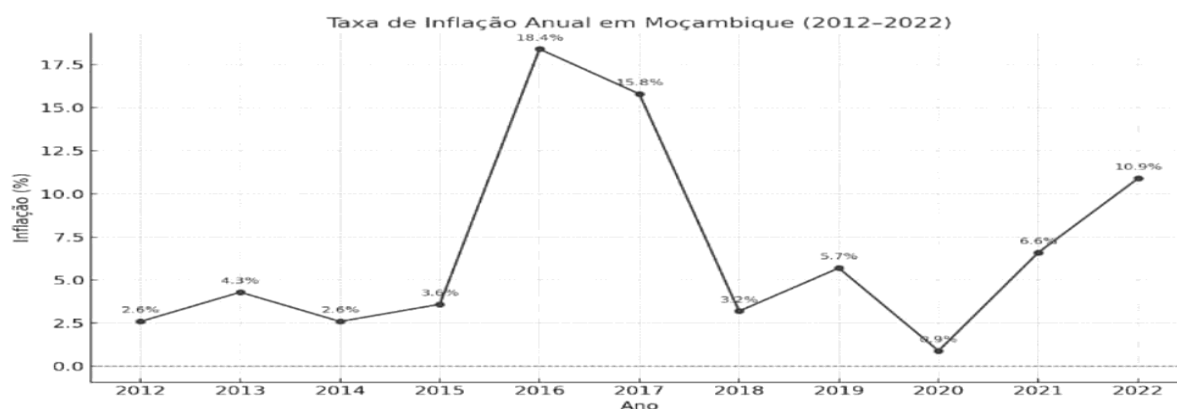


Fonte: Instituto Nacional de Estatística (INE)

Inflação nacional

A inflação anual atingiu 10,9% no final de 2022, a mais elevada desde 2017, impulsionada por factores como o aumento nos preços internacionais dos alimentos e combustíveis, exacerbados por choques externos como a guerra na Ucrânia.

Gráfico 4-Evolução da taxa de inflação nacional no período de 2012-2022



Fonte: Instituto Nacional de Estatística (INE)

1.5 Situação do sector de limpeza

1.5.1 No mercado Internacional em 2022

Em 2022, o sector de serviços de limpeza continuou em crescimento no mercado internacional, impulsionado por uma maior preocupação com higiene e saúde após a pandemia de COVID-19. As demandas por serviços de limpeza comercial, industrial e especializada aumentaram,



principalmente em ambientes corporativos, hospitalares e educacionais.

Segundo o relatório da Research and Markets (2022), o mercado global de serviços de limpeza foi avaliado em aproximadamente USD 60,25 bilhões em 2021 e estava projectado para alcançar cerca de USD 88,9 bilhões até 2027, com uma taxa de crescimento anual composta de 6,3% entre 2022 e 2027.

Além disso, tendências como a terceirização dos serviços, uso de tecnologia e produtos sustentáveis, e a profissionalização do sector contribuíram para a expansão. A América do Norte e a Europa lideraram em termos de receita, mas o crescimento mais rápido foi observado na Ásia-Pacífico, especialmente na China e na Índia¹.

1.5.2 No mercado Nacional em 2022

O sector de serviços de limpeza em Moçambique em 2022 apresentou crescimento, impulsionado por factores como a urbanização crescente, a retomada das actividades económicas pós-COVID-19 e a maior conscientização sobre higiene e saúde pública.

A demanda por serviços de limpeza profissional aumentou, especialmente em Maputo, devido ao estilo de vida mais ocupado da população urbana. Esse cenário criou oportunidades significativas para empresas do sector expandirem seus serviços e conquistarem novos clientes.

De acordo com dados da Trading Economics, com base em informações do Instituto Nacional de Estatística (INE), o PIB do sector de utilidades — que inclui serviços de limpeza urbana, observa-se que, entre 2017 e 2022, houve uma variação na contribuição deste sector ao PIB². Em 2017 a contribuição foi de 10.514 milhões de Mts, enquanto em 2021 e 2022 os valores foram de 7.577 milhões e 7.268 milhões de Mts, respectivamente. Essa flutuação pode refletir diversos factores, incluindo mudanças na demanda por serviços públicos, investimentos em infraestrutura e políticas governamentais relacionadas ao sector³.

1.6 Responsabilidade social

A JD Clean Services, Lda., adota uma postura de responsabilidade social baseada no respeito às pessoas, à sociedade e ao meio ambiente. A gestão da JD Clean Services, Lda., está comprometida com a segurança dos seus colaboradores, o bem-estar no ambiente de trabalho

¹ Research and Markets. "Global Cleaning Services Market Report 2022-2027".

<https://www.researchandmarkets.com>

² Trading Economics em: <https://pt.tradingeconomics.com/mozambique/gdp-from-services>

³ Instituto Nacional de Estatística



e o impacto positivo de suas operações na sociedade. Para tal, desenvolve programas que refletem esse compromisso junto aos diversos públicos com os quais se relaciona: colaboradores, clientes, fornecedores, comunidade e governo.

As acções incluem:

- Promoção de um ambiente de trabalho agradável, seguro e humanizado;
- Cumprimento da legislação laboral, que regula as relações individuais e coletivas de trabalho;
- Integração de políticas de meio ambiente, saúde e segurança nas decisões da empresa;
- Oferta de benefícios que melhorem a qualidade de vida dos colaboradores;
- Combate à discriminação de qualquer natureza;
- Política disciplinar justa, que coíbe abusos, coerção, ameaças ou exploração no ambiente de trabalho;
- Geração de empregos, fortalecimento de fornecedores locais e participação em acções sociais nas comunidades onde actua.

1.6.1 Responsabilidade ambiental

A JD Clean Services, Lda., está igualmente comprometida com a preservação ambiental e o cumprimento da legislação aplicável. A empresa celebrou contratos de recolha e tratamento de resíduos com a empresa especializada em gestão ambiental, a Recycle SARL, assegurando o cumprimento de suas obrigações ambientais. Os resíduos são acondicionados em contentores ou recipientes legalmente aprovados, adquiridos ou alugados da empresa de gestão ambiental parceira.

1.7 Aspectos relevantes das actividades da empresa

1.7.1 Actividades operacionais

A JD Clean Services, Lda., para o seu primeiro exercício económico, no âmbito da prossecução das suas metas e objectivos, realizou as seguintes actividades operacionais:

1.7.1.1 Vendas

No primeiro ano de actividade, a JD Clean Services, Lda., teve réditos satisfatórios, pelo que foram maiores que as previsões efectuadas no plano de negócios. As vendas ascenderam a um

pouco mais de 29 milhões de meticais, em contraste aos 20 milhões de meticais previstos. Porém, estas vendas não foram lineares ao longo dos trimestres. O primeiro trimestre foi de fraca procura, a empresa ainda tencionava estabelecer o seu nome e posição no mercado através de publicidades, comunicações a potenciais clientes e muitos investimentos em activos fixos. Os esforços da JD Clean Services, Lda., trouxeram resultados a partir do segundo trimestre em diante, como pode-se verificar pelo seguinte gráfico:

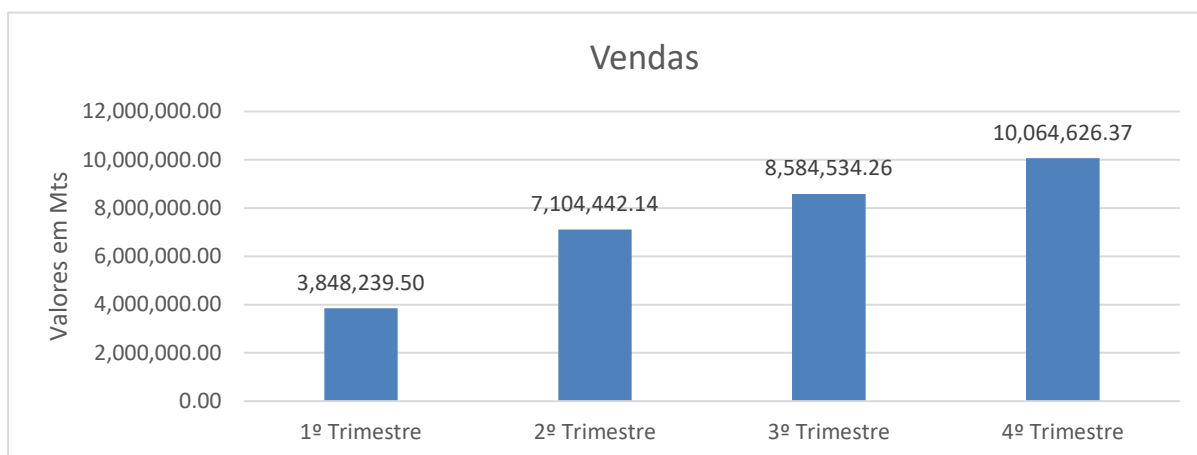


Gráfico 5-Distribuição das vendas por trimestre.

1.7.1.2 Gastos operacionais

De modo a obter os réditos, a JD Clean Services, Lda., teve que incorrer em vários gastos como qualquer outra empresa. Os custos e gastos relativos a actividade principal da empresa, são apresentados na seguinte tabela:

Gastos e perdes operacionais	Valores (Meticais)
Custo dos inventários	5,085,288.46
Gasto com o pessoal	3,464,300.56
Fornecimento e serviços de terceiros	6,480,655.99
Amortizações do período	500,440.55
Total	15,530,685.56

Tabela 2- Custos operacionais

1.7.2 Actividade de Investimento

1.7.2.1 Investimento em Activo Fixo

Durante o ano de 2022 foram necessários diversos equipamentos para que a empresa pudesse estar operacional, assim para a efectivação das suas actividades, a JD Clean Services, Lda., efectuou ao longo do ano, investimentos em activos fixos num total 3,298,238.10 Mts como



ilustra a tabela abaixo:

Activos Fixos	Qts	Valor de aquisição
Equipamento Básico		1,254,044.54
Auto-lavadora elétrica	2	259,850.98
Auro-varredora	1	682,897.85
Aspirador industrial inox	2	64,804.10
Máquina de lavagem de pavimento	2	246,491.60
Equipamento administrativo social		317,144.17
Computadores (standard)	8	153,900.00
Impressora	1	3,864.17
Secretária p/ serviço administrativo	11	49,363.60
Cadeiras para sala de reuniões	8	33,415.20
Cadeiras p/ serviço administrativo	11	57,071.30
Mesas para sala de reuniões	1	19,529.90
Equipamento de transporte		1,489,959.35
Viatura comercial de passageiros	1	1,005,004.75
Viatura ligeira de passageiros	1	484,954.60
Outros activos tangíveis		237,090.04
Cadeiras multi-uso	20	181,359.20
Mesas multi-uso	4	55,730.84
Total dos Activos Fixos		3,298,238.10

Tabela 3- Investimento em Activo Fixo

1.7.2.2 Aplicações Financeiras

A JD Clean Services, Lda., realizou um depósito a prazo no valor de 1.000.000,00 Mts no *Banco Online S.A.*, com prazo de seis meses e taxa de juro de 2,8%, conforme detalhado em anexo 6.

1.7.3 Actividade de Financiamento

No exercício de 2022 a JD Clean Services, Lda., efectuou um empréstimo bancário, Banco *online, SA.*, de longo prazo no valor de 2.500.000,00 Mts, com o prazo de 4 anos com prestações semestrais e uma taxa de juro de 9%, cujos montantes de juro e outras informações encontram-se mais detalhadas em anexo 9.

1.8 Recursos Humanos

Para que a JD Clean Services, Lda., atinja os seus objectivos e alcance as suas metas depende essencialmente do esforço, dedicação e profissionalismo da equipe de trabalho.

1.8.1 Análise da Composição dos Trabalhadores

A análise será feita com base na sua distribuição por género, por funções e por nível académico, podendo ser visualizada nos gráficos abaixo:

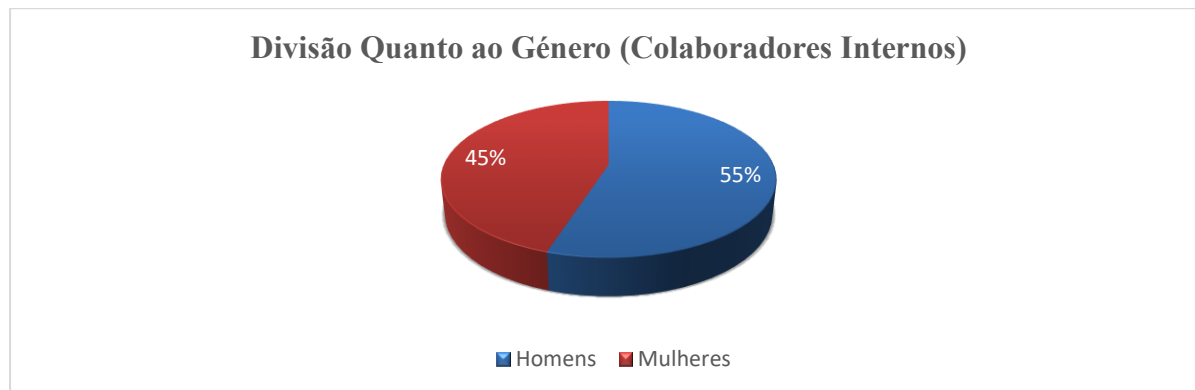


Gráfico 6- Divisão quanto ao género dos colaboradores internos

O gráfico da classificação dos colaboradores quanto ao género mostra a percentagem de colaboradores do sexo masculino com 55% equivalente a 11 colaboradores contra os 45% representado pelas 9 mulheres.

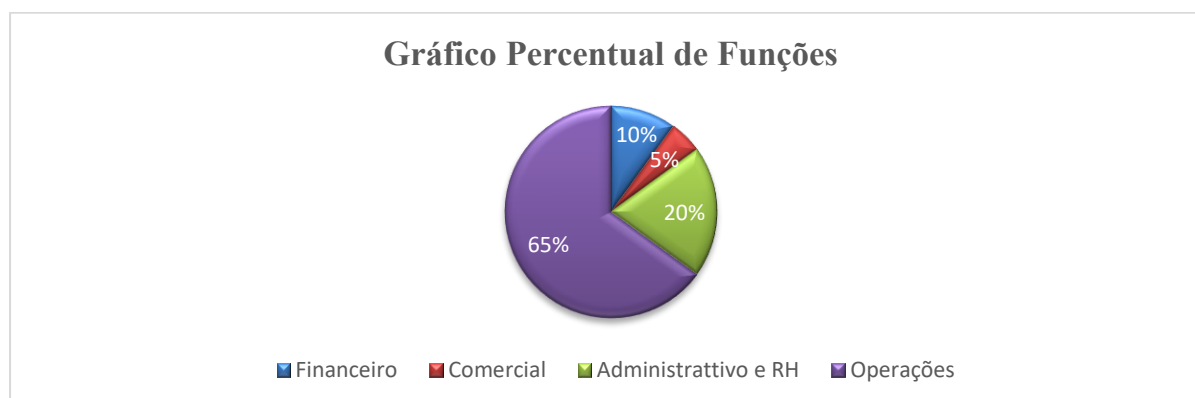


Gráfico 7- Divisão Percentual de Funções

O maior número de trabalhadores da empresa corresponde ao departamento de operacional, com o peso de 65% e estes concorrem directamente para o custo de produção e a produtividade da empresa tornando-se directamente proporcional ao seu desempenho.

1.8.2 Qualificação dos funcionários da empresa

A JD Clean Services, Lda., possui uma força de trabalho diversificada em termos de formação académica conforme mostra o quadro a baixo:

Nível académico	Nº de Trabalhadores por nível académico
Superior	6
Técnico médio	4
Médio	10
Total	20

Quadro 3- Qualificação académica dos colaboradores

O número de trabalhadores que pelo menos possui o nível médio corresponde a 50%, cerca de 20% possui o nível superior e 30% possui o nível técnico médio, tal como mostra o gráfico abaixo indicado:

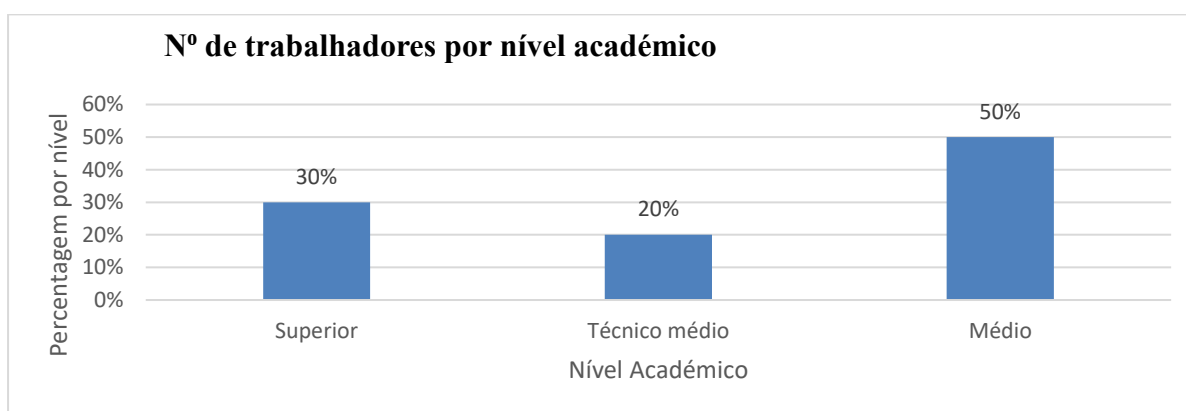


Gráfico 8- Percentual do nível académico

1.8.3 Plano de Férias

Sendo o primeiro exercício económico da empresa e ao abrigo da alínea a) do nº 1 do artigo 99 da Lei 23/2007 de 1 de Agosto, todos os trabalhadores da JD Clean Services, Lda., terão o direito de gozar de uma licença disciplinar a título de férias com direito a remuneração paga na sua totalidade no primeiro dia do início das férias, obedecendo ao plano de férias elaborado pela empresa, conforme detalhado em anexo 13.

1.9 Contratos Celebrados pela Empresa

Por forma a manter as actividades operacionais a JD Clean Services, Lda., garantiu a contratação de alguns produtos e serviços fundamentais para que a empresa atinja as metas estabelecidas.

1.9.1 Arrendamento do escritório

A empresa não opera em instalações próprias, por isso, para a cedência do espaço, assinou um contrato de arrendamento com o Senhor António Pedro Reis, mediante o pagamento de 20.000,00 Mts mensais.



1.9.2 Água, eletricidade e comunicações

O fornecimento de água, eletricidade e serviço de telefone a entidade solicitou a SE Distribuição, S.A., empresa do universo da simulação empresarial, através de um pedido formal, do qual existe uma cópia no arquivo da empresa. O contrato prevê o fornecimento e pagamentos trimestrais debitados directamente da conta bancária da JD Clean Services, Lda., no mês seguinte àquele a que o custo respeita.

1.9.3 Restauração

Para o fornecimento do pequeno-almoço e do almoço, com uma variedade de pratos semanais, celebrou-se um contrato com a Restauração Piri-piri, Lda., uma empresa operante na área da restauração, este contrato tem a duração de 12 (doze) meses e o montante foi pago em parcelas trimestrais no valor de 334,854.00 Mts.

1.9.4 Seguros

A empresa celebrou os seguintes contratos de seguros com o Banco *Online, SA*.

- Acidente de trabalho - esta categoria de seguros é legalmente exigida às empresas e o mesmo destina-se à reparação de prejuízos que resultem da ocorrência de acidentes no local de trabalho. Nesse sentido, foram celebrados contratos de seguro deste tipo para todos trabalhadores excluindo os gestores e sócios, pois, os mesmos enquadram-se numa outra categoria de seguros.
- Seguro de vida - para os sócios;
- Seguro de Viaturas - a empresa possui um seguro obrigatório de responsabilidade civil e danos próprios para as suas viaturas;
- Seguro Multirrisco - cobre os danos no próprio edifício e as suas consequências, como a perda de rendas, e ainda, os danos causados a terceiros.

1.9.5 Serviços de Auditoria

A responsabilidade dos auditores é expressar uma opinião sobre as demonstrações financeiras com base na sua auditoria de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria. Foi nesse sentido que pela necessidade, a empresa contratou os serviços de auditoria da empresa VMC, Auditores e Consultores, Lda., de modo a emitirem uma opinião sobre as demonstrações financeiras, se apresentam de forma adequada, em todos os aspectos materiais, a situação financeira da empresa, os resultados do seu desempenho financeiro e seus fluxos de caixa, em



conformidade com as Normas Internacionais de Relato Financeiro.

1.9.6 Serviços de Higiene e Segurança no Trabalho

A empresa demonstra a preocupação especial com os cuidados de saúde, a par duma política de uso cada vez mais sustentado dos recursos. A empresa parece assim como entidade promotora de cuidados primários e preventivos e de bem-estar através de iniciativas e de informação com vista a fomentar um ambiente saudável entre os seus colaboradores. Tendo firmado um contrato cujos montantes variavam de acordo com o número de trabalhadores requeridos para cada serviço de limpeza, pago em parcelas trimestrais.

1.9.7 Empresa de combustível

Na sequência celebrou-se um contrato com a empresa V&M Energias, Lda., onde tinha que efectuar um pagamento de facturas trimestrais variáveis consoante o consumo de gasóleo.

1.9.8 Formação de trabalhadores

O contrato firmado com a empresa SE Distribuição, onde efectuou um pagamento único de uma factura correspondente a 126,000.00 Mts, relativo a formação dos trabalhadores, de modo que estes sejam capazes de responder as necessidades que vão surgindo no mercado.

1.9.9 Transporte de trabalhadores

A empresa celebrou um contrato com a empresa Bardja *RentDrives*, Lda., onde tinha que efectuar um pagamento de facturas trimestrais no valor de 426,615.42 Mts, a transportadora tem que levar funcionários ao local de trabalho 30 (trinta) minutos antes da hora de entrada.

1.9.10 Manutenção de equipamento

Celebrou-se um contrato para a manutenção de equipamento com a empresa Gêneses equipamentos, Lda., e a JD Clean Services, Lda., teria que efectuar pagamentos de facturas trimestrais no valor de 39,825.34 Mts.

1.9.11 Revisão do Sistema Elétrico

A canalização foi feita pela empresa 100 Choques, Lda., cujo contrato estabelecia que a JD Clean Services, Lda., tinha que efectuar um pagamento de facturas semestrais no valor de 63,180.00 Mts.

1.9.12 Caixilharia do Edifício

A JD Clean Services, Lda., celebrou um contrato com a empresa MW Caixilharias, Lda.,



estabelecendo a obrigação de efectuar um pagamento trimestral no valor de 70,600.00 Mts, onde a mesma tem o dever de reparar as portas e fechaduras.

1.9.13 Recolha de Resíduos Sólidos

A empresa SE Distribuição responsável pela recolha de resíduos sólidos, pelo contrato recebia o pagamento de facturas trimestrais, onde a mesma tem o dever de recolher todos resíduos após a realização das limpezas.

1.9.14 Técnico oficial de Contas

A preocupação da empresa com o cumprimento dos dispositivos legais e normas é tão grande que a empresa dispõe dum contrato com um técnico oficial de contas independente para verificar o cumprimento das normas e outras obrigações, pelo que é pago pela revisão trimestral o valor de 70,000.00 Mts.

1.10 Análise do meio envolvente

A integridade de qualquer organização é essencial para sua sobrevivência e está directamente relacionada à sua habilidade e capacidade de interagir de maneira ética e honesta com o ambiente que a rodeia. O meio envolvente da JD Clean Services, Lda., é o meio em que está se encontra inserida sendo, este ambiente, acompanhado pelo agrupamento de forças, tendências e instituições, tanto de origem interna quanto externa à empresa, que possuem a capacidade de impactar o seu desempenho.

1.10.1 Envolverte externa

A envolvente externa pode ser dividida em ambiente geral que é avaliado pelo modelo PEST e o ambiente sectorial que será avaliado pelo modelo das 5 forças competitivas.

1.10.1.1 Análise PEST

As variáveis Políticas, Económicas, Socioculturais e Tecnológicas que tiveram maior impacto durante o exercício económico de 2022 foram as seguintes:

Factores Políticos	
Variáveis	Impacto
▪ Políticas fiscais e carga tributária	▪ A empresa enfrentará dificuldades devido a impostos sobre importação de produtos químicos e equipamentos, reduzindo margens de lucro.
▪ Instabilidade política	▪ O que afecta a confiança dos investidores, gerando riscos de retração de investimentos.
▪ Legislação do sector	▪ Todas as acções da empresa, deverão estar de acordo com a legislação do país.
Factores Económicos	
Variáveis	Impacto
▪ Taxas de juros elevadas	▪ Dificultando o financiamento por empréstimo bancários para aquisição de equipamentos modernos.
▪ Inflação elevada	▪ O aumento dos preços de produtos e materias de limpeza faz com que a empresa reajuste os seus preços ou reduza a margem de lucro.
▪ Desvalorização da metical face ao dólar	▪ Prudutos importados de limpeza (detergentes, máquinas, químicos) ficam mais caros aumentando os custos operacionais.
Factores Socioculturais	
Variáveis	Impacto
▪ Crescimento urbano e novos empreendimentos imobiliários	▪ A expansão de escritórios, condomínios e centros comerciais gera maior procura por contratos permanentes de limpeza.
▪ Crescente preocupação ambiental	▪ Consumidores valorizam empresas que usam produtos biodegradáveis e não poluentes, abrindo oportunidade para diferenciação.
Factores Tecnológicos	
Variáveis	Impacto
▪ Baixa adoção de tecnologias avançadas	▪ O sector permanece dependente de métodos manuais, limitando eficiência e produtividade.
▪ Digitalização e plataformas de agendamento	▪ Algumas empresa começaram a adotar sistemas digitais para marcação de serviços, melhorando a conveniência para os clientes.

Quadro 4- Análise PEST

1.10.1.2 Análise das 5 Forças competitivas de Michael Porter (5 P's)

A análise das 5 Forças de Porter permite entender a dinâmica competitiva do sector.



Figura 3 - análise das 5 forças de Porter



Ameaça de novos entrantes

A ameaça de novos entrantes no sector de serviços de limpeza pode ser moderada a alta, dependendo das barreiras à entrada. As barreiras podem incluir custos iniciais significativos para equipamentos e treinamento de funcionários, à necessidade de estabelecer uma reputação confiável e a dificuldade em competir com empresas estabelecidas. No entanto, se as barreiras forem baixas e houver uma demanda estável por serviços de limpeza, novas empresas podem entrar no mercado facilmente.

Poder de barganha dos fornecedores

Para o fornecimento da principal matéria-prima, a empresa tem a sua disposição muitos fornecedores. Estes fornecedores estão num mercado perfeitamente competitivo, isto é, existem várias empresas que fornecem os mesmos materiais, dado isto, os preços dos materiais são determinados pelo mercado e há pouco variação dos mesmos entre as empresas fornecedoras dos materiais. Logo, o poder de barganha dos fornecedores é baixo, uma vez que a JD Clean Services, Lda., tem um vasto leque de potenciais fornecedores para os mesmos matérias.

Ameaça de serviços substitutos

Embora existam diversas alternativas no mercado capazes de concorrer com os serviços prestados pela JD Clean Services, Lda., a empresa destaca-se pela sua capacidade de manter uma posição de destaque, oferecendo equipamentos de elevada qualidade e uma equipe altamente qualificada na prestação de serviços de limpeza.

Poder de barganha dos clientes

Os clientes podem exercer um grande poder de negociação sobre a empresa uma vez que existe uma vasta gama de empresas que oferecem o mesmo serviço que a JD Clean Services, Lda., fazendo com que as entidades entrem em concorrência pelo menor preço do mercado.

Rivalidade entre concorrentes

Considerando a localização da empresa a nível nacional, acredita-se que a competição pode ser tão intensa. No entanto, é crucial permanecer atento diante dos potenciais ameaças no mercado. Ao analisar os concorrentes directos que oferecem serviços similares, torna-se imperativo fortalecer a qualidade do atendimento e dos serviços prestados. A JD Clean Services, Lda., irá priorizar a implementação de novos serviços com uma abordagem estratégica e investir em estratégias de *marketing*.

1.10.2 Envoltente interna

A nível interno que é caracterizado pelos recursos internos da organização serão analisados pelo modelo *SWOT*. O modelo permite compreender os factores internos (forças e fraquezas) e externos (oportunidades e ameaças) que influenciam a empresa.

Ambiente Interno	
Forças	Fraquezas
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Extensa carteira de clientes nacionais; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recursos financeiros (para expansão rápida e dinâmica);
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compromisso com a sustentabilidade e segurança no trabalho; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pouco tempo de experiência no sector;
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Parcerias com empresas para utilização dos serviços, sempre que haja necessidade de uma limpeza. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrutura organizacional ainda reduzida.
Ambiente Externo	
Oportunidades	Ameaças
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expansão para outras regiões de Moçambique; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Novos concorrentes;
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valorização do sector de limpeza pela sociedade e empresas; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumento da inflação e dos custos operacionais;
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso das novas tecnologias. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redução da procura por serviços em períodos de crise económica.

Quadro 5 - Análise SWOT da JD Clean Services, Lda.

1.10.3 Estratégia de Gestão

No âmbito das três estratégias genéricas definidas com base no desempenho pelo modelo de Michael Porter: liderança total de custos, diferenciação, e foco no nicho, a JD Clean Services, Lda., optou pela estratégia de diferenciação, visto que os serviços de limpeza tendem a ser vistos como "iguais", então destacar-se pela qualidade, confiança e atendimento é essencial.

A JD Clean Services, Lda., tem pouco poder de influenciar o custo, dado o reduzido número dos fornecedores e monopólio por parte de alguns, e a existência de limitado número de clientes torna pouco eficaz a aplicação da estratégia de foco no nicho. Porém, a JD Clean Services, Lda., não irá considerar isoladamente a estratégia de diferenciação, aplicando acessoriamente a estratégia de foco no nicho, visto que actuar em um segmento específico reduz a concorrência directa e permite a especialização.

1.10.4 Técnicas de Marketing

A JD Clean Service, Lda., como empresa de prestação de serviços de limpeza deve se focar no *marketing* de serviços. A estratégia de *mix marketing* adoptada pela JD Clean Services, Lda.,



foram os 8 P's do *Marketing* e não os 4 P's tradicionais, uma vez que é uma empresa de prestação de serviços e possui características únicas como intangibilidade, inseparabilidade, variabilidade e percibilidade dos serviços.

O quadro seguinte ilustra os 8 P's adoptados pela JD Clean Services, Lda., e como os mesmos se refletem na organização:

P's	Descrição
Produto (serviço)	Prestação de serviços relacionados com limpeza. Os serviços padrões da JD Clean Services, Lda., incluem: limpeza residencial, limpeza pós-obra, limpeza especializada, limpeza de escritório, limpeza de pavimentos, limpeza de vidros e fachadas, limpeza de condomínio, parques e garagens.
Praça	A JD Clean Services, Lda., está localizada na Av. Eduardo Mondlane, nº 377, cidade de Maputo.
Promoção	Anúncios nos jornais e através de plataformas digitais, <i>marketing</i> de conteúdo, participação em feiras ou eventos locais, programas de referência de clientes e acções de <i>marketing</i> directo.
Preço	A estratégia de preços da empresa é definido com base nos custos do serviço prestado (matéria-prima e mão de obra), acrescido do custo de transporte, taxa de lucro e IVA.
Pessoas	Equipa composta por profissionais com uma abordagem voltada para as necessidades dos clientes. Formação contínua e colaboradores motivados garantindo um serviço de excelência e fortalecendo a relação com os clientes.
Processos	Programação do horário e de equipe designada para evitar atrasos e retrabalho, padronização dos passos de limpeza para garantir qualidade em todas as visitas, resolução de problemas ou reclamações dos clientes.
Prova física	A JD Clean Services, Lda., investe no conforto e estética do seu escritório, do seu equipamento e do fardamento do seu pessoal padronizado, de modo a passar uma mensagem de confiança, segurança e qualidade para os clientes e público em geral.
Performance	Fornecer serviços de limpeza de alta qualidade, cumprir prazos e especificações acordados, responder rapidamente às solicitações dos clientes, de modo a garantir a satisfação do cliente em todos os pontos de contato com a empresa.

Quadro 6 - 8 P's do *Marketing*

1.11 Situação económico-financeira e resultados

O ano de 2022 foi muito satisfatório para a JD Clean Services, Lda., com resultados líquidos positivos. Como o primeiro ano de actividade da JD Clean Services, Lda., existiram muitas incertezas, facto que levou a uma certa timidez na projecção dos resultados para o ano, devido a conjuntura económica e a análise de mercado. Porém, ao longo dos trimestres, especialmente nos subsequentes ao primeiro, a JD Clean Services, Lda., conseguiu encontrar o seu nicho no mercado, reduzir os custos previstos e superar o rédito projectado para o período.

1.11.1 Análise económico-financeira

Uma análise económico-financeira refere-se à avaliação detalhada das informações financeiras de uma empresa ou de um projecto para compreender a sua saúde financeira, desempenho e viabilidade económica. Essa análise é essencial para ajudar aos gestores financeiros, investidores, credores e todas outras partes interessadas na empresa a tomar decisões bem informadas sobre os seus investimentos, empréstimos, parcerias ou outras transacções a ter com a empresa. As análises económico-financeiras geralmente utilizam elementos homogéneos nas diferentes empresas, os quais destacam-se:

1. **Rácios financeiros** – utilização de índices financeiros para mensurar a liquidez, rentabilidade, endividamento, gestão de activo/passivo de modo a avaliar o desempenho e a eficiência da empresa.
2. **Análise vertical e horizontal** – a análise vertical compara cada rubrica das demonstrações com as relevantes massas gerais enquanto que a análise horizontal compara as contas ao longo do tempo analisando as suas tendências e padrões.
3. **Projectões futuras** – com base em dados históricos e tendências, é possível obter estimativas razoáveis sobre o futuro da empresa.

1.11.2 Análise de rácios

Rácios de liquidez: medem a capacidade da empresa de honrar com as suas obrigações de curto prazo comparando o activo circulante com passivo circulante.

Rácio	Fórmula	Resultado
Liquidez geral	Activo Circulante / Passivo Circulante	2.04
Liquidez reduzida	(Activo Circulante - Existências) / Passivo Circulante	2.00
Liquidez imediata	(Depósitos + Caixa - Títulos negociáveis) / Passivo Circulante	1.10
Fundo de Maneio	Activo Circulante - Passivo Circulante	8,888,046.43

Tabela 4- Rácios de Liquidez

Comentário dos rácios

Os rácios e indicadores de liquidez são muito favoráveis. Os valores positivos e acima de uma unidade evidenciam que a empresa consegue converter todos os seus activos correntes em



dinheiro e consegue pagar todas as suas dívidas correntes.

O rácio de liquidez geral da empresa foi de 2.04 e evidencia que a empresa conseguiu pagar todas as dívidas de curto prazo, isto é, a empresa dispõe de montantes suficientes para liquidar todos seus passivos correntes.

A liquidez reduzida indica quanto a empresa dispõe em recursos para realizar o pagamento das suas obrigações de curto prazo, sem considerar as existências, isto é, envolvendo todo o seu activo circulante facilmente convertível em dinheiro. O rácio de liquidez reduzida da empresa foi de 2, o que revela que a mesma apresenta uma capacidade razoável de fazer face as dívidas na ausência de inventários.

A liquidez imediata mensura a capacidade da empresa para honrar com os seus compromissos somente com recurso a disponibilidades. O rácio de liquidez imediata da empresa foi de 1,08 o que significa que a entidade tem a capacidade de honrar com seus compromissos de curto prazo usando apenas as disponibilidades.

O fundo de maneo maior do que zero significa que a entidade consegue cobrir todos os seus compromissos de curto prazo usando somente activos circulantes, assim sendo, a JD Clean Services, Lda., tem capacidade de desenvolver as suas actividades de forma normal e equilibrada porque possui um fundo de maneo positivo avaliado em 8,888,046.43 Mts.

Rácio de estrutura do capital: os rácios de estrutura de capital são indicadores financeiros que visam medir o grau de dependência da empresa face aos recursos internos e externos, bem como a capacidade da mesma em honrar com os compromissos assumidos em caso de liquidação, em suma os indicadores de estrutura de capital visam a avaliação do risco financeiro da organização.

Rácio	Fórmula	Resultado
Endividamento	Passivo total / Capital Próprio	1.00
Solvabilidade Financeira	Capital Próprio / Passivo total	1.00
Autonomia Financeira	Capital Próprio / Activo líquido total	0.50
Grau de dependência	Passivo total / Activo total	0.50

Tabela 5 - Rácio de alavanca financeira

Comentário dos rácios

O rácio de endividamento mostra o grau da dívida que uma empresa tem em relação ao seu capital próprio e ao total dos activos. O rácio de um da JD Clean Services, Lda., por sinal igual

a um, mostra que as dívidas ou financiamentos externos da empresa são equivalentes aos seus recursos próprios.

O rácio de solvabilidade financeira mede a capacidade de uma empresa cumprir com as suas obrigações de longo prazo. O rácio de um, mostra que os capitais próprios estão equilibrados com valor dos passivos totais, porém, o rácio de 1 não é o ideal, pois pode começar a sinalizar uma situação de dependência de financiamento externo.

O rácio de autonomia financeira mostra que os capitais próprios da empresa financiam 50% das actividades da empresa, não dependendo exclusivamente de terceiros sendo o remanescente financiados por capitais alheios (resultado do rácio do grau de dependência).

Rácios de funcionamento: os rácios de funcionamento servem para analisar a eficiência das decisões na gestão dos recursos aplicados, explicitando a forma como a empresa está a utilizar os recursos de que dispõe.

Rácios	Fórmula	Resultado
Rotação do Activo	Vendas / Activo	1.46
Rotação das Existências	CMVC / Existências	14.42
Prazo médio de Recebimento	Clientes / Vendas de prestação de serviços $*(1+IVA)*365$	108
Prazo médio de Pagamento	Fornecedores + Outros credores / $(Compras + FST)*(1+IVA)*365$	85

Tabela 6 - Rácios de funcionamento

Comentário dos rácios

A rotação do activo indica o grau de utilização dos activos, mostrando que a empresa gerou 1,46 Mts de rédito para cada 1,00 Mts investido em activos.

A rotação das existências mede o número de vezes que os *stocks* são convertidos em vendas durante um período, e quanto maior for este indicador, maior é a eficiência na gestão de *stocks*, deste modo verifica-se uma rotação de existência de 14,42 vezes.

Os prazos médios de recebimentos e pagamentos mostram que a JD Clean Services, Lda., não teve uma boa gestão de caixa, ou seja, não conseguiu converter os recursos recebidos de fornecedores antes dos seus vencimentos, sendo necessário a empresa renegociar os prazos com os clientes de modo que os prazos de recebimento sejam menores em relação aos prazos de pagamento, uma vez que a empresa cobra aos seus clientes até 108 dias e deve pagar aos seus credores num prazo de 85 dias, ou negociar um aumento do prazo de pagamento aos fornecedores que seja maior que o prazo de recebimentos.

Rácios de rendibilidade: estes rácios medem o nível de rendibilidade da empresa.

Rácios	Fórmula	Resultado
Rendibilidade do Activo	$(\text{Resultado Operacional} / \text{Activo total}) * 100\%$	69%
Rendibilidade do Capital Próprio	$(\text{Resultado Líquido} / \text{Capital próprio}) * 100\%$	92%
Rendibilidade Líquida das Vendas	$(\text{Resultado Líquido} / \text{Vendas}) * 100\%$	31%
Rendibilidade Económica	$(\text{Resultado Líquido} / \text{Activo total}) * 100\%$	46%

Tabela 7- Rácios de rendibilidade

Comentário dos rácios

A rendibilidade do activo, dá-nos a informação sobre qual a capacidade dos activos da empresa em gerar resultados, e neste caso, a rendibilidade do activo em 69%, mostra que cada metical do activo investido gera 0,69 Mts.

A rendibilidade do capital próprio, mostra que 92% do valor dos capitais próprios diz respeito ao resultado líquido que a empresa teve no exercício de 2022 sendo essa uma situação favorável, pois mostra que a empresa foi lucrativa e gerou rendimento para os sócios.

A rendibilidade das vendas mostra que o resultado do exercício equivale a 31% das vendas tidas na prestação de serviços de limpeza, isto é, por cada 100,00 Mts vendidos, o lucro gerado é de 31,00 Mts.

O rácio da rendibilidade económica mostra a capacidade que o activo total tem de gerar lucros. A empresa foi muito eficiente na utilização dos seus activos para gerar lucros, obtendo 46% de retorno sobre os activos, isto é, por cada 100,00 Mts investidos em activos obteve-se um lucro de 46,00 Mts.

1.11.3 Análise dos principias desvios

A análise de desvios permite saber se a empresa atingiu as suas expectativas financeiras em relação ao ano económico de 2022. Para isto, comparar-se-á os resultados do obtidos no ano de 2022 com os resultados previstos para o mesmo ano.

Descrição	Notas	Ano 2022		Desvio		Classificação
		Previsto	Realizado	Absoluto	Relativo	
Vendas e prestação de serviços	1	20,182,758.07	29,601,842.27	9,419,084.20	47%	Favorável
Custo do Serviço Prestado	2	(4,204,741.27)	(5,085,288.46)	(880,547.19)	21%	Desfavorável
Gastos com Pessoal	3	(3,295,344.00)	(3,464,300.56)	(168,956.56)	5%	Desfavorável
Fornecimento e Serviços de terceiros	4	(1,616,195.00)	(6,480,655.99)	(4,864,460.99)	301%	Desfavorável
Depreciações do período	5	(369,070.04)	(500,440.55)	(131,370.51)	36%	Desfavorável
Resultado Operacional	6	10,697,407.76	14,071,156.71	3,373,748.95	32%	Favorável
Gastos Financeiros	7	(414,410.89)	(302,695.81)	111,715.08	-27%	Favorável
Resultados Antes de Impostos	8	10,282,996.87	13,768,460.90	3,485,464.03	34%	Favorável
Imposto sobre o rendimento	9	(3,050,027.82)	(4,445,116.92)	(1,395,089.10)	46%	Desfavorável
Resultado Líquido do período	8	7,232,969.05	9,323,343.98	2,090,374.93	29%	Favorável

Tabela 8 - Desvio da demonstração de resultado

1.11.3.1 Notas explicativas dos desvios

1. O desvio nas vendas é favorável dado o facto de as vendas realizadas superarem as vendas previstas em cerca 47%. A principal razão para este desvio favorável foi a alta procura pelos serviços de limpeza.
2. Custo de inventários consumidos ou vendidos foi desfavorável. Os custos foram subestimados, com a expectativa de um mercado com fornecedores mais competitivos. No entanto, devido à escassez de fornecedores e à inflação, os preços superaram as previsões.
3. Os gastos com o pessoal representam um desvio desfavorável estando calculado em 5%, causado, principalmente, por custos adicionais com formação contínua em higiene e segurança, exigida no contexto da COVID-19.
4. O fornecimento de serviços de terceiros apresenta uma variação altamente desfavorável dado a subestimação da necessidade de subcontratos e outros serviços, além de elevação dos preços praticados no mercado. O aumento foi substancial e impactou fortemente o custo total.
5. As depreciações do período apresentam um desvio desfavorável de 36% devido a aquisição de novos e mais sofisticados equipamentos, necessários para responder à crescente exigência dos clientes e ao aumento da procura.
6. Os Resultados operacionais apresentam um desvio favorável em 32%, impulsionado



pelo crescimento inesperado nas vendas, que compensou os aumentos nos custos operacionais.

7. Os gastos financeiros apresentam um desvio favorável em 27% pelo facto da empresa ter previsto algumas transações em moeda estrangeira (dólar), considerando uma possível desvalorização do metical, o que não se concretizou. Como resultado, os gastos reais foram inferiores ao esperado.
8. Os resultados antes do imposto e de resultados líquidos ambos apresentaram desvios favoráveis reflexo das maiores receitas e de certa contenção nos custos financeiros.
9. O gasto com imposto sobre o rendimento teve um desvio desfavorável, directamente ligado ao aumento do lucro antes de impostos. Como o resultado foi superior ao previsto, a carga tributária também aumentou.

1.12 Proposta de aplicação de resultados

A Direção geral da JD Clean Services, Lda., propõe que os resultados sejam aplicados da seguinte forma:

- Reter 1,864,668.80 Mts (equivalente a 20% do Lucro) a título de reserva legal, de acordo com o artigo 306 do Código Comercial vigente em Moçambique (Decreto-Lei nº 1/22 de 25 de Maio);
- Criação de reserva livre na quantia de 4,661,671.99 Mts (equivalente a 50% do Lucro) de acordo com o estatuto da empresa;
- O valor remanescente de 2,797,003.19 Mts (que corresponde a 30% do Lucro) será distribuídos pelos 2 sócios de acordo com a sua quota de participação na sociedade:
 - ✓ Jóbia Mapandzene com 55% equivalente a 1,538,351.76 Mts;
 - ✓ Dalton Nhaca com 45% equivalente a 1,258,651.44 Mts.

A proposta de aplicação de resultados é assim resumida:

Descrição	Percentagem	Valor
		(Valores arredondados e expressos em meticais)
Reservas legais	20%	1,864,668.80
Reservas livres	50%	4,661,671.99
Dividendos	30%	2,797,003.19
Total	100%	9,323,343.98

Tabela 9- Proposta da aplicação dos resultados da JD Clean Services, Lda.



1.13 Perspectivas para o ano 2023

Para o ano de 2023, a JD Clean Services, Lda., espera conseguir obter melhores resultados quando comparados aos resultados do ano de 2022. Este objectivo só será possível, caso a empresa tenha recursos financeiros adequados.

Para obter as perspectivas futuras com indicadores sustentados na análise financeira, a JD Clean Services, Lda., utiliza:

1. **O modelo de crescimento interno**, onde assume-se que a JD Clean Services, Lda., irá crescer sem utilizar capitais alheios. Neste modelo utiliza-se a taxa de crescimento interno.
2. **O modelo de crescimento sustentável**, onde assume-se que para o crescimento da JD Clean Services, Lda., ira-se manter a mesma estrutura de capital. Neste modelo utiliza-se a taxa de crescimento sustentável.

As taxas de crescimento interno e sustentável foram calculadas com base na seguinte tabela:

Ordem	Rácio	Fórmula	Resultado
1	Reinvestimento	Resultado Retido / Resultado Líquido	0.70
2	Rendibilidade do Capital próprio	Resultado Líquido / Capital próprio	0.92
3	Autonomia Financeira	Capital Próprio / Activo total	0.50
	Taxa de Crescimento Interno	$(1*2*3)*100$	32%
	Taxa de Crescimento sustentável	$(1*2)*100$	64%

Tabela 10- Taxa de crescimento interno e sustentável

Seguidamente, apresentam-se as perspectivas de crescimento para o ano de 2023, fundamentadas nas taxas calculadas a partir das demonstrações de resultados.

Resultados previstos com base nas taxas de crescimento (Valores expressos em meticais)			
Descrição	2022	2023	
		Taxa de Crescimento Interno	Taxa de Crescimento Sustentável
Vendas de bens e serviços	29,601,842.27	39,074,431.80	48,547,021.32
Custo das vendas de bens e serviços	(5,085,288.46)	(6,712,580.77)	(8,339,873.07)
Custos com pessoal	(3,464,300.56)	(4,572,876.74)	(5,681,452.92)
Fornecimento e Serviços de terceiros	(6,480,655.99)	(8,554,465.91)	(10,628,275.82)
Resultado operacional antes de amortizações	14,571,597.26	19,234,508.38	23,897,419.51
Amortizações	(500,440.55)	(660,581.53)	(820,722.50)
Resultado operacional	14,071,156.71	18,573,926.86	23,076,697.00
Gastos financeiros	(302,695.81)	(399,558.47)	(496,421.13)
Resultado antes de impostos	13,768,460.90	18,174,368.39	22,580,275.88
Imposto sobre o rendimento	(4,445,116.92)	(5,867,554.33)	(7,289,991.75)
Resultado líquido do período	9,323,343.98	12,306,814.05	15,290,284.13

Tabela 11- Perspectivas futuras dos resultados com base nas taxas de crescimento

Com base no desempenho obtido em 2022 e as taxas de crescimentos sustentadas com dados financeiros e reais, pode-se dizer que a JD Clean Services, Lda., está progredindo a um ritmo positivo ao alcance dos seus objectivos.

CAPITULO II – CONJUNTO COMPLETO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS





2.1 Declaração de responsabilidade da administração pelas DF's

A direcção da JD Clean Services, Lda., é responsável pela preparação e apresentação das demonstrações financeiras do ano findo a 31 de Dezembro de 2022, que inclui demonstração da posição financeira, demonstração de resultados, demonstração de fluxo de caixa, demonstração das variações no capital próprio e as respectivas notas explicativas, de acordo com os princípios e bases contabilísticos apresentados na Nota 2. A direcção é igualmente responsável por um sistema de controlo interno que seja relevante e devidamente documentado para preparação de demonstrações financeiras livres de distorções materiais, devidas quer a erro ou fraude e também responsáveis pelo cumprimento das leis e regulamentos vigentes na República de Moçambique. O princípio da continuidade foi adoptado aquando da elaboração das demonstrações financeiras e a administração avaliou a capacidade de a entidade continuar a operar com a devida observância do pressuposto da continuidade e não tem motivos para duvidar da capacidade da entidade poder continuar a operar segundo esse pressuposto no futuro próximo. O auditor é responsável por reportar sobre se as demonstrações financeiras são consistentes, em todos os aspectos materiais de acordo com a base de preparação descrita na Nota 2. As demonstrações financeiras da JD Clean Services, Lda., foram aprovadas pela Direcção Geral no dia 26 de Janeiro de 2023 e foram assinadas pelos seus representantes.

Maputo, 26 de Janeiro de 2023

Diretora Geral

Jóbia Mapandzene

(Jóbia Rafael Francisco Mapandzene)

Diretor Financeiro

Dalton Nhaca

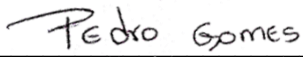
(Dalton Eliel Nhaca)



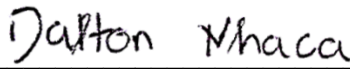
2.2 Balanço em 31 de Dezembro de 2022

Demonstração da Posição Financeira a 31/12/2022		(valores expressos em metcais)
	Notas	2022
Activos		
Activos não correntes		
Activos tangíveis	5	2,797,797.55
Ativos correntes		
Inventário	6	352,634.43
Impostos a receber		-
Clientes	7	7,583,492.30
Acréscimos e diferimentos	8	79,517.99
Bancos (DO)	9	8,450,586.40
Bancos (DP)	9	1,000,000.00
TOTAL DOS ACTIVOS		20,264,028.67
Capital Próprio e Passivos		
Capital próprio		
Capital social	10	800,000.00
Resultado Líquido do Período		9,323,343.98
Total do capital próprio		10,123,343.98
Passivos não correntes		
Empréstimos obtidos	11	1,562,500.00
Passivos correntes		
Empréstimos de curto prazo	11	625,000.00
Fornecedores	12	414,723.60
Acréscimos e diferimentos	15	94,288.54
Estado	13	5,463,256.02
Outros Credores	14	1,980,916.53
Total dos passivos		10,140,684.69
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVOS		20,264,028.67

Técnico oficial de Contas


(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Diretor Financeiro


(Dalton Eliel Nhaca)



2.3 Demonstração de resultados por natureza em 31 de Dezembro de 2022

Demonstração de Resultados por Natureza a 31/12/2022 (valores expressos em meticais)		
Descrição	Nota	2022
Vendas de bens e serviços	16	29,601,842.27
Custo das vendas de bens e serviços	17	(5,085,288.46)
Custos com pessoal	18	(3,464,300.56)
Fornecimento e Serviços de terceiros	19	(6,480,655.99)
Resultado operacional antes de amortizações		14,571,597.26
Amortizações	20	(500,440.55)
Resultado operacional		14,071,156.71
Gastos financeiros	21	(302,695.81)
Resultado antes de impostos		13,768,460.90
Imposto sobre o rendimento	22	(4,445,116.92)
Resultado líquido do período		9,323,343.98

Técnico oficial de Contas

Pedro Gomes
(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Diretor Financeiro

Dalton Nhaca
(Dalton Eliel Nhaca)



2.4 Demonstração de resultados por funções em 31 de Dezembro de 2022

Demonstração de Resultados por Funções a 31/12/2022 (valores expressos em meticais)		
Descrição	Nota	2022
Vendas de bens e serviços	16	29,601,842.27
Custo das vendas de bens e serviços	17	(5,085,288.46)
Resultado bruto		24,516,553.81
Gastos de administração	23	(10,445,397.10)
Gastos financeiros	21	(302,695.81)
Resultado antes de imposto		13,768,460.90
Imposto sobre o rendimento	22	(4,445,116.92)
Resultado líquido de período		9,323,343.98

Técnico oficial de Contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Diretor Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)



2.5 Demonstração do fluxo de caixa em 31 de Dezembro de 2022

Demonstração de fluxo de caixa a 31/12/2022 (Método directo) (valores expressos em metcais)		
Descrição	Nota	2022
Fluxos de caixa das actividades operacionais		
Recebimentos de clientes		28,117,256.33
Pagamentos aos fornecedores		(6,163,777.69)
Pagamento ao pessoal		(3,093,642.00)
Pagamento/Recebimento de impostos		(2,027,609.01)
Outros pagamentos		(7,050,555.21)
Caixa líquida gerada pelas actividades operacionais		9,781,672.42
Fluxos de caixa de actividades investimento		
<u>Pagamentos respeitantes a:</u>		
Aquisição de ativos tangíveis	5	(3,014,146.33)
Aquisição de outros investimentos		(1,000,000.00)
Caixa líquida gerada pelas actividades de investimento		(4,014,146.33)
Fluxos de caixa de actividades de financiamento		
<u>Recebimento respeitantes a:</u>		
Empréstimos e outros financiamentos obtidos	11	3,959,980.00
Realização de capital	10	800,000.00
<u>Pagamentos respeitantes a:</u>		
Reembolso de empréstimos obtidos	11	(2,076,919.69)
Juros e gastos similares		
Caixa líquida gerada pelas actividades de financiamento		2,683,060.31
Variação de caixa e equivalentes de caixa	9	8,450,586.40
Caixa e equivalentes de caixa no início do período		
Caixa e equivalentes de caixa no fim do período	9	8,450,586.40

Técnico oficial de Contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Diretor Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)



2.6 Demonstração da variação do capital próprio em 31 de Dezembro de 2022

Natureza dos Movimentos	Capital Próprio atribuível aos detentores do capital					(valores expressos em meticais)	
	Capital social	Reservas legais	Excedentes de revalorização	Outras reservas	Resultados transitados	Resultado líquido do período	Total dos capitais próprios
Saldo no início de 2022	800,000.00						800,000.00
Alterações no período							
Alterações de políticas contabilísticas							
Correções de erros							
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras							
Impostos diferidos							
Movimento sem reservas							
Constituição							
Utilização							
Transferência							
Outras alterações							
Efeitos da primeira adopção do PGC-NIRF							
Resultado líquido do período						9,323,343.98	9,323,343.98
Resultado absoluto do período							
Operações com detentores de capital							
Aumentos de capital social							
Outras contribuições de capital							
Dividendos							
Outras operações							
Saldo no fim de 2022	800,000.00					9,323,343.98	10,123,343.98

Técnico oficial de Contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Direcção Geral

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)



2.7 Notas das demonstrações financeiras

Nota introdutória

A JD Clean Services, Lda., é uma sociedade por quotas de responsabilidade limitada, registada em Moçambique por escritura pública lavrada no Cartório Comercial da Cidade de Maputo em 2022, actuando neste mercado desde 04 de Janeiro de 2022, cuja actividade principal está relacionada com a prestação de serviços de limpeza. A empresa está sediada na Av. Eduardo Mondlane, n.º 377, Maputo, Moçambique.

1. Base de Preparação

As presentes demonstrações financeiras, que se reportam a 31 de dezembro de 2022, foram preparadas de acordo com o PGC-NIRF, aprovado pelo Decreto n.º 70/2009 de 22 de dezembro, e em consequência, com base no princípio de custo histórico, excepto para as situações especificamente identificadas, que decorrem da aplicação das Normas de Contabilidade e Relato Financeiro (NCRF) e com base nos princípios de acréscimo e da continuidade.

Na preparação destas demonstrações financeiras não foi derogada qualquer disposição do PGC-NIRF e não existem situações que afectem a comparabilidade das diversas rubricas contabilísticas.

1.1 Uso de estimativas e julgamentos

A preparação das demonstrações financeiras exige que a gestão formule julgamentos, estimativas e pressupostos que afectam a aplicação das políticas e dos valores reportados em activos, passivos, receitas e custos. Os resultados reais podem diferir destas estimativas. As estimativas e pressupostos subjacentes são revistos numa base contínua. As revisões às estimativas contabilísticas são reconhecidas no período em que a estimativa é revista e em todos os períodos futuros que a revisão vier a afectar.

As questões que requerem um maior índice de julgamento ou complexidade, ou para os quais os pressupostos e estimativas são considerados significativos, são apresentadas na nota 3.

1.2 Aspectos sobre comparabilidade

O ano de 2022 foi o primeiro ano de actividades da empresa, e o primeiro ano da adoção das



Normas Internacionais de Relato Financeiro (NIRFs), isto é, as demonstrações financeiras que se reportam à data de 31 de Dezembro de 2022 são as primeiras demonstrações financeiras da Empresa, não havendo possibilidade de comparação com períodos anteriores.

2. Principais políticas contabilísticas

As políticas contabilísticas descritas abaixo, foram consideradas ao longo do exercício de 2022 consistentemente por forma a obedecer ao princípio da comparabilidade.

2.1 Transacções em moeda estrangeira

As demonstrações financeiras estão apresentadas em meticais, que constitui a moeda funcional e de apresentação utilizada pela Empresa nas suas operações e demonstrações financeiras.

As transacções em moeda estrangeira são convertidas à taxa de câmbio em vigor na data da transacção. Os activos e passivos monetários expressos em moeda estrangeira são convertidos para meticais à taxa de câmbio em vigor na data de balanço. As diferenças as são reconhecidas em resultados.

Os activos e passivos não monetários ao custo histórico, expressos em moeda estrangeira, são convertidos à taxa de câmbio da data da transacção.

A empresa não apresenta saldos expressos em moeda estrangeira à data de fecho que precisem de conversão. No entanto nada obsta informar que à mesma data o câmbio da moeda estrangeira que a Empresa tem usado nas suas transacções era de:

Câmbio em 31 de Dezembro de 2022	Compra	Venda
Dólar Norte-americano (USD)	63.4	64.5

2.2 Activos tangíveis

i. Reconhecimento e mensuração

Os itens do activo tangível, que satisfaçam os critérios para reconhecimento como um activo, são inicialmente reconhecidos pelo custo histórico. Após o reconhecimento como um activo, o item do activo tangível é registado pelo seu custo menos qualquer amortização acumulada e quaisquer perdas por imparidade acumuladas.



ii. Custos subsequentes

Os custos de substituir parte de um item dos activos tangíveis são reconhecidos na quantia escriturada do item, se for provável que os benefícios económicos futuros incorporados em parte desse item fluirão para a empresa e o seu custo puder ser mensurado de forma fiável. Os custos do dia-a-dia com a prestação de serviços de manutenção aos activos tangíveis são reconhecidos em lucros ou prejuízos conforme forem incorridos.

iii Depreciação

A depreciação é reconhecida em lucros ou prejuízos segundo o método das quotas constantes durante os períodos de vida útil estimada de cada parte de um item dos activos tangíveis.

Os métodos de depreciação, vidas úteis e valor residual são reavaliados à data de relato e ajustados conforme apropriado.

O investimento de capital em curso não é depreciado. No entanto, os custos capitalizados para projectos que são descontinuados ou cancelados são gastos no ano em que o projecto é descontinuado. O ganho ou perda decorrente do desconhecimento de um item de activos tangíveis é incluído nos lucros ou prejuízos quando o item é desconhecido.

2.3 Inventários

Os inventários são avaliados ao menor do custo de aquisição e do valor realizável líquido. O custo de aquisição inclui gastos incorridos na aquisição dos inventários e trazê-los para o seu local e condição existentes. O método da média ponderada (CMP) é usado na atribuição do custo dos inventários.

Os ajustamentos ao valor realizável líquido são avaliados numa base anual, e caso se constate a necessidade de proceder ao seu reconhecimento, registadas como uma dedução ao activo, por contrapartida dos resultados do exercício.

2.4 Locações Financeiras

A determinação de se um contrato é ou contém uma locação é baseada na substância do contrato, atendendo à determinação de qual a entidade que retém substancialmente os riscos e vantagens inerentes à propriedade do bem locado.

Nas locações financeiras, as quais transferem substancialmente para a empresa os riscos e vantagens, o custo do activo é registado como um activo tangível, e a correspondente responsabilidade é registado como um passivo. A depreciação do activo é calculado conforme



descrito na nota 2.2 e registada como gasto do exercício na demonstração de resultados do período a que dizem respeito.

As rendas são constituídas pelos encargos financeiros e pela amortização financeira do capital (tal como inicialmente reconhecido como passivo). Os encargos financeiros são suportados aos exercícios a que se referem.

Nas locações operacionais, as rendas são reconhecidas como gasto numa base linear durante o período da locação.

2.5 Custo de empréstimo obtido

Os custos com empréstimos são reconhecidos na demonstração dos resultados do período a que respeitam, exceto na medida em que os encargos financeiros de empréstimos obtidos diretamente relacionados com a aquisição, construção e produção de activos que levem um período substancial de tempo a ficarem preparados para o uso pretendido são capitalizados, fazendo parte do custo do activo.

2.6 Reconhecimento de gastos e rendimentos

Os gastos e rendimentos são reconhecidos quando eles ocorrem e não quando são recebidos ou pagos, e são registados na contabilidade e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos a que dizem respeito.

2.7 Rédito

O rédito associado a uma prestação de serviços é reconhecido com referência à fase de acabamento da transação à data do balanço quando o desfecho de uma transação possa ser fiavelmente estimado. O desfecho de uma transação pode ser fiavelmente estimado quando todas as condições seguintes forem satisfeitas:

- A quantia de rédito possa ser fiavelmente mensurada;
- Seja provável que os benefícios económicos associados à transação fluam para a Empresa;
- A fase de acabamento da transação à data do balanço possa ser fiavelmente mensurada;
- Os custos incorridos com a transação e os custos para concluir a transação possam ser fiavelmente mensurados.



2.8 Impostos sobre rendimento

O imposto corrente sobre o rendimento é calculado com base nos resultados tributáveis da Empresa de acordo com as regras fiscais em vigor e reconhecido como um passivo. Os resultados tributáveis podem diferir dos resultados contabilísticos, uma vez que podem excluir diversos gastos e rendimentos que apenas sejam dedutíveis ou tributáveis em períodos futuros, bem como gastos e rendimentos que nunca serão dedutíveis ou tributáveis.

3. Principais julgamentos, estimativas e pressupostos contabilísticos

A preparação das demonstrações financeiras da entidade exige que o Conselho de Administração efectue julgamentos, estimativas e premissas no âmbito da tomada de decisão sobre alguns tratamentos contabilísticos com impactos nos valores reportados no total de activo, passivo, capital próprio, gastos e rendimentos. Os efeitos reais podem diferir das estimativas e julgamentos efectuados, nomeadamente no que concerne ao efeito dos custos e proveitos reais.

O PGC-NIRF estabelece um conjunto de políticas contabilísticas que requerem que o Conselho de Administração efectue julgamentos e realize estimativas. Os principais julgamentos e estimativas contabilísticas utilizadas pela JD Clean Services, Lda., são analisadas como segue:

i. Imparidade de contas a receber

A JD Clean Services, Lda., reavalia periodicamente a evidência de imparidade de forma a aferir da necessidade de reconhecer perdas por imparidade adicionais efectuando ajustamentos às suas contas a receber. Nomeadamente, para a determinação do nível de perda potencial, são usadas estimativas da Gestão nos cálculos dos montantes relacionados com os fluxos de caixa futuros. Tais estimativas são baseadas em pressupostos de diversos factores, podendo os resultados efectivos alterar no futuro, resultando em alterações dos montantes constituídos para fazer face a perdas efectivas.

A JD Clean Services, Lda., efectua uma análise de imparidade colectiva das contas a receber para fazer face a situações de perda por imparidade que, embora não especificamente identificáveis, incorporam um grande risco de incumprimento face ao momento de reconhecimento inicial.



ii. Imparidade de activos tangíveis e intangíveis

Os activos tangíveis e intangíveis são revistos para efeitos de imparidade sempre que existam factos ou circunstâncias que indicam que a sua quantia registada excede a recuperável.

Considerando as incertezas quanto à quantia recuperável destes activos de longo prazo, pelo facto das análises se basearem na melhor informação à data, as alterações de pressupostos podendo resultar em impactos na determinação do nível de imparidade e, conseqüentemente, nos resultados da entidade.

iii. Acréscimos e diferimentos

A empresa efectuou estimativas de acréscimo de gastos em relação aos serviços de água, energia e comunicações do período de 2022, que apenas serão contabilizados no período seguinte a quanto da recepção das respectivas facturas. As estimativa dos gastos foram feitas com base nas últimas facturas recebidas destes mesmos serviços.

4. Alterações de políticas contabilísticas, de estimativas e erros

No exercício findo em 31 de Dezembro de 2022, não ocorreram quaisquer alterações de políticas contabilísticas que produzam efeito na comparabilidade deste exercício. De igual forma, não ocorreram alterações significativas de estimativas, nem foram detectados erros que motivem a reexpressão das quantias comparativas.

5. Activos tangíveis

Durante o período findo em 31 de dezembro de 2022, os movimentos ocorridos nos activos fixos tangíveis, bem como nas respectivas depreciações acumuladas, foram os seguintes:

Valor de aquisição	31-dez-21	Aumentos	Reavaliação.	Reduções/Abates	Reversões	31-dez-22
Equipamento básico	-	1,254,044.54	-	-	-	1,254,044.54
Mobiliário e equipamento administrativo social	-	317,144.17	-	-	-	317,144.17
Equipamento de transporte	-	1,489,959.35	-	-	-	1,489,959.35
Outros activos fixos	-	237,090.04	-	-	-	237,090.04
Total bruto dos activos tangíveis		3,298,238.10				3,298,238.10
Depreciações acumuladas	31-dez-21	Aumentos	Reavaliação.	Reduções/Abates	Reversões	31-dez-22
Equipamento básico	-	199,591.57	-	-	-	199,591.57
Mobiliário e equipamento administrativo social	-	105,714.72	-	-	-	105,714.72
Equipamento de transporte	-	135,861.75	-	-	-	135,861.75
Outros activos fixos	-	59,272.51	-	-	-	59,272.51
Total das Depreciações	-	500,440.55				500,440.55
Valor líquido dos activos tangíveis						2,797,797.55



6. Inventários

Durante o período findo em 31 de dezembro de 2022, a composição nos inventários foi a seguinte:

Rubricas	Saldo inicial	Aquisições	Reduções	Saldo final
Matérias primas	-	3,930,128.13	3,685,382.57	244,745.56
Matérias auxiliares	-	1,507,794.76	1,399,905.89	107,888.87
Total inventários				352,634.43

7. Clientes

A empresa teve, findo exercício de 2022 dado a 31 de dezembro, os seguintes movimentos nas contas de clientes:

Movimentos	Clientes
Saldo inicial	-
Aumentos	35,699,905.88
Diminuições	(28,116,413.58)
Quantia Registada Líquida	7,583,492.30

8. Gastos diferidos

Descrição	31 de Dezembro 2022
Gastos diferidos	79,517.99
Total	79,517.99

A rubrica acima, se encontra decomposta da seguinte forma:

Gastos diferidos	31 de Dezembro 2022
Seguros multi-risco	1,697.51
Seguro de acidente no trabalho	56,255.78
Seguro de automóvel	21,564.70
Total	79,517.99

9. Caixa e bancos

A JD Clean Services, Lda., possui duas contas bancárias domiciliadas no Banco *Online, SA.*, uma conta à ordem e outra a prazo.

Bancos	31 de Dezembro 2022
Depósitos a ordem - moeda MZN	8 450,586.40
Depósitos a prazo – moeda MZN	1,000,000.00
Total	9,450,586.40



10. Capital social

O capital social da Empresa ascende a 800.000,00 de meticais, totalmente realizado pelos sócios, cada um de acordo com a sua quota de participação:

- ✓ Jóbia Rafael Francisco Mapandzene, com uma quota de 440.000,00 de meticais;
- ✓ Dalton Eliel Nhaca, com uma quota de 360.000.00 de meticais.

11. Empréstimos obtidos

Empréstimos obtidos	31 de Dezembro 2022
Curto prazo	625,000.00
Médio e longo prazo	1,562,500.00
Total	2,187,500.00

12. Fornecedores

A conta de fornecedores apresentou, findo período de 2022, os seguintes movimentos de forma desagregada:

Movimentos	Fornecedores conta corrente	Fornecedores títulos a pagar
Saldo inicial	-	-
Aumentos	6,362,370.66	42,566.40
Diminuições	(5,990,213.46)	-
Total de Fornecedores	372,157.20	42,566.40
Quantia registada líquida		414,723.60

13. Imposto a pagar

A conta Estado apresentou, findo período de 2022, os seguintes movimentos de forma desagregada:

Rubricas	31 de Dezembro de 2022
Estimativa de imposto	4,445,116.92
Rendimentos de trabalho dependente	15,927.00
Rendimentos profissionais	14,000.00
Rendimentos prediais	8,400.00
IVA a pagar	922,849.60
Contribuições para o INSS	56,962.50
Total	5,463,256.02



14. Outros Credores

A conta de outros credores apresentou, findo período de 2022, os seguintes movimentos de forma desagregada:

Movimentos	Credores de locação financeira	Credores Pessoal	Credores diversos
Saldo inicial	-	-	-
Aumentos	4,157,004.79	3,093,642.00	7,439,418.94
Diminuições	(3,373,832.26)	(3,093,642.00)	(6,241,674.94)
Total de credores	783,172.53	-	1,197,744.00
Quantia Registada Líquida			1,980,916.53

15. Acréscimos de gastos

Acréscimos de gastos	31 de Dezembro 2022
Juros a pagar	55,507.81
Eletricidade	28,922.76
Comunicações	3,872.53
Água	5,985.44
Total	94,288.54

16. Prestações de serviços

Descrição	31 de Dezembro 2022
Prestação de serviços de limpeza	29,841,158.27
Descontos e abatimentos	(239,316.00)
Total	29,601,842.27

17. Custo dos serviços prestados

Descrição	31 de Dezembro 2022
Inventário inicial	-
Compras	5,437,922.89
Regularização de inventários	-
Inventário final	352,634.43
Custos do período	5,085,288.46



18. Gastos com pessoal

Descrição	31 de Dezembro 2022
Remunerações dos trabalhadores	3,255,000.00
Encargos sobre remunerações	130,200.00
Seguros de acidentes no trabalho	78,758.08
Seguro de vida	342.48
Total	3,464,300.56

19. Fornecimento e Serviços de Terceiros

Fornecimentos e serviços de terceiros	Saldo a 31/12/2022
Água	23,961.33
Eletricidade	107,870.57
Gasóleo Viaturas ligeiras de passageiros	244,374.00
Material de escritório	6,188.00
Assistência técnica e informática	312,500.00
Formação do pessoal	126,000.00
Manutenção e reparação sistema elétrico	228,000.00
Equipamentos	34,038.75
Portas e Caixilharias	120,000.00
Frota de automóveis	73,271.62
Transportes de pessoal	1,095,114.18
Comunicações	15,794.83
Honorários	280,000.00
Publicidade e propaganda	24,937.50
Viagem dos trabalhadores - Índia	624,312.00
Restauração	602,212.00
Rendas e alugueres Locação financeira	240,000.00
Seguro de viatura	5,085.81
Seguro multi-riscos	2,376.52
Limpeza, higiene e conforto	536,500.00
Vigilância e segurança	247,596.60
Ginásio	192,000.00
Gestão ambiental	441,044.00
Outros fornecimentos e serviços	897,478.28
Total dos FST	6,480,655.99

20. Amortizações

As amortizações mostradas na demonstração de resultados referente ao período findo de 2022, resultam do somatório das amortizações dos activos tangíveis, descritos na nota 5 respectivamente.



21. Resultados financeiros

Descrição	31 de Dezembro 2022
Gastos financeiros	-
Juros de empréstimos bancários	136,914.06
Comissões bancárias	165,781.75
Subtotal	302,695.81
Rendimentos financeiros	-
Subtotal	-
Total	302,695.81

22. Estimativa do imposto

O imposto sobre o rendimento é calculado com base na aplicação da taxa legal de IRPC de 32% ao resultado antes do imposto depois das deduções e acréscimos presentes na Lei nº 34/2007 de 31 de dezembro.

23. Gastos de distribuição

Os gastos de distribuição mostradas na demonstração de resultados referente ao período findo de 2022, resultam do somatório das amortizações dos activos tangíveis, dos gastos com o pessoal e dos FSE, descritos na nota 5, 18 e 19 respectivamente.

24. Acontecimentos após a data de balanço

Após o período de reporte até à data em que as demonstrações financeiras foram autorizadas para emissão, não houve outros acontecimentos favoráveis ou desfavoráveis para a entidade que afectem estas demonstrações financeiras ou exijam a sua divulgação.

**CAPÍTULO III - PROCESSO RELATIVO AO
CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS
(DE NATUREZA COMERCIAL E FISCAL)**



3.1 Declaração do Técnico Oficial de Contas

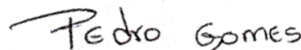
Declaração de compromisso de honra

(Artigo 39º do RCIRPS e Artigo 40º do RCIRPC)

Pedro Fonseca da Cunha Gomes, contabilista certificado, membro n.º 3003/CC/OCAM/2014 NUIT 121911101, declara que os elementos constantes do Modelo 20-Declaração Anual de Informação Contabilística e Fiscal, previsto na alínea c) do n.º 1 do artigo 36º RCIRPC, referente ao exercício fiscal de 2022, respeitante ao sujeito passivo JD Clean Services, Lda., com NUIT 400912202 são expressão da verdade e estão em conformidade com o normativo aprovado para o sector.

Maputo, 08 de Fevereiro de 2023

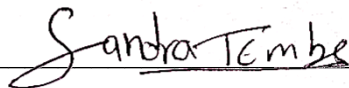
Contabilista Certificado



(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

A PREENCHER PELA OCAM

A Secretária Geral



3.2 Relatório de Auditoria



VMC Auditores e Consultores, Lda.
Edifício Maryah, 3º andar
Av. 25 de Setembro
Cidade de Maputo, Moçambique

Telefone: (+258) 84 25 67 268
Fax: (+258) 21 45 5791
Email: info@vmc.co.mz
Web: www.vmc.co.mz

Relatório dos Auditores Independentes

Aos sócios da JD Clean Services, Lda.

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anuais da JD Clean Services, Lda., que compreendem o balanço relativo a 31 de Dezembro de 2022, as demonstrações de resultados por funções e por natureza, a demonstração das variações do capital próprio, a demonstração de fluxos de caixa referentes ao ano findo nessa data, bem como o resumo das políticas contabilísticas significativas aplicadas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras apresentam de forma apropriada, em todos os aspectos materiais, a posição financeira da JD Clean Services, Lda., em 31 de Dezembro de 2022 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao exercício findo naquela data de acordo com o Plano Geral de Contabilidade e as Normas Internacionais de Relato Financeiro (PGC – NIRF).

Basa e para opinião

Realizámos a nossa auditoria de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISAs). As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção de Responsabilidades dos Auditores em relação às Demonstrações Financeiras do nosso relatório. Somos independentes da Empresa de acordo com os requisitos éticos nos termos do Código de Ética da Ordem dos Contabilistas e Auditores de Moçambique (OCAM), o qual está em conformidade com o Código de Ética promulgado pelo *International Ethics Standards Board for Accountants* (IESBA), órgão da *International Federation of Accountants* (IFAC), e cumprimos as restantes responsabilidades éticas previstas nesses



requisitos.

Estamos convictos que as provas de auditoria que obtivemos são suficientes e apropriadas para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Responsabilidade da Gestão pelas Demonstrações Financeiras

A Gestão é responsável pela preparação e apresentação apropriada das demonstrações financeiras, de acordo com as Normas Internacionais de Relato Financeiro, e pelos controlos internos que os mesmos determinem como necessários para permitir a preparação das demonstrações financeiras que estejam isentas de distorção material, devido a fraude ou erro.

Ao preparar as demonstrações financeiras, os gestores são responsáveis por avaliar a capacidade da empresa de continuar a operar com base no pressuposto da continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias relativas à continuidade e usando este pressuposto, a menos que os gestores pretendam liquidar a empresa e cessar as operações, ou não tenham outra alternativa realista se não fazê-lo.

Responsabilidades dos Auditores pela Auditoria as Demonstrações Financeiras

O nosso objectivo consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorção material, quer devido a fraude ou erro, e em emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detectará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas na base dessas demonstrações financeiras. Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos cepticismo profissional durante a



auditoria e, também:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para nossa opinião. O risco de não detectar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco para uma distorção devido a erro dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- Obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria, a fim de desenhar procedimentos de auditoria que sejam apropriados às circunstâncias, mas não para expressamos uma opinião sobre a eficácia do controlo interno de empresa;
- Avaliamos a adequação das políticas contabilísticas utilizadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respectivas divulgações feitas pela direcção;
- Concluimos sobre a apropriação do uso, pela direcção, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe uma incerteza material relacionada a eventos ou condições que possam pôr em dúvida a capacidade da entidade de continuar suas operações. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso estas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até a data do nosso relatório, porém, futuros acontecimentos ou condições podem provocar que a entidade descontinue as operações;



- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se as demonstrações financeiras representam as transacções e eventos subjacentes de forma a obter uma apresentação apropriada.

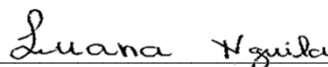
Comunicamos com os gestores sobre, entre outros assuntos, o âmbito planeado e o calendário planeado da auditoria e as constatações de auditoria relevantes, incluindo quaisquer deficiências significativas no controlo interno que identificamos durante a auditoria.

**VMC Auditores e Consultores, Lda., Sociedade de Auditores Certificados
322/SCA/OCAM/2013**

Representado por:

Luwana Nguila 2887/CA/OCAM/2014

Partner



Maputo, 13 de Fevereiro de 2023

3.3 Relatório e parecer do Fiscal Único

Relatório e parecer do Fiscal Único

**Aos sócios da
JD Clean Services, Lda.**

Com base nas normas legais e estatutárias vigentes, o Fiscal Único comunica aos honoráveis sócios o relatório referente ao exercício de fiscalização realizado na empresa JD Clean Services, Lda., e emite sua opinião sobre o relatório e as demonstrações financeiras do período encerrado em 31 de Dezembro de 2022.

Relatório

No âmbito das suas atribuições e com base na informação fornecida pelo órgão de gestão da JD Clean Services, Lda., o Fiscal Único monitorou de forma regular, ampla e exaustiva o desenvolvimento da empresa, a conformidade dos seus registos contabilísticos e o cumprimento das normas e regulamentos pertinentes. Essa supervisão foi realizada com base nas informações disponibilizadas pela Direcção, abrangendo aspectos contabilísticos, financeiros e de auditoria interna, além das informações fornecidas pelos Auditores Externos.

Todas as informações e esclarecimentos solicitados foram obtidos da Gestão, não havendo nenhuma derrogação.

O Fiscal Único examinou minuciosamente as demonstrações financeiras elaboradas, abrangendo a posição financeira, os resultados, os fluxos de caixa e a variação no capital próprio, juntamente com os devidos anexos. Além disso, uma análise do Relatório de Gestão foi conduzida, descrevendo a actividade realizada pela empresa durante o período em análise.

Por último, o Fiscal Único verificou e assegurou-se do cumprimento rigoroso tanto da legislação quanto dos estatutos da empresa.

Parecer

Diante destas circunstâncias e levando em consideração as informações fornecidas pela Gestão, juntamente com as conclusões destacadas no Relatório dos Auditores elaborado, é expresso um parecer para a JD Clean Services, Lda., referente ao exercício económico de 2022 de que:

- a. Seja aprovado o Relatório de Gestão;
- b. Sejam aprovadas as Demonstrações Financeiras;
- c. Seja aprovada a proposta de aplicação de resultados apresentada pela Gestão.

O Fiscal único entende que a prestação de serviços de auditoria foi feita com independência, nos termos da legislação em vigor, tendo a Sociedade de Revisores Oficiais de Contas declarado que não prestou quaisquer outros serviços permitidos.

Maputo, 20 de Fevereiro de 2023

O Fiscal Único

Joel Santos Tembe

Joel Santos Tembe, em representação da **Consul TY, Lda.**

Auditor Certificado: 5710/CA/OCAM/2016

3.4 Convocatória para a Assembleia Geral

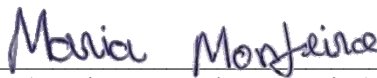
CONVOCATÓRIA

Em cumprimento com o disposto no Decreto-Lei nº 1/2018 de 4 de Maio em conjugação com os estatutos da empresa estabelecidos no contrato de sociedade, a Direção geral da JD CleanServices, Lda., convoca os sócios Jóbia Mapandzene e Dalton Nhaca, à reunião da Assembleia Geral anual, no dia 13 de Março de 2023, pelas 09:00 horas, no escritório da sociedade, localizado na AV. Eduardo Mondlane, No. 377, Cidade de Maputo, com os seguintes pontos de agenda:

- I. Análise e deliberação do Relatório de Gestão e das demonstrações financeiras referentes ao exercício findo a 31 de Dezembro de 2022;
- II. Deliberação sobre a proposta de alocação de resultados referentes ao exercício findo a 31 de Dezembro 2022; e
- III. Diversos.

Maputo, aos 27 de Fevereiro de 2023

A presidente da Mesa da Assembleia Geral



(Maria Fernando Monteiro)

3.5 Acta da Assembleia Geral

Acta nº 1/23 da Assembleia Geral da JD Clean Services, Lda.

Aos treze dias do mês de Março de dois mil e vinte e três, pelas nove horas, foi realizada, na sede da empresa, sita na Av. Eduardo Mondlane, número trezentos e setenta e sete na Cidade de Maputo, em sessão ordinária, a Assembleia Geral da sociedade JD Clean Services, Limitada, sociedade por quotas constituída e regida pela lei moçambicana com o capital social de oitocentos mil meticaís.....

Em assembleia, estiveram presentes, nomeadamente:

- Jóbia Rafael Francisco Mapandzene, sócia titular de uma quota correspondente a quatrocentos e quarenta mil meticaís;.....
- Dalton Eliel Nhaca, sócio titular de uma quota correspondente a trezentos e sessenta mil meticaís;.....
- Zulmira Tomás Macuacua, a secretária a da Assembleia Geral.
- Maria Fernanda Monteiro a presidente da assembleia geral

Após verificado, pela Presidente da Assembleia Geral, a inexistência de impedimentos para a prossecução da reunião, a Presidente da mesa deu início a reunião e leu os pontos da agenda abrangidas na convocatória:.....

- I. Análise e deliberação do Relatório de Gestão e das demonstrações financeiras referentes ao exercício findo a 31 de Dezembro de 2022;.....
- II. Deliberação sobre a proposta de alocação de resultados referentes ao exercício findo a 31 de Dezembro 2022; e
- III. Diversos.

Aprovada a agenda, a presidente concedeu a palavra à Directora Geral, a qual teceu algumas considerações sobre a gestão da empresa. Concluída a intervenção, a Presidente reassumiu a palavra e declarou aberta a discussão do **ponto 1** da ordem de trabalhos, cujos documentos foram previamente distribuídos aos sócios, e procedeu-se a análise e explicação do Relatório de Gestão e Demonstrações Financeiras do exercício findo em 2022, auditado pela VMC Auditores e Consultores, Lda.

Não tendo nenhum dos presentes levantado questões e manifestado intenção em intervir, foram aprovados, por unanimidade dos sócios, o Relatório de Gestão e as Demonstrações Financeiras para o exercício findo a 31 de Dezembro de 2022.

Posteriormente passou-se ao **ponto dois**, onde foi posto a discussão, no qual foi deliberado e aprovado por unanimidade a proposta de aplicação de resultados. Proposta esta que foi a seguinte:

Do resultado líquido apurado no exercício de 2022 no montante de 9,323,343.98 Meticais:

- Deve ficar retida na sociedade a título de reserva legal 20% do resultado líquido do exercício, de acordo com o Artigo 315º do Código Comercial vigente em Moçambique, isto é: 1,864,668.80 meticais
- Criação de reserva livre equivalente a 50% de acordo com os estatutos da empresa, o que equivale a 4,661,671.99 meticais
- O valor remanescente de 2,797,003.19 meticais correspondente a 30% do Lucro será distribuído pelos dois sócios de acordo com a sua quota de participação na sociedade:.....
 - ✓ Jóbia Mapandzene com 55% equivalente a 1,538,351.76 meticais.....
 - ✓ Dalton Nhaca com 45% equivalente a 1,258,651.44 meticais

Finalizando com o ponto três, não houve mais nenhum assunto a tratar e a discutir, a reunião foi encerrada pelas dez horas e trinta minutos, tendo a presente acta sido elaborada, a qual, após leitura e aprovação pelos sócios, vai ser assinada pelos mesmos.

Maputo aos 13 de Março de 2023

Presidente:

Maria Monteiro
(Maria Monteiro)

Sócia

Jóbia Mapandzene
(Jóbia Mapandzene)


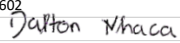
Sócio

Dalton Nhaca
(Dalton Nhaca)

Secretária:

Zulmira Macuacua
(Zulmira Macuacua)

3.6 Modelo 22

 REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE Ministério das Finanças Autoridade Tributária de Moçambique DIRECÇÃO GERAL DE IMPOSTOS		IRPC- DECLARAÇÃO DE RENDIMENTOS (CONTABILIDADE ORGANIZADA E REGIME SIMPLIFICADO DE ESCRITURAÇÃO)		M/22 IRPC				
1- NOME/ DESIGNAÇÃO SOCIAL DO SUJEITO PASSIVO JD CLEAN SERVICES, LDA.			2- NUIT- Número único de identificação tributária 400912202					
3- TIPO DE DECLARAÇÃO <input checked="" type="checkbox"/> Inicial <input type="checkbox"/> De substituição <input type="checkbox"/> De Substituição por Auditoria <input type="checkbox"/> Declaração de Liquidação		4- EXERCÍCIO/ PERÍODO DE TRIBUTAÇÃO Período de tributação <input checked="" type="checkbox"/> Ano Civil Exercício/ Ano: 2022 <input type="checkbox"/> Outro De Janeiro A Dezembro						
5- REGIME DE ESCRITURAÇÃO <input checked="" type="checkbox"/> Contabilidade organizada <input type="checkbox"/> Simplificado de Escrituração								
6- TIPO DE SUJEITO PASSIVO <input checked="" type="checkbox"/> Residente que exerce, a título principal, actividade comercial, industrial ou agrícola <input type="checkbox"/> Residente que NAO exerce, a título principal, actividade comercial. <input type="checkbox"/> Não residente COM estabelecimento estvel <input type="checkbox"/> Não residente SEM estabelecimento estvel								
7- REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE RENDIMENTOS <input checked="" type="checkbox"/> Geral <input type="checkbox"/> Isenção Difinitiva <input type="checkbox"/> Isenção temporária <input type="checkbox"/> Redução de taxa <input type="checkbox"/> Transparência fiscal								
NOTA IMPORTANTE: O preenchimento da declaração deve ser efectuada na sequência do número dos quadrados. Assim, após completar o quadro 7 deverá passar aos quadros 8 e 9 na pág. 2 e, só depois, continuar no quadro 10 e seguintes na pág. 1.								
8- INEXISTENCIA DE OPERACOES Se no período a que esta declaração respeite não realizou operações, assinale <input type="checkbox"/> e Passe para o quadro 14								
9- VOLUME DE VENDAS Volume de Vendas..... 29,601,842.27								
10- CÁLCULO DO IMPOSTO								
Imposto à taxa normal campo 278 do quadro 11x32%(art. 61 n 2 do CIRPC)			300	4,445,116.92				
Imposto à taxa reduzida campo 278 ou 288 do quadro 11x.....%(art. 61 n 2 do CIRPC)			301	0				
			IRPC LIQUIDO (300+301)		302			
					4,445,116.92			
Dupla tributação económica (art. 64 do CIRP)			303					
Dupla tributação internacional (art. 65 do CIRPC)			304					
Benefícios fiscais (art. 21, al. c) do regulamento do CIRPC			305					
Pagamento especial por conta(art. 66 do CIRPC)			306					
			307					
			TOTAL DAS DEDUÇÕES (303+304+.....+307)		308			
					-			
			COLECTA (302-308)≥0 se (302-308)<0 Inscreva "0" (zero)		309			
					4,445,116.92			
Retenções na fonte(ART. 67 DO CIRP)			310					
Pagamentos por conta(ART. 70 DO CIRPC)			311					
			IRPC A PAGAR(309-310-311-312-313)>0		312			
					4,445,116.92			
			IRPC A RECUPERAR (309-310-311-312-313)<0		313			
					0.00			
Juros Compensatórios			314					
			TOTAL A PAGAR [(314 ou -315)+316+317+318+319]>0		315			
					4,445,116.92			
			TOTAL A RECUPERAR (-315+316+317+318+319)<0		316			
Crédito de imposto			Compensação		MT			
MT			Pedido de reembolso		MT			
13- OBSERVAÇÕES/ INFORMACOES COMPLEMENTARES 1º ano de actividade								
14- AUTENTICAÇÃO DO SUJEITO PASSIVO A presente declaração corresponde à verdade e não omite qualquer informação solicitada. Data: 16/03/ 2023 Nome: Dalton Nhaca Qualidade de: Diretor Financeiro NUIT: 110217602  (Assinatura do Sujeito Passivo e carimbo)			15- USO EXCLUSIVO DOS SERVICOS Nº de Entrada Nº de Inserção Data:/...../ 20..... Nome:..... (Assinatura do funcionário e carimbo)			Nº de referência da Gare Data:/...../ 20..... Nome:..... (Assinatura do receptor e carimbo)		

10- APURAMENTO DO LUCRO TRIBUTAVEL			
	RESULTADO DO EXERCICIO	200	
	Variações patrimoniais positivas não reflectidas no resultado líquido (art. 21 CIRPC)	201	13,768,460.90
	Variações patrimoniais negativas não reflectidas no resultado líquido (art. 24 CIRPC)	202	0
	RESULTADO APÓS VARIACÕES PATRIMONIAIS(CAMPOS 200+201-202)	203	13,768,460.90
	Atualização da valorização de produtos agrícolas e de outros activos biológicos não enquadráveis (art.18 nº7 CIRPC)	204	
	Anulação do efeito do método da equivalência patrimonial (art. 18 nº8 CIRPC)	205	
	Reintegrações e amortizações não aceites como custo (art. 27 CIRPC)	206	
	Diferenças de câmbio não realizadas (art. 22 c) do CIRPC)	207	
	Matéria colectável imputada por sociedades transparentes (art. 6 CIRPC)	208	
	Provisões ou perdas por imparidade não dedutíveis para além dos limites legais (art. 28 e 29 CIRPC)	209	
	Realizações de utilidade social não enquadráveis (art. 31 a 33 CIRPC)	210	342.48
	Redução de valor de mercado de activos tangíveis de investimento (art.36 nº1 j) CIRPC)	211	
	Donativos não previstos ou além dos limites legais (art. 34 CIRPC)	212	
	Impostos e encargos da responsabilidade de outrem (art.36 nº1 b) CIRPC)	213	
	Varição de valor de mercado de activos e passivos financeiros quando não comprovável por referência a uma bolsa de valores (art.36 nº1k) CIRPC)	214	
	Multas, coimas, juros compensatórios e demais encargos pela prática de infracções (art.36 nº1 c) do CIRPC)	215	
	Custos ou perdas resultantes de saídas a favor dos titulares de capital a título de remuneração ou de redução do mesmo, ou de partilha do património (art.36 nº1 d) do CIRPC)	216	
	Indemnizações por eventos cujo risco seja segurável (art.36 nº1 d) do CIRPC)	217	
	Perdas estimadas em obras de carácter plurianual (art.36 nº1 m) CIRPC)	218	
	50% das ajudas de custo e compensação pela utilização da viatura do trabalhador e não facturadas a clientes (art.36 nº1 e) CIRPC)	219	
	80% das despesas de representação escrituradas a qualquer título (art. 36 nº1f) do CIRPC)	220	
	Despesas com publicidade para além dos limites legais (art.36 nº1 n) CIRPC)	221	
	Outros encargos (art.36-A nº1 CIRPC)	222	
	Despesas confidenciais, ilícitas e/ou não documentadas (art. 36 nº1 g) CIRPC)	223	
	Importâncias devidas pelo aluguer de viaturas sem condutor (art.36 nº1 h) CIRPC)	224	
	Combustíveis consumidos em excesso e ou em viaturas que não se provem pertencerem a empresa (art. 36 nº1 i) CIRPC)	225	
	50% de encargos com viaturas ligeiras de passageiro (art. 36 nº4 CIRPC)	226	122,187.00
	Menos-valias contabilísticas (art.22 i), art. 37 e 38 CIRPC)	227	
	Mais-valias fiscais (art.20 nº1 h), art.37 e 38 CIRPC)	228	
	Correcções relativas aos exercicios anteriores (art.18 nº2 CIRPC)	229	
	Correcções dos casos de créditos de impostos (art.53 nº1 CIRPC)	230	
	Reposição da diferença de câmbios não tributadas (art.20 nº1c) CIRPC)	231	
	Impostos diferidos (art.22 c) CIRPC)	232	
	Preço de Transferência (art.21 do Decreto 70/2017)	233	
	Correcoes extraordinarias de exercicio	234	
	Despesas previstas no art. Nº 22 k) e l) do CIRPC (art. 36-A nº1 do CIRPC)	235	
		236	
		237	
	SOMA (Campos 203 a 237)	238	13,890,990.38
	Reposição ou redução de provisões tributadas (art. 28 e 29 CIRPC)	239	
	Mais - valias contabilísticas (art. 20h) 37 e 38 CIRPC)	240	
	Menos - valias fiscais (art.22 a), 37 e 38 CIRPC)	241	
	Restituição de impostos não dedutíveis e excesso de estimativas para impostos	242	
	Atualização de encargos de exploração silvícolas plurianuais (art.18 nº 6 CIRPC)	243	
	Benefícios fiscais	244	
	Atualização da valorização de produtos agrícolas e de outros produtos biológicos não enquadráveis no (art.18 nº 7 CIRPC)	245	
	Anulação do efeito do método da equivalência patrimonial (art.18 nº 8 CIRPC)	246	
	Diferenças de câmbio não realizadas (art.20 nº1 c) CIRPC)	247	
	Reposição de amortizações extraordinárias (art.20 nº2 b) CIRPC)	248	
	Proveitos ou ganhos resultantes de operações de concentração de actividades empresariais (art.20 nº3 a) CIRPC)	249	
	Aumento de valor de mercado de activos tangíveis de investimento (art.20 nº3 b) CIRPC)	250	
	Varição de valor de mercado de activos e passivos financeiros quando não comprovável por referência a uma bolsa de valores (art.20 nº3 c) CIRPC)	251	
	Reposição das despesas previstas no (art. 22 k) e l) CIRPC, art.36-A nº1 CIRPC)	252	
	Reposição de pedras estimadas em obras de carácter plurianual (art.36 nº1 m) CIRPC)	253	
	Reposição de diferenças de câmbios tributados (art.22 c) CIRPC)	254	
	Impostos diferidos (art.20 nº3 d) CIRPC)	255	
	Preço de Transferência (art. 21 do Decreto 70/2017)	256	
		257	
	SOMA DAS DEDUCOES (Campos 239 a 257)	258	-
	PREJUIZO PARA EFEITOS FISCAIS (Se 258>=238) A transportar a diferença para o campo 259	259	-
	LUCRO TRIBUTAVEL (Se 238 >=258) A transportar a diferença para o campo 260	260	13,890,990.38

A ACRESCER

A DEDUZIR

11- APURAMENTO DA MATERIA COLECTAVEL/DEDUÇÕES DE PREJUÍZOS (art. 48 do CIRP)						
A transportar do uaqro 10,ou do quadro 4 do M/20 G	REGIME GERAL		COM DEDUCAO DE TAXA		COM ISENCAO	
	1- PREJUÍZO FISCAL	269	-	279		289
2- LUCRO TRIBUTAVEL	270	13,890,990.38	280		290	
EXERCICIO N-5	271		281		291	
EXERCICIO N-4	272		282		292	
EXERCICIO N-3	273		283		293	
EXERCICIO N-2	274		284		294	
EXERCICIO N-1	275		285		295	
3- PREJUÍZO FISCAIS DEDUZIDOS	276	-	286		296	
4- BENEFÍCIOS FISCAIS DEDUZIDOS	277		287		297	
MATERIA COLECTAVEL (2-3-4)	278	13,890,990.38	288		298	

3.6.1 Notas explicativas do preenchimento do modelo 22

Campo 200. Resultado do exercício: corresponde ao resultado antes do apuramento do imposto extraído da demonstração de resultados da entidade no valor de 13 768 460,90 Mts;

Campo 210. Realizações de utilidade social não enquadráveis: compreende as despesas de seguro de vida celebrados para os sócios da empresa, por estas não se enquadrarem, no valor de 342.48 Mts.

Campo 226. Encargos com viaturas ligeiras de passageiro: os 122,187.00 Mts neste campo, compreende a 50% dos custos com gasolina da viatura ligeira de passageiros, no valor de 244,374.00 Mts.


Campo 260. Lucro tributável: corresponde ao lucro tributável oriundo da soma dos encargos não fiscalmente dedutíveis ao resultado do exercício, no valor total de 13,890,990.38 Mts.

Campo 300. Imposto à taxa normal: o valor de 4,445,116.92 Mts corresponde a 32% do lucro tributável descrito na nota anterior.

Campo 315. IRPC a pagar: corresponde ao valor do imposto à taxa normal que deve ser entregue ao estado, ou seja, 4,445,116.92 Mts.


3.7 Modelo 20 e os respectivos anexo

3.7.1 Modelo 20 A.1

 República de Moçambique Ministério das Finanças Autoridade Tributária de Moçambique Direcção Geral de Impostos		DECLARAÇÃO ANUAL DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA E FISCAL Sujeitos passivos que exercem a título principal actividade de natureza comercial, industrial ou agrícola, com contabilidade organizada (Art. 75 do CIRPC)		M/20A.1
1 - NOME/DESIGNAÇÃO SOCIAL DO SUJEITO PASSIVO JD CLEAN SERVICES, LDA.			2 - Número Único de Identificação Tributária (NUIT) 400912202	
			3 - Exercício / Ano 2022	
4 - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS				
Cód. conta			(Valores em meticais, sem centavos)	
7.1	Venda de bens	201		
7.2	Prestação de serviços	202		29,601,842
	SOMA	203		29,601,842
6.1.2	Variação da produção - A transportar do campo 264 do quadro 6	204		0
7.3	Investimentos realizados pela própria empresa	205		0
7.4	Reversões do período	206		0
7.5	Rendimentos suplementares	207		0
7.6	Outros rendimentos e ganhos operacionais	208		0
7.8	Rendimentos e ganhos financeiros	209		
7.9	Ganhos por aumento do justo valor	210		
	TOTAL DOS RENDIMENTOS GANHOS	211		29,601,842
6.1.1	Custos dos inventários vendidos ou consumidos - A transportar do campo 245 do quadro 5	212		5,085,288
6.2	Gastos com o pessoal	213		3,464,301
6.3	Fornecimentos e serviços de terceiros	214		6,480,656
6.4	Perdas por imparidade do período / Ajustamentos do período	215		
6.5	Amortizações do período	216		500,441
6.6	Provisões do período	217		0
6.7	Perdas por redução do justo valor	218		0
6.8	Outros gastos e perdas operacionais	219		
6.9	Gastos e perdas financeiras	220		302,696
	TOTAL DOS GASTOS E PERDAS	221		15,833,381
8.5	Imposto sobre o rendimento	222		4,445,117
	RESULTADOS DO EXERCÍCIO (Se negativo, inscrever o valor entre parêntesis) A transportar para o campo 201 do quadro 8 do M/22	223		9,323,344
5 - CUSTO DOS INVENTÁRIOS VENDIDOS OU CONSUMIDOS				
			(Valores em meticais, sem centavos)	
			MERCADORIAS	MATÉRIAS-PRIMAS, AUXILIARES E MATERIAIS
1 - Existências iniciais	230	-	240	-
2 - Compras (a)	231	-	241	5,437,923
3 - Regularização de existências (b)	232		242	-
4 - Existências finais	233	-	243	352,634
5 - CUSTO DOS INVENTÁRIOS V.e C. (5 = 1 + 2 ± 3 - 4)	234	-	244	5,085,288
6 - TOTAL DOS CUSTOS DOS INVENTÁRIOS VENDIDOS OU CONSUMIDOS			245	5,085,288
		(a) Inclui direitos aduaneiros, IVA não dedutível, seguros, fretes, etc.		
		(b) Engloba quebras anormais, e ofertas de existências próprias		
6 - VARIAÇÃO DA PRODUÇÃO				
			(Valores em meticais, sem centavos)	
			PRODUTOS ACABADOS	PRODUTOS E SERVIÇOS EM CURSO
1 - Existências finais	250		260	
2 - Regularização de existências (a)	251		261	
3 - Existências iniciais	252		262	
4 - VARIAÇÃO DA PRODUÇÃO (b) (4 = 1 ± 2 - 3)	253		263	
5 - TOTAL DA VARIAÇÃO DA PRODUÇÃO - A transportar para o campo 204 do quadro 4			264	
		(a) engloba quebras anormais e ofertas de existências próprias		
		(b) se negativo, inscrever entre parêntesis		

7 - APLICAÇÃO DE RESULTADOS			
Conforme deliberação da assembleia geral de 13/03/2023			
(Valores em metcais, sem centavos)			
Entregas de lucros ao Estado	270		-
A fundos próprios	271		-
Dotação do exercício a reservas	272		6,526,341
Dotação do exercício a provisões	273		-
Distribuição de lucros aos sócios, accionistas ou proprietários	274		2,797,003
Lucros ou prejuizos a acumular	275		-
Gratificações a corpos gerentes	276		-
Gratificações aos trabalhadores	277		-
	278		-
TOTAL	279		9,323,344
8 - PARTICIPAÇÃO NO CAPITAL SOCIAL			
1 - Do Estado ou entidades públicas	280		0%
2 - De empresas públicas	281		0%
3 - De empresas privadas nacionais	282		0%
4 - De não residentes	283		0%
5 - De outros	284		100%
TOTAL	285		100%
9 - BALANÇO			
	ACTIVO		
	(Valores em metcais, sem centavos)		
Cód. Contas	CONTAS	ACTIVO BRUTO	AMORTIZAÇÕES, PROVISÕES E PERDAS POR IMPARIDADE
1.1 e 1.2	Caixa e Bancos	290	9,450,586
1.3	Outros instrumentos financeiros	291	297
4.1, 44, 4.5 e 4.7	Créditos sobre terceiros	292	7,583,492
4.9.3 e 4.9.4	Acréscimos de rendimentos e Gastos diferidos	293	79,518
2.1 a 2.9	Inventários e activos Biológicos	294	352,634
3.1 a 3.9	Inventários de capital	295	2,797,798
	TOTAL DO ACTIVO	308	20,264,029
Cód. Contas	PASSIVO		
4.2, 4.3 e 4.6	Dívidas a terceiros	310	4,583,140
4.4.1.1	Imposto a pagar	311	5,463,256
4.9.1 e 4.9.2	Acréscimos de gastos e Rendimentos diferidos	312	94,289
	TOTAL DO PASSIVO	313	10,140,685
Cód. Contas	CAPITAL PRÓPRIO		
5.1	Capital	320	800,000
5.2	Ações ou quotas próprias	321	-
5.3	Prestações suplementares	322	-
5.4	Prémios de emissão de ações ou quotas	323	-
5.5	Reservas	324	-
5.6	Excedentes de revalorização de activos tangíveis e intangíveis	325	-
5.8	Outras variações no capital próprio	326	-
5.9	Resultados transitados	327	-
8.8	Resultado líquido do período	328	9,323,344
	TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO	329	10,123,344
	TOTAL DO PASSIVO E DO CAPITAL PRÓPRIO	330	20,264,029

3.7.2 Modelo 20H

		República de Moçambique Ministério das Finanças Autoridade Tributária de Moçambique DIRECÇÃO GERAL DE IMPOSTOS	DECLARAÇÃO ANUAL DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA E FISCAL Rendimentos Pagos (Art. 44 Reg. do CIRPS e Art. 45 Reg. do CIRPC)	M/20 H
1 - NOME / DESIGNAÇÃO SOCIAL DO SUJEITO PASSIVO			2 - Número Único de Identificação Tributária	
JD CLEAN SERVICES, LDA.			400 912 202	
			3 - Exercício / Ano	
			2022	
4 - TIPO DE RENDIMENTOS / RETENÇÕES PRATICADAS				
Tipo de rendimentos				
Valores em meticais, com centavos				
Trabalho dependente	801	63,708.00		
Rendimentos profissionais	802	56,000.00		
Rendimentos empresariais	803	0.00		
Rendimentos de capitais	804	0.00		
Rendimentos prediais	805	33,600.00		
Ganhos em numerário de jogos e similares	806	0.00		
Actividade intelectual ou industrial/prestação de informação (alínea a) nº 1 art. 67 do CIRPC)	807	0.00		
Derivados do uso ou da concessão do uso de equipamento diverso (alínea b) nº 1 art. 67 do CIRPC)	808	0.00		
Aquisição de capitais e rendimentos prediais (alínea c) nº 1 art. 67 do CIRPC)	809	0.00		
Rendimentos membros de órgãos estatutários de pessoas colectivas (alínea d) nº 1 art. 67 do CIRPC)	810	0.00		
Ganhos de jogos e similares (alínea e) nº 1 art. 67 do CIRPC)	811	0.00		
Actividades profissionais de espectáculos e desportistas (alínea f) nº 1 art. 67 do CIRPC)	812	0.00		
Comissões intermed. de contratos ou prestação de serviços (alínea g) nº 1 art. 67 do CIRPC)	813	0.00		
TOTAL	814	153,308.00		
Continua na pág. 2 →				

3.8 Mapa discriminativo dos impostos (IVA, IRPC E IRPS)

Descrição	Mapa discriminativo de Impostos (valores expressos em meticais)				
	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Total
Rendimento Predial	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	33,600.00
Rendimento Profissional	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	56,000.00
Rendimento de trabalho dependente	15,927.00	15,927.00	15,927.00	15,927.00	63,708.00
Total pago em 2022					153,308.00
IVA Dedutível	825,165.96	588,621.89	554,018.19	445,867.31	2,413,673.35
IVA Liquidado	1,014,841.04	1,690,421.46	1,039,605.81	1,374,528.87	5,119,397.18
IVA regularizações a favor do Sujeito Passivo	23,247.84	-	11,623.92	5,811.96	40,683.72
IVA a pagar	166,427.24	1,101,799.57	473,963.70	922,849.60	2,665,040.11
Situação	Pago	Pago	Pago	Por pagar	
Estimativa de Imposto				4,445,116.92	4,445,116.92

Tabela 12 – Mapa discriminativo dos Impostos

CAPITULO IV- ANEXOS



Anexo 1: Balancete antes do apuramento de resultado



Balancete entre Meses

Anterior, Período e Acumulado

Pág. 1 de 9

Exercício 2022 Período Novembro até Dezembro Terceiros Não Nº Contribuinte 400912202

Conta 1 à 999999999 Tipo Saldo Saldo das Somas JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
1	Meios financeiros	18 570 166,08	9 387 136,76	16 242 202,88	15 974 645,80	34 812 368,96	25 361 782,56	9 450 586,40	
12	Bancos	18 570 166,08	9 387 136,76	16 242 202,88	15 974 645,80	34 812 368,96	25 361 782,56	9 450 586,40	
121	Depósitos a ordem	18 570 166,08	9 387 136,76	15 242 202,88	15 974 645,80	33 812 368,96	25 361 782,56	8 450 586,40	
1211	Banco Online	18 570 166,08	9 387 136,76	15 242 202,88	15 974 645,80	33 812 368,96	25 361 782,56	8 450 586,40	
123	Depósitos a prazo			1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00	
1231	Banco Online			1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00	
Total Classe		18 570 166,08	9 387 136,76	16 242 202,88	15 974 645,80	34 812 368,96	25 361 782,56	9 450 586,40	
2	Inventários e activos biológicos	9 180 451,60	8 834 086,26	1 695 394,18	1 689 125,09	10 875 845,78	10 523 211,35	352 634,43	
21	Compras	4 655 569,30	4 524 882,30	782 353,59	913 040,59	5 437 922,89	5 437 922,89		
212	Matérias primas, auxiliares e materiais	4 655 569,30	4 524 882,30	782 353,59	913 040,59	5 437 922,89	5 437 922,89		
2121	Matérias primas	3 378 227,29	3 302 037,59	551 900,84	628 090,54	3 930 128,13	3 930 128,13		
2122	Matérias auxiliares	1 277 342,01	1 222 844,71	230 452,75	284 950,05	1 507 794,76	1 507 794,76		
26	Matérias primas, auxiliares e materiais	4 524 882,30	4 309 203,96	913 040,59	776 084,50	5 437 922,89	5 085 288,46	352 634,43	
261	Matérias primas	3 302 037,59	3 151 505,61	628 090,54	533 876,96	3 930 128,13	3 685 382,57	244 745,56	
262	Matérias auxiliares	1 222 844,71	1 157 698,35	284 950,05	242 207,54	1 507 794,76	1 399 905,89	107 888,87	
Total Classe		9 180 451,60	8 834 086,26	1 695 394,18	1 689 125,09	10 875 845,78	10 523 211,35	352 634,43	
3	Investimentos de capital	3 298 238,10			500 440,55	3 298 238,10	500 440,55	2 797 797,55	
32	Activos tangíveis	3 298 238,10				3 298 238,10		3 298 238,10	
322	Equipamento básico	1 254 044,54				1 254 044,54		1 254 044,54	
323	Mobiliário e equipamento administrativo	317 144,17				317 144,17		317 144,17	
324	Equipamento de transporte	1 489 959,35				1 489 959,35		1 489 959,35	
329	Outros activos tangíveis	237 090,04				237 090,04		237 090,04	
32901	Mobiliário de cantina	237 090,04				237 090,04		237 090,04	
38	Amortizações acumuladas				500 440,55		500 440,55		500 440,55
382	Activos tangíveis				500 440,55		500 440,55		500 440,55
38202	Equipamento basico				199 591,57		199 591,57		199 591,57
A Transportar Classe		3 298 238,10			500 440,55	3 298 238,10	500 440,55	3 298 238,10	500 440,55



	<h2 style="margin: 0;">Balancete entre Meses</h2> <h3 style="margin: 0;">Anterior, Período e Acumulado</h3>	Pág. 2 de 9
Exercício 2022 Período Novembro até Dezembro Terceiros Não		Nº Contribuinte 400912202
Conta 1 à 9999999999 Tipo Saldo Saldo das Somas		JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		3 298 238,10		500 440,55		3 298 238,10		500 440,55	
38203	Mobiliário e equipamento administrativo				105 714,72		105 714,72		105 714,72
38204	Equipamento de transporte				135 861,75		135 861,75		135 861,75
38209	Mobiliário de cantina				59 272,51		59 272,51		59 272,51
Total Classe		3 298 238,10		500 440,55		3 298 238,10		500 440,55	
4	Contas a receber, contas a pagar, acre	47 529 427,57	48 246 684,25	26 331 044,40	23 646 345,20	73 860 471,97	71 893 029,45	1 967 442,52	
41	Clientes	27 726 560,28	14 050 185,84	7 973 345,60	14 066 227,74	35 699 905,88	28 116 413,58	7 583 492,30	
411	Clientes c/c	27 726 560,28	13 518 135,09	7 289 294,91	14 011 227,78	35 015 855,19	27 529 362,87	7 486 492,32	
41101	V&M Energias	972 799,21	552 799,53	271 999,82	591 999,50	1 244 799,03	1 144 799,03	100 000,00	
41102	Lucat cerâmicas	899 999,11	721 799,37	89 999,91		989 999,02	721 799,37	268 199,65	
41103	Dream builders	694 799,40	149 999,86		533 902,12	694 799,40	683 901,98	10 897,42	
41104	GN Granitos	1 150 798,95	790 799,41	311 999,78	491 997,80	1 462 798,73	1 282 797,21	180 001,52	
41105	MABI Mobiliaria	754 799,34	589 799,52	59 999,94	179 999,82	814 799,28	769 799,34	44 999,94	
41106	Meta construções	754 799,34	514 799,52	231 999,86	351 999,74	986 799,20	866 799,26	119 999,94	
41107	Tubos&Plásticos NEZU	1 012 799,07	652 799,68	271 999,82	399 999,60	1 284 798,89	1 052 799,28	231 999,61	
41108	Mega construtora	754 799,35	439 799,66	231 999,86	479 999,52	986 799,21	919 799,18	67 000,03	
41109	Bardja RentDrives	376 799,71	59 999,94	79 999,92	396 799,69	456 799,63	456 799,63		
41110	Construções Amigos	359 999,65	374 999,65	15 000,00		374 999,65	374 999,65		
41111	Machavo construções	574 799,51	334 799,75	231 999,86	299 999,70	806 799,37	634 799,45	171 999,92	
41112	Restaurante Piri piri	1 408 783,70	778 949,29	352 299,52	982 133,93	1 761 083,22	1 761 083,22		
41113	MW Caixilarias	536 799,55	149 999,85	191 999,90	528 799,65	728 799,45	678 799,50	49 999,95	
41114	Lefer Travel	691 599,48		191 999,90	576 799,51	883 599,38	576 799,51	306 799,87	
41115	VidroPlas	536 799,55	376 799,71	191 999,90	271 999,82	728 799,45	648 799,53	79 999,92	
41116	Moz Granitos	972 799,11	399 996,00	271 999,82	844 802,93	1 244 798,93	1 244 798,93		
41118	FRANSOFI Carpi&Serra	2 203 797,89	749 999,25	495 999,60	687 999,58	2 699 797,49	1 437 998,83	1 261 798,66	
41119	100 Choques	536 799,55	199 999,80	191 999,90	408 799,77	728 799,45	608 799,57	119 999,88	
A Transportar Classe		27 726 560,28	14 050 185,84	7 973 345,60	14 066 227,74	35 699 905,88	28 116 413,58	7 583 492,30	



Balancete entre Meses

Pág. 3 de 9

Anterior, Período e Acumulado

Exercício 2022 Período Novembro até Dezembro Terceiros Não Nº Contribuinte 400912202
 Conta 1 à 999999999 Tipo Saldo Saldo das Somas JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		27 726 560,28	14 050 185,84	7 973 345,60	14 066 227,74	35 699 905,88	28 116 413,58	7 583 492,30	
41120	BM Clínica	949 599,14	679 999,32	223 999,87	263 999,74	1 173 599,01	943 999,06	229 599,95	
41127	DC Materias de Construcáo	574 799,51	199 999,83	231 999,86	256 799,86	806 799,37	456 799,69	349 999,68	
41128	Top Car	746 799,34	249 999,75	191 999,90	119 999,88	938 799,24	369 999,63	568 799,61	
41132	Geneses Equipamentos	433 599,67		183 999,91	301 599,80	617 599,58	301 599,80	315 999,78	
41133	Fiel Transportes	311 999,79		19 999,98	271 999,83	331 999,77	271 999,83	59 999,94	
41135	COMPOffice			463 999,72	463 999,72	463 999,72	463 999,72		
412	Cientes - títulos a receber			151 999,94		151 999,94		151 999,94	
41201	MW Caixilharias			151 999,94		151 999,94		151 999,94	
419	Adiantamentos de clientes		532 050,75	532 050,75	54 999,96	532 050,75	587 050,71		54 999,96
4192	FRANSOFI		532 050,75	532 050,75		532 050,75	532 050,75		
4194	Construcoes Amigos				15 000,00		15 000,00		15 000,00
4196	Bardja				39 999,96		39 999,96		39 999,96
42	Fornecedores	1 115 789,20	5 447 016,97	4 874 424,26	957 920,09	5 990 213,46	6 404 937,06		414 723,60
421	Fornecedores c/c	1 115 789,20	5 447 016,97	4 874 424,26	915 353,69	5 990 213,46	6 362 370,66		372 157,20
4211	FrontLine alimentos	478 758,44	478 758,44			478 758,44	478 758,44		
42111	Frontline alimentos c/c	478 758,44	478 758,44			478 758,44	478 758,44		
4213	Armazens Khanimambo	637 030,76	4 968 258,53	4 874 424,26	915 353,69	5 511 455,02	5 883 612,22		372 157,20
422	Fornecedores - Títulos a pagar				42 566,40		42 566,40		42 566,40
42201	VidroPlas				42 566,40		42 566,40		42 566,40
43	Empréstimos obtidos		4 000 000,00	2 437 500,00	625 000,00	2 437 500,00	4 625 000,00		2 187 500,00
431	Empréstimos bancários		4 000 000,00	2 437 500,00	625 000,00	2 437 500,00	4 625 000,00		2 187 500,00
4311	de curto prazo		1 500 000,00	1 500 000,00	625 000,00	1 500 000,00	2 125 000,00		625 000,00
43111	Banco Online		1 500 000,00	1 500 000,00	625 000,00	1 500 000,00	2 125 000,00		625 000,00
4312	de médio e longo prazo		2 500 000,00	937 500,00		937 500,00	2 500 000,00		1 562 500,00
43121	Banco Online		2 500 000,00	937 500,00		937 500,00	2 500 000,00		1 562 500,00
A Transportar Classe		28 842 349,48	23 497 202,81	15 285 269,86	15 649 147,83	44 127 619,34	39 146 350,64	7 583 492,30	2 602 223,60



		Balancete entre Meses				Pág. 4 de 9	
		Anterior, Período e Acumulado					
Exercício	2022	Período	Novembro até Dezembro	Terceiros	Não	Nº Contribuinte	400912202
Conta	1 à 9999999999	Tipo Saldo		Saldo das Somas		JD Clean Services, Lda	

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		28 842 349,48	23 497 202,81	15 285 269,86	15 649 147,83	44 127 619,34	39 146 350,64	7 583 492,30	2 602 223,60
44	Estado	9 713 305,24	11 862 896,51	6 382 226,20	5 250 774,03	16 095 531,44	17 113 670,54		1 018 139,10
442	Impostos retidos na fonte	38 327,00	114 981,00	76 654,00	38 327,00	114 981,00	153 308,00		38 327,00
4421	Rendimentos de trabalho dependente	15 927,00	47 781,00	31 854,00	15 927,00	47 781,00	63 708,00		15 927,00
4422	Rendimentos profissionais	14 000,00	42 000,00	28 000,00	14 000,00	42 000,00	56 000,00		14 000,00
4424	Rendimentos prediais	8 400,00	25 200,00	16 800,00	8 400,00	25 200,00	33 600,00		8 400,00
443	Imposto sobre o valor acrescentado	9 561 053,24	11 558 040,51	6 191 647,20	5 117 509,53	15 752 700,44	16 675 550,04		922 849,60
4432	IVA dedutível	2 036 444,86	1 967 806,04	377 228,49	445 867,31	2 413 673,35	2 413 673,35		
44321	Inventários	791 447,67	769 230,88	133 000,10	155 216,89	924 447,77	924 447,77		
44322	Activos tangíveis e intangíveis	560 700,45	560 700,45			560 700,45	560 700,45		
44323	Outros bens e serviços	684 296,74	637 874,71	244 228,39	290 650,42	928 525,13	928 525,13		
4433	IVA liquidado	3 744 868,31	4 068 303,89	1 374 528,87	1 051 093,29	5 119 397,18	5 119 397,18		
44331	Operações gerais	3 744 868,31	4 068 303,89	1 374 528,87	1 051 093,29	5 119 397,18	5 119 397,18		
4434	IVA regularizações	34 871,76	34 871,76	5 811,96	5 811,96	40 683,72	40 683,72		
44341	Mensais a favor do sujeito passivo	34 871,76	34 871,76	5 811,96	5 811,96	40 683,72	40 683,72		
4435	IVA apuramento	3 744 868,31	3 744 868,31	1 374 528,87	1 374 528,87	5 119 397,18	5 119 397,18		
4437	IVA a pagar		1 742 190,51	3 059 549,01	2 240 208,10	3 059 549,01	3 982 398,61		922 849,60
449	Contribuições para o INSS	113 925,00	189 875,00	113 925,00	94 937,50	227 850,00	284 812,50		56 962,50
45	Outros devedores	800 000,00	800 000,00			800 000,00	800 000,00		
452	Subscritores de capital	800 000,00	800 000,00			800 000,00	800 000,00		
4522	Entidades privadas	800 000,00	800 000,00			800 000,00	800 000,00		
452201	Jobia Rafael	440 000,00	440 000,00			440 000,00	440 000,00		
452202	Daton Nhaca	360 000,00	360 000,00			360 000,00	360 000,00		
46	Outros credores	8 105 492,56	12 078 475,93	4 603 656,64	2 611 589,80	12 709 149,20	14 690 065,73		1 980 916,53
461	Fornecedores de investimentos de cap	3 014 146,33	3 858 938,55	359 685,93	298 066,24	3 373 832,26	4 157 004,79		783 172,53
4611	Fornecedores de investimentos de cap	3 014 146,33	3 291 541,67			3 014 146,33	3 291 541,67		277 395,34
A Transportar Classe		47 471 474,28	48 246 684,25	26 309 479,70	23 552 056,66	73 780 953,98	71 798 740,91	7 583 492,30	5 601 279,23



Balancete entre Meses

Pág. 5 de 9

Anterior, Período e Acumulado

Exercício 2022 Período Novembro até Dezembro Terceiros Não N° Contribuinte 400912202
 Conta 1 à 999999999 Tipo Saldo Saldo das Somas JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		47 471 474,28	48 246 684,25	26 309 479,70	23 552 056,66	73 780 953,98	71 798 740,91	7 583 492,30	5 601 279,23
46111	MABI Mobiliaria	186 474,59	463 869,93			186 474,59	463 869,93		277 395,34
461111	MABI Mobiliaria	186 474,59	463 869,93			186 474,59	463 869,93		277 395,34
46112	COMPOffice	184 584,08	184 584,08			184 584,08	184 584,08		
461121	COMPOffice c/c	184 584,08	184 584,08			184 584,08	184 584,08		
46113	Top car	1 175 855,55	1 175 855,55			1 175 855,55	1 175 855,55		
46114	Genesis Equipamentos	1 467 232,11	1 467 232,11			1 467 232,11	1 467 232,11		
4614	Fornecedores de investimentos de cap		567 396,88	359 685,93	298 066,24	359 685,93	865 463,12		505 777,19
46141	Finanmentos de curto prazo				298 066,24		298 066,24		298 066,24
461411	Top car				298 066,24		298 066,24		298 066,24
46142	Financiamentos de médio e longo praz		567 396,88	359 685,93		359 685,93	567 396,88		207 710,95
461421	Top car		567 396,88	359 685,93		359 685,93	567 396,88		207 710,95
462	Pessoal	1 546 821,00	2 578 035,00	1 546 821,00	515 607,00	3 093 642,00	3 093 642,00		
4622	Remunerações a pagar aos trabalhado	1 546 821,00	2 578 035,00	1 546 821,00	515 607,00	3 093 642,00	3 093 642,00		
469	Credores diversos	3 544 525,23	5 641 502,38	2 697 149,71	1 797 916,56	6 241 674,94	7 439 418,94		1 197 744,00
4690	TOC- Pedro Gomes	112 000,00	168 000,00	112 000,00	56 000,00	224 000,00	224 000,00		
46910	SE distribuicao	1 270 025,22	1 583 510,51	252 583,33	26 650,51	1 522 608,55	1 610 161,02		87 552,47
46911	Geneses		39 825,34	39 825,34		39 825,34	39 825,34		
46912	VidroPias			42 566,40	42 566,40	42 566,40	42 566,40		
46913	Lefer Travel			730 445,04	730 445,04	730 445,04	730 445,04		
46914	TopCar			85 727,78	85 727,78	85 727,78	85 727,78		
46915	DC Materials	24 842,13	24 842,13			24 842,13	24 842,13		
4692	Restaurante Piri-piri	669 708,00	1 004 562,00		369 734,04	669 708,00	1 374 296,04		704 588,04
4693	Antonio Pedro Reis	103 200,00	172 000,00	103 200,00	34 400,00	206 400,00	206 400,00		
4694	V&M Energias	131 961,96	87 974,64	65 980,98	197 942,94	197 942,94	285 917,58		87 974,64
4695	Bardja RentDrives	426 615,42	1 279 845,26	853 230,84	1 437,35	1 279 846,26	1 281 282,61		1 436,35
A Transportar Classe		47 471 474,28	48 246 684,25	26 309 479,70	23 552 056,66	73 780 953,98	71 798 740,91	7 583 492,30	5 601 279,23



		Balancete entre Meses				Pág. 6 de 9			
		Anterior, Período e Acumulado							
Exercício	2022	Período	Novembro até Dezembro	Terceiros Não		Nº Contribuinte		400912202	
Conta	1 à 999999999		Tipo Saldo		Saldo das Somas		JD Clean Services, Lda		

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		47 471 474,28	48 246 684,25	26 309 479,70	23 552 056,66	73 780 953,98	71 798 740,91	7 583 492,30	5 601 279,23
4696	COMPOffice	182 812,50	182 812,50		182 812,50	182 812,50	365 625,00		182 812,50
4697	MW Caixilharias	140 400,00	210 600,00	70 200,00	70 200,00	210 600,00	280 800,00		70 200,00
4698	BM Clinica	419 780,00	761 170,00	341 390,00		761 170,00	761 170,00		
4699	100 Choques	63 180,00	126 360,00			63 180,00	126 360,00		63 180,00
49	Acréscimos e diferimentos	57 953,29		21 564,70	94 288,54	79 517,99	94 288,54		14 770,55
491	Acréscimos de gastos				94 288,54		94 288,54		94 288,54
4911	Juros a pagar				55 507,81		55 507,81		55 507,81
4913	Electricidade				28 922,76		28 922,76		28 922,76
4914	Comunicações				3 872,53		3 872,53		3 872,53
4915	Agua				5 985,44		5 985,44		5 985,44
494	Gastos diferidos	57 953,29		21 564,70		79 517,99		79 517,99	
4943	Seguros multirrisco	1 697,51				1 697,51		1 697,51	
4944	Seguro de acidente no trabalho	56 255,78				56 255,78		56 255,78	
4945	Seguro de automóvel			21 564,70		21 564,70		21 564,70	
Total Classe		47 529 427,57	48 246 684,25	26 331 044,40	23 646 345,20	73 860 471,97	71 893 029,45	7 583 492,30	5 616 049,78
5	Capital próprio		800 000,00				800 000,00		800 000,00
51	Capital		800 000,00				800 000,00		800 000,00
511	Capital social		800 000,00				800 000,00		800 000,00
51101	Jobia Rafael		440 000,00				440 000,00		440 000,00
51102	Dalton Nhaca		360 000,00				360 000,00		360 000,00
Total Classe			800 000,00				800 000,00		800 000,00
6	Gastos e perdas	12 142 752,31		3 690 629,06		15 833 381,37		15 833 381,37	
61	Custo dos inventários	4 309 203,96		776 084,50		5 085 288,46		5 085 288,46	
611	Custo dos inventários vendidos ou cor	4 309 203,96				4 309 203,96		4 309 203,96	
6116	De matérias primas, auxiliares e materi	4 309 203,96				4 309 203,96		4 309 203,96	
A Transportar Classe		4 309 203,96		776 084,50		5 085 288,46		5 085 288,46	



		Balancete entre Meses				Pág. 7 de 9	
		Anterior, Período e Acumulado					
Exercício 2022 Período		Novembro até Dezembro		Terceiros Não		Nº Contribuinte 400912202	
Conta 1 à 999999999		Tipo Saldo Saldo das Somas				JD Clean Services, Lda	

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		4 309 203,96		776 084,50		5 085 288,46		5 085 288,46	
61161	Matérias primas	3 151 505,61				3 151 505,61		3 151 505,61	
61162	Matérias auxiliares	1 157 698,35				1 157 698,35		1 157 698,35	
612	Varição da produção			776 084,50		776 084,50		776 084,50	
6121	Produtos acabados e intermédios			533 876,96		533 876,96		533 876,96	
6122	Subprodutos, desperdícios, resíduos e			242 207,54		242 207,54		242 207,54	
62	Gastos com o pessoal	2 900 100,56		564 200,00		3 464 300,56		3 464 300,56	
622	Remunerações dos trabalhadores	2 712 500,00		542 500,00		3 255 000,00		3 255 000,00	
623	Encargos sobre remunerações	108 500,00		21 700,00		130 200,00		130 200,00	
627	Seguros de acidentes no trabalho e de	79 100,56				79 100,56		79 100,56	
62701	Seguros de acidentes no trabalho	78 758,08				78 758,08		78 758,08	
62702	Seguro de vida	342,48				342,48		342,48	
63	Fornecimentos e serviços de terceiros	4 890 151,79		1 590 504,20		6 480 655,99		6 480 655,99	
632	Fornecimentos e serviços	4 890 151,79		1 590 504,20		6 480 655,99		6 480 655,99	
63211	Água	17 975,89		5 985,44		23 961,33		23 961,33	
63212	Electricidade	78 947,81		28 922,76		107 870,57		107 870,57	
63213	Combustíveis	75 192,00		169 182,00		244 374,00		244 374,00	
632131	Gasóleo	75 192,00		169 182,00		244 374,00		244 374,00	
6321311	Gasóleo Viaturas ligeiras de passagei	75 192,00		169 182,00		244 374,00		244 374,00	
63216	Material de escritório	6 188,00				6 188,00		6 188,00	
63219	Assistencia tecnica e informatica	156 250,00		156 250,00		312 500,00		312 500,00	
63220	Formacao do pessoal	126 000,00				126 000,00		126 000,00	
63221	Manutenção e reparação	322 038,75		133 271,62		455 310,37		455 310,37	
632211	Sistema electrico	228 000,00				228 000,00		228 000,00	
632212	Equipamentos	34 038,75				34 038,75		34 038,75	
632213	Portas e Caixilharias	60 000,00		60 000,00		120 000,00		120 000,00	
A Transportar Classe		12 099 456,31		2 930 788,70		15 030 245,01		15 030 245,01	



Balancete entre Meses

Pág. 8 de 9

Anterior, Período e Acumulado

Exercício 2022 Período Novembro até Dezembro Terceiros Não N° Contribuinte 400912202
 Conta 1 à 999999999 Tipo Saldo Saldo das Somas JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Anterior		Período		Acumulado		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte Classe		12 099 456,31		2 930 788,70		15 030 245,01		15 030 245,01	
632214	Frota de automoveis			73 271,62		73 271,62		73 271,62	
63223	Transportes de pessoal	1 093 885,68		1 228,50		1 095 114,18		1 095 114,18	
63224	Comunicações	11 922,30		3 872,53		15 794,83		15 794,83	
63225	Honorários	210 000,00		70 000,00		280 000,00		280 000,00	
632251	Tecnico de Contas	210 000,00		70 000,00		280 000,00		280 000,00	
63227	Publicidade e propaganda	24 937,50				24 937,50		24 937,50	
632273	Publicidade e propaganda na TV	24 937,50				24 937,50		24 937,50	
63228	Deslocações e estadias			624 312,00		624 312,00		624 312,00	
632283	Deslocacao e estadias - India			624 312,00		624 312,00		624 312,00	
63230	Restauracao	286 200,00		316 012,00		602 212,00		602 212,00	
63232	Rendas e alugueres	200 000,00		40 000,00		240 000,00		240 000,00	
632321	Rendas e alugueres Locação financeira	200 000,00		40 000,00		240 000,00		240 000,00	
63233	Seguros	2 376,52		5 085,81		7 462,33		7 462,33	
632332	Seguro de viatura			5 085,81		5 085,81		5 085,81	
632333	Seguro multiriscos	2 376,52				2 376,52		2 376,52	
63235	Limpeza, higiene e conforto	536 500,00				536 500,00		536 500,00	
63236	Vigilância e segurança	247 596,60				247 596,60		247 596,60	
63238	Ginasio	192 000,00				192 000,00		192 000,00	
63239	Gestao ambiental	441 044,00				441 044,00		441 044,00	
63299	Outros fornecimentos e serviços	861 096,74		36 381,54		897 478,28		897 478,28	
65	Amortizações do período			500 440,55		500 440,55		500 440,55	
651	Activos tangíveis			500 440,55		500 440,55		500 440,55	
65102	Equipamento basico			199 591,57		199 591,57		199 591,57	
65103	Mobiliario e equipamento administrativo			105 714,72		105 714,72		105 714,72	
65104	Equipamento de transporte			135 861,75		135 861,75		135 861,75	
A Transportar Classe		12 099 456,31		3 431 229,25		15 530 685,56		15 530 685,56	

Anexo 2: Balancete após o apuramento de resultados



		Balancete Natureza - Geral		Pág. 1 de 7	
Acumulado					
Exercício 2022	Terceiros Não			Nº Contribuinte	400912202
Natureza Fecho	Tipo Saldo	Saldo das Somas		JD Clean Services, Lda	

Conta	Descrição	Período		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito
1	Meios financeiros	34 812 368,96	25 361 782,56	9 450 586,40	
12	Bancos	34 812 368,96	25 361 782,56	9 450 586,40	
121	Depósitos a ordem	33 812 368,96	25 361 782,56	8 450 586,40	
1211	Banco Online	33 812 368,96	25 361 782,56	8 450 586,40	
123	Depósitos a prazo	1 000 000,00		1 000 000,00	
1231	Banco Online	1 000 000,00		1 000 000,00	
Total Classe		34 812 368,96	25 361 782,56	9 450 586,40	
2	Inventários e activos biológicos	10 875 845,78	10 523 211,35	352 634,43	
21	Compras	5 437 922,89	5 437 922,89		
212	Matérias primas, auxiliares e materiais	5 437 922,89	5 437 922,89		
2121	Matérias primas	3 930 128,13	3 930 128,13		
2122	Matérias auxiliares	1 507 794,76	1 507 794,76		
26	Matérias primas, auxiliares e materiais	5 437 922,89	5 085 288,46	352 634,43	
261	Matérias primas	3 930 128,13	3 685 382,57	244 745,56	
262	Matérias auxiliares	1 507 794,76	1 399 905,89	107 888,87	
Total Classe		10 875 845,78	10 523 211,35	352 634,43	
3	Investimentos de capital	3 298 238,10	500 440,55	2 797 797,55	
32	Activos tangíveis	3 298 238,10		3 298 238,10	
322	Equipamento básico	1 254 044,54		1 254 044,54	
323	Mobiliário e equipamento administrativo social	317 144,17		317 144,17	
324	Equipamento de transporte	1 489 959,35		1 489 959,35	
329	Outros activos tangíveis	237 090,04		237 090,04	
32901	Mobiliário de cantina	237 090,04		237 090,04	
38	Amortizações acumuladas		500 440,55		500 440,55
382	Activos tangíveis		500 440,55		500 440,55
38202	Equipamento basico		199 591,57		199 591,57
38203	Mobiliario e equipamento administrativo social		105 714,72		105 714,72
38204	Equipamento de transporte		135 861,75		135 861,75
38209	Mobiliario de cantina		59 272,51		59 272,51
Total Classe		3 298 238,10	500 440,55	3 298 238,10	500 440,55
4	Contas a receber, contas a pagar, acréscimos e	73 860 471,97	76 596 173,02		2 735 701,05
41	Clientes	35 699 905,88	28 116 413,58	7 583 492,30	
411	Clientes c/c	35 015 855,19	27 529 362,87	7 486 492,32	
41101	V&M Energias	1 244 799,03	1 144 799,03	100 000,00	
41102	Lucat cerâmicas	989 999,02	721 799,37	268 199,65	
41103	Dream builders	694 799,40	683 901,98	10 897,42	
41104	GN Granitos	1 462 798,73	1 282 797,21	180 001,52	
41105	MABI Mobiliaria	814 799,28	769 799,34	44 999,94	
41106	Meta construções	986 799,20	866 799,26	119 999,94	
A Transportar		84 686 358,72	64 501 848,04	20 942 977,88	500 440,55



Balancete Natureza - Geral

Acumulado

Pág. 2 de 7

Exercício 2022
Natureza Fecho

Terceiros Não
Tipo Saldo Saldo das Somas

Nº Contribuinte 400912202
JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Período		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte		84 686 358,72	64 501 848,04	20 942 977,88	500 440,55
41107	Tubos&Plasticos NEZU	1 284 798,89	1 052 799,28	231 999,61	
41108	Mega construtora	986 799,21	919 799,18	67 000,03	
41109	Bardja RentDrives	456 799,63	456 799,63		
41110	Construções Amigos	374 999,65	374 999,65		
41111	Machavo construções	806 799,37	634 799,45	171 999,92	
41112	Restaurante Piri piri	1 761 083,22	1 761 083,22		
41113	MW Caixilhariar	728 799,45	678 799,50	49 999,95	
41114	Lefer Travel	883 599,38	576 799,51	306 799,87	
41115	VidroPlas	728 799,45	648 799,53	79 999,92	
41116	Moz Granitos	1 244 798,93	1 244 798,93		
41118	FRANSOFI Carpi&Serra	2 699 797,49	1 437 998,83	1 261 798,66	
41119	100 Choques	728 799,45	608 799,57	119 999,88	
41120	BM Clinica	1 173 599,01	943 999,06	229 599,95	
41127	DC Materias de Construcao	806 799,37	456 799,69	349 999,68	
41128	Top Car	938 799,24	369 999,63	568 799,61	
41132	Geneses Equipamentos	617 599,58	301 599,80	315 999,78	
41133	Fiel Transportes	331 999,77	271 999,83	59 999,94	
41135	COMPOffice	463 999,72	463 999,72		
412	Clientes - títulos a receber	151 999,94		151 999,94	
41201	MW Caixilhariar	151 999,94		151 999,94	
419	Adiantamentos de clientes	532 050,75	587 050,71		54 999,96
4192	FRANSOFI	532 050,75	532 050,75		
4194	Construcoes Amigos		15 000,00		15 000,00
4196	Bardja		39 999,96		39 999,96
42	Fornecedores	5 990 213,46	6 404 937,06		414 723,60
421	Fornecedores c/c	5 990 213,46	6 362 370,66		372 157,20
4211	FrontLine alimentos	478 758,44	478 758,44		
42111	Frontline alimentos c/c	478 758,44	478 758,44		
4213	Armazens Khanimambo	5 511 455,02	5 883 612,22		372 157,20
422	Fornecedores - Títulos a pagar		42 566,40		42 566,40
42201	VidroPlas		42 566,40		42 566,40
43	Empréstimos obtidos	2 437 500,00	4 625 000,00		2 187 500,00
431	Empréstimos bancários	2 437 500,00	4 625 000,00		2 187 500,00
4311	de curto prazo	1 500 000,00	2 125 000,00		625 000,00
43111	Banco Online	1 500 000,00	2 125 000,00		625 000,00
4312	de médio e longo prazo	937 500,00	2 500 000,00		1 562 500,00
43121	Banco Online	937 500,00	2 500 000,00		1 562 500,00
44	Estado	16 127 385,44	21 558 787,46		5 463 256,02
A Transportar		109 258 257,62	97 397 253,21	20 942 977,88	8 823 946,82



		Balancete Natureza - Geral		Pág. 3 de 7	
Acumulado					
Exercício 2022		Terceiros Não		Nº Contribuinte 400912202	
Natureza Fecho		Tipo Saldo Saldo das Somas		JD Clean Services, Lda	

Conta	Descrição	Período		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte		109 258 257,62	97 397 253,21	20 942 977,8€	8 823 946,82
441	Imposto sobre o rendimento		4 445 116,92		4 445 116,92
4411	Estimativa de imposto		4 445 116,92		4 445 116,92
442	Impostos retidos na fonte	114 981,00	153 308,00		38 327,00
4421	Rendimentos de trabalho dependente	47 781,00	63 708,00		15 927,00
4422	Rendimentos profissionais	42 000,00	56 000,00		14 000,00
4424	Rendimentos prediais	25 200,00	33 600,00		8 400,00
443	Imposto sobre o valor acrescentado	15 752 700,44	16 675 550,04		922 849,60
4432	IVA dedutível	2 413 673,35	2 413 673,35		
44321	Inventários	924 447,77	924 447,77		
44322	Activos tangíveis e intangíveis	560 700,45	560 700,45		
44323	Outros bens e serviços	928 525,13	928 525,13		
4433	IVA liquidado	5 119 397,18	5 119 397,18		
44331	Operações gerais	5 119 397,18	5 119 397,18		
4434	IVA regularizações	40 683,72	40 683,72		
44341	Mensais a favor do sujeito passivo	40 683,72	40 683,72		
4435	IVA apuramento	5 119 397,18	5 119 397,18		
4437	IVA a pagar	3 059 549,01	3 982 398,61		922 849,60
449	Contribuições para o INSS	227 850,00	284 812,50		56 962,50
45	Outros devedores	800 000,00	800 000,00		
452	Subscritores de capital	800 000,00	800 000,00		
4522	Entidades privadas	800 000,00	800 000,00		
452201	Jobia Rafael	440 000,00	440 000,00		
452202	Dalton Nhaca	360 000,00	360 000,00		
46	Outros credores	12 709 149,20	14 690 065,73		1 980 916,53
461	Fornecedores de investimentos de capital	3 373 832,26	4 157 004,79		783 172,53
4611	Fornecedores de investimentos de capital c/c	3 014 146,33	3 291 541,67		277 395,34
46111	MABI Mobiliaria	186 474,59	463 869,93		277 395,34
461111	MABI Mobiliaria	186 474,59	463 869,93		277 395,34
46112	COMPOffice	184 584,08	184 584,08		
461121	COMPOffice c/c	184 584,08	184 584,08		
46113	Top car	1 175 855,55	1 175 855,55		
46114	Genesis Equipamentos	1 467 232,11	1 467 232,11		
4614	Fornecedores de investimento de capital - Loc	359 685,93	865 463,12		505 777,19
46141	Finanmentos de curto prazo		298 066,24		298 066,24
461411	Top car		298 066,24		298 066,24
46142	Financiamentos de médio e longo prazo	359 685,93	567 396,88		207 710,95
461421	Top car	359 685,93	567 396,88		207 710,95
462	Pessoal	3 093 642,00	3 093 642,00		
A Transportar		122 767 406,82	112 887 318,94	20 942 977,88	10 804 863,35



Conta		Descrição	Período		Saldos	
			Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte			122 767 406,82	112 887 318,94	20 942 977,8€	10 804 863,35
4622	Remunerações a pagar aos trabalhadores	3 093 642,00	3 093 642,00			
469	Credores diversos	6 241 674,94	7 439 418,94		1 197 744,00	
4690	TOC- Pedro Gomes	224 000,00	224 000,00			
46910	SE distribuicao	1 522 608,55	1 610 161,02		87 552,47	
46911	Geneses	39 825,34	39 825,34			
46912	VidroPlas	42 566,40	42 566,40			
46913	Lefer Travel	730 445,04	730 445,04			
46914	TopCar	85 727,78	85 727,78			
46915	DC Materiais	24 842,13	24 842,13			
4692	Restaurante Piri-piri	669 708,00	1 374 296,04		704 588,04	
4693	Antonio Pedro Reis	206 400,00	206 400,00			
4694	V&M Energias	197 942,94	285 917,58		87 974,64	
4695	Bardja RentDrives	1 279 846,26	1 281 282,61		1 436,35	
4696	COMPOffice	182 812,50	365 625,00		182 812,50	
4697	MW Caxilharias	210 600,00	280 800,00		70 200,00	
4698	BM Clinica	761 170,00	761 170,00			
4699	100 Choques	63 180,00	126 360,00		63 180,00	
49	Acréscimos e diferimentos	79 517,99	94 288,54		14 770,55	
491	Acréscimos de gastos		94 288,54		94 288,54	
4911	Juros a pagar		55 507,81		55 507,81	
4913	Electricidade		28 922,76		28 922,76	
4914	Comunicações		3 872,53		3 872,53	
4915	Agua		5 985,44		5 985,44	
494	Gastos diferidos	79 517,99		79 517,99		
4943	Seguros multirisco	1 697,51		1 697,51		
4944	Seguro de acidente no trabalho	56 255,78		56 255,78		
4945	Seguro de automóvel	21 564,70		21 564,70		
Total Classe			73 860 471,97	76 596 173,02	7 583 492,30	10 319 193,35
5	Capital próprio		800 000,00		800 000,00	
51	Capital		800 000,00		800 000,00	
511	Capital social		800 000,00		800 000,00	
51101	Jobia Rafael		440 000,00		440 000,00	
51102	Dalton Nhaca		360 000,00		360 000,00	



JD CLEAN SERVICES, LDA

Limpamos com qualidade, sempre com a JD
 Av. Eduardo Mondlane nº577
 (+258) 84421799
 5091202@vni.pt | info@jdcs.com



Balancete Natureza - Geral Acumulado

Pág. 5 de 7

Exercício 2022
Natureza Fecho

Terceiros Não
Tipo Saldo Saldo das Somas

Nº Contribuinte 400912202
JD Clean Services, Lda

Conta	Descrição	Período		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte		122 846 924,81	122 846 924,81	20 942 977,88	11 619 633,90
6	Gastos e perdas	15 833 381,37	15 833 381,37		
61	Custo dos inventários	5 085 288,46	5 085 288,46		
611	Custo dos inventários vendidos ou consumidos	4 309 203,96	4 309 203,96		
6116	De matérias primas, auxiliares e materiais	4 309 203,96	4 309 203,96		
61161	Matérias primas	3 151 505,61	3 151 505,61		
61162	Matérias auxiliares	1 157 698,35	1 157 698,35		
612	Variação da produção	776 084,50	776 084,50		
6121	Produtos acabados e intermédios	533 876,96	533 876,96		
6122	Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	242 207,54	242 207,54		
62	Gastos com o pessoal	3 464 300,56	3 464 300,56		
622	Remunerações dos trabalhadores	3 255 000,00	3 255 000,00		
623	Encargos sobre remunerações	130 200,00	130 200,00		
627	Seguros de acidentes no trabalho e doenças pr	79 100,56	79 100,56		
62701	Seguros de acidentes no trabalho	78 758,08	78 758,08		
62702	Seguro de vida	342,48	342,48		
63	Fornecimentos e serviços de terceiros	6 480 655,99	6 480 655,99		
632	Fornecimentos e serviços	6 480 655,99	6 480 655,99		
63211	Água	23 961,33	23 961,33		
63212	Electricidade	107 870,57	107 870,57		
63213	Combustíveis	244 374,00	244 374,00		
632131	Gasóleo	244 374,00	244 374,00		
6321311	Gasóleo Viaturas ligeiras de passageiros	244 374,00	244 374,00		
63216	Material de escritório	6 188,00	6 188,00		
63219	Assistencia tecnica e informatica	312 500,00	312 500,00		
63220	Formacao do pessoal	126 000,00	126 000,00		
63221	Manutenção e reparação	455 310,37	455 310,37		
632211	Sistema elétrico	228 000,00	228 000,00		
632212	Equipamentos	34 038,75	34 038,75		
632213	Portas e Caixilharias	120 000,00	120 000,00		
632214	Frota de automoveis	73 271,62	73 271,62		
63223	Transportes de pessoal	1 095 114,18	1 095 114,18		
63224	Comunicações	15 794,83	15 794,83		
63225	Honorários	280 000,00	280 000,00		
632251	Tecnico de Contas	280 000,00	280 000,00		
63227	Publicidade e propaganda	24 937,50	24 937,50		
632273	Publicidade e propaganda na TV	24 937,50	24 937,50		
63228	Deslocações e estadias	624 312,00	624 312,00		
632283	Deslocacao e estadia - India	624 312,00	624 312,00		
A Transportar		137 877 169,82	137 877 169,82	20 942 977,88	11 619 633,90



		<h2>Balancete Natureza - Geral</h2>		Pág. 6 de 7	
<h3>Acumulado</h3>					
Exercício 2022		Terceiros Não		N° Contribuinte 400912202	
Natureza Fecho		Tipo Saldo Saldo das Somas		JD Clean Services, Lda	

Conta	Descrição	Período		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito
Transporte		137 877 169,82	137 877 169,82	20 942 977,8€	11 619 633,90
63230	Restauracao	602 212,00	602 212,00		
63232	Rendas e alugueres	240 000,00	240 000,00		
632321	Rendas e alugueres Locação financeira	240 000,00	240 000,00		
63233	Seguros	7 462,33	7 462,33		
632332	Seguro de viatura	5 085,81	5 085,81		
632333	Seguro multiriscos	2 376,52	2 376,52		
63235	Limpeza, higiene e conforto	536 500,00	536 500,00		
63236	Vigilância e segurança	247 596,60	247 596,60		
63238	Ginasio	192 000,00	192 000,00		
63239	Gestao ambiental	441 044,00	441 044,00		
63299	Outros fornecimentos e serviços	897 478,28	897 478,28		
65	Amortizações do período	500 440,55	500 440,55		
651	Activos tangíveis	500 440,55	500 440,55		
65102	Equipamento basico	199 591,57	199 591,57		
65103	Mobiliario e equipamento administrativo social	105 714,72	105 714,72		
65104	Equipamento de transporte	135 861,75	135 861,75		
65109	Mobiario de cantina	59 272,51	59 272,51		
69	Gastos e perdas financeiros	302 695,81	302 695,81		
691	Juros suportados	136 914,06	136 914,06		
6911	Empréstimos bancários	136 914,06	136 914,06		
691101	Banco Online	136 914,06	136 914,06		
698	Outros gastos e perdas financeiros	165 781,75	165 781,75		
6981	Serviços bancários	165 781,75	165 781,75		
Total Classe		15 833 381,37	15 833 381,37		
7	Rendimentos e ganhos	29 841 158,27	29 841 158,27		
72	Prestação de serviços	29 601 842,27	29 601 842,27		
723	Prestação de serviços de limpeza	29 601 842,27	29 601 842,27		
726	Descontos e abatimentos	239 316,00	239 316,00		
Total Classe		30 080 474,27	30 080 474,27		
8	Resultados	37 032 547,26	46 613 917,89		
81	Resultados operacionais	14 071 156,71	14 071 156,71		
811	Resultados operacional	14 071 156,71	14 071 156,71		
82	Resultados financeiros	302 695,81	302 695,81		
821	Resultados financeiros	302 695,81	302 695,81		
83	Resultados correntes	13 768 460,90	13 768 460,90		
831	Resultados correntes	13 768 460,90	13 768 460,90		
85	Imposto sobre o rendimento	4 445 116,92	4 445 116,92		
851	Imposto corrente	4 445 116,92	4 445 116,92		
A Transportar		201 606 237,44	201 606 237,44	20 942 977,8€	11 619 633,90



Conta		Descrição		Período		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito		
Transporte		201 606 237,44	201 606 237,44	20 942 977,88	11 619 633,90		
88	Resultado líquido do período	4 445 116,92	13 768 460,90		9 163 629,99		
881	Res. Líquido do período	4 445 116,92	13 768 460,90		9 163 629,99		
Total Classe		37 032 547,26	46 613 917,89				
Total		215 374 698,34	215 374 698,34	20 942 977,88	20 942 977,88		

Anexo 3: Mapa de amortizações e reintegrações



MAPA DE AMORTIZAÇÕES E REINTEGRAÇÕES EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022										
FIRMA: JD Clean Services, Lda.					NUIT: 400912202					
EXERCÍCIO DE: 2022					ACTIVIDADE PRINCIPAL: Serviços de Limpeza					
Ordem	Referência	Descrição	Qts	Preço unitário	Valor de aquisição dos activos	Reintegrações e amortizações			Valor Líquido dos Activos	
						De anos anteriores	Amortizações do exercício	Amortizações acumuladas		
						Vida útil dos activos(anos)	Valores			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(4)/(6)	(8)=(5)+(7)	(9)=(4)-(8)
Activos tangíveis - Equipamento básico										
1	32EQI0018	Auto-lavadora elétrica	2	129,925.49	259,850.98	0.00	5	51,970.20	51,970.20	207,788.79
2	32EQI0019	Auto-varredora	1	682,897.85	682,897.85	0.00	8	85,362.23	85,362.23	597,535.62
3	32EQI0022	Aspirador industrial inox	2	32,402.05	64,804.10	0.00	5	12,960.82	12,960.82	51,843.28
4	32MAL0025	Máquina de lavagem de pavimento	2	123,245.80	246,491.60	0.00	5	49,298.32	49,298.32	197,193.28
		Sub-total Equipamento básico			1,254,044.54	0.00		199,591.57	199,591.57	1,054,360.97
Activos tangíveis - Mobiliário e equipamento administrativo social										
5	15COM0004	Computadores (standard)	8	19,237.50	153,900.00	0.00	3	51,300.00	51,300.00	102,600.00
6	15IMP0006	Impressora	1	3,864.17	3,864.17	0.00	3	1,288.06	1,288.06	2,576.11
7	47MOB0015	Secretária p/ serviço administrativo	11	4,487.60	49,363.60	0.00	3	16,454.53	16,454.53	32,909.07
8	47MOB0016	Cadeiras para sala de reuniões	8	4,176.90	33,415.20	0.00	3	11,138.40	11,138.40	22,276.80
9	47MOB0017	Cadeiras p/ serviço administrativo	11	5,188.30	57,071.30	0.00	3	19,023.77	19,023.77	38,047.53
10	7MOB0016	Mesas para sala de reuniões	1	19,529.90	19,529.90	0.00	3	6,509.97	6,509.97	13,019.93
		Sub-total Mobili. equip. adm.Social			317,144.17	0.00		105,714.72	105,714.72	211,429.45
Activos tangíveis - Equipamento de transporte										
11	16VCP0013	Viatura comercial de passageiros	1	1,005,004.75	1,005,004.75	0.00	10	100,500.48	100,500.48	904,504.28
11	14VLP062	Viatura ligeira de passageiros	1	484,954.60	484,954.60	0.00	8	35,361.27	35,361.27	449,593.33
		Sub-total de equipamento de transporte			1,489,959.35	0.00		135,861.75	135,861.75	1,354,097.61
Activos tangíveis - Outros equipamento tangíveis (equipamento da cantina)										
13	99OUT0001	Cadeiras multi-uso	20	9,067.96	181,359.20	0.00	3	45,339.80	45,339.80	136,019.40
14	99OUT0002	Mesas multi-uso	4	13,932.71	55,730.84	0.00	3	13,932.71	13,932.71	41,798.13
		Sub-total de outros activos tangíveis			237,090.04	0.00		59,272.51	59,272.51	177,817.53
Total					3,298,238.10			500,440.55	500,440.55	2,797,797.55

Técnico oficial de contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)

Anexo 4: Inventário de existências finais



Inventário das existências finais em 31 de Dezembro de 2022

Inventário das existências finais em 31 de Dezembro de 2022										
Ordem	Referência	Descrição do Produto	Data de entrada	entradas			Saídas			Existências
				P.unit	Qts	Valor	P.unit	Qts	Valor	
1	06PLZ0001	Cobertura Sanitaria (caixa de 200)	01-02-2022	884.72	240	212,333.13	884.72	236.393	209,142.21	3,190.92
2	06PLZ0002	Desinfectores	01-02-2022	289.66	1600	463,461.88	289.66	1542.57	446,827.24	16,634.64
3	06PLZ0003	Detergente Chão (2L)	01-02-2022	162.45	4800	779,743.98	162.45	4485.77	728,697.67	51,046.31
4	06PLZ0006	Detergente Multiuso	01-02-2022	133.06	4800	638,710.48	133.06	4309.94	573,501.12	65,209.36
5	06PLZ0005	Detergente de casa de banho (1L0)	01-02-2022	134.71	3600	484,960.18	134.71	3460.46	466,163.23	18,796.95
6	06PLZ0007	Detergente neutro para todas as superfícies	01-02-2022	99.63	4800	478,225.18	99.63	4616.12	459,905.37	18,319.81
7	06PLZ0010	Lixívia (5L)	01-02-2022	720.14	350	252,048.58	720.14	343.154	247,118.66	4,929.92
8	06PLZ0011	Sabonete líquido (garraão 5L)	01-02-2022	368.74	1200	442,486.78	368.74	1159.88	427,691.18	14,795.60
9	06PLZ0012	Raticida (caixa de 48/200g)	01-02-2022	542.00	12	49,403.98	542.00	9	4,878.00	44,525.98
10	06PLZ0018	Detergente para máquina de lavar loiça	01-02-2022	214.59	600	128,753.96	214.59	566	121,457.90	7,296.06
		Total de Matérias-Primas				3,930,128.13			3,685,382.57	244,745.56
11	06ULZ0001	Balde de lixo metálico 14L com pedal	01-02-2022	6,125.73	6	36,754.37	-	-	-	36,754.37
12	06ULZ0002	Balde de lixo ecológico / ecoponto	10-02-1022	5,580.34	6	33,482.03	-	-	-	33,482.03
13	06ULZ0007	Esfregona	01-02-2022	488.06	360	175,702.79	488.06	349.952	170,798.63	4,904.16
14	06ULZ0008	Esplanador agarra pó	01-02-2022	291.71	600	175,025.94	291.71	598.456	174,575.48	450.46
15	06ULZ0009	Luvas Medias/grandes	01-02-2022	66.11	2640	174,517.84	66.11	2547.84	168,425.37	6,092.47
16	06ULZ0011	Pa de plastico apanha lixo	01-02-2022	52.70	250	24,258.48	52.70	236	12,437.20	11,821.28
17	06ULZ0012	Pano de limpeza multi-uso	01-02-2022	266.34	500	133,170.64	266.34	495.767	132,043.13	1,127.51
18	06ULZ0014	Pano do pó	01-02-2022	220.58	500	110,292.14	220.58	488	107,645.13	2,647.01
19	06ULZ0015	Pano para limpeza de vidros	01-02-2022	589.50	500	294,749.74	589.50	492.923	290,577.57	4,172.17
20	06ULZ0016	Rodo	01-02-2022	452.35	480	217,129.94	452.35	478.969	216,663.42	466.52
21	06ULZ0017	Vassoura	01-02-2022	331.78	400	132,710.85	331.78	382	126,739.96	5,970.89
		Total de Matérias-Auxiliares				1,507,794.76			1,399,905.89	107,888.87
Total Geral						5,437,922.89			5,085,288.46	352,634.43

Chefe do aprovisionamento

Tomás Saraiva

(Tomás Luiz Saraiva)

Técnico oficial de contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)

Anexo 5: Detalhes de cálculo dos custos de prestação de serviços



Detalhes de cálculo dos custos de prestação de serviços

Mão de obra	Qts	Salário Unit. mês	Salário Total mês	Salário total dia
Pessoal de limpeza	6	6,305.00	115,620.00	444,692.00
Motorista	1	7,275.00	2,223,461.00	85,518.00
Supervisor	1	8,730.00	2,668,154.00	102,621.00
Encarregado	1	11,640.00	3,557,538.00	136,828.00
Total MOD			8,564,773.00	769,659.00
Descrição	Pessoal de limpeza	Motorista	supervisor	Encarregado
Salário Mensal	6,305.00	7,275.00	8,730.00	7,275.00
13°	6,305.00	7,275.00	8,730.00	7,275.00
Férias	6,400.00	738,461.00	886,154.00	1,181,538.00
Subtotal	19,010.00	753,011.00	903,614.00	1,196,088.00
INSS (4%)	260.00	300.00	360.00	480.00
Total mensal	19,270.00	753,311.00	903,974.00	1,196,568.00
2) Materiais directos				
Materiais				4,000.00
3) Gastos gerais de fabrico Mês=30 dias				
Custos Indirectos		Mensal		Custo diário
Aluguer		20,000.00		666.67
Amortização, do activos fixos (veículo e Equipamentos)		23,543.00		784.77
Total dos custos Indirectos		-		1,451.44
Descrição				Custo
MOD				7,696.60
MD				4,000.00
Custos indirectos				1,451.44
Custo médio diario				13,148.03
Custo médio por hora				1,643.50
Preço médio por hora(13 - Margem)				2,136.56
Preço médio (IVA incluso)				2,499.77

Técnico oficial de contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)

Anexo 6: Inventário de aplicações financeiras



Inventário de aplicações financeiras em 31 de Dezembro de 2022

Categoria	Instituição	Valor	Taxa de juro	Data de aquisição	Data de vencimento
Depósito á prazo	Banco <i>Online, SA</i>	1 000 000,00	2.80%	31/12/2022	29/06/2023

Técnico oficial contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)



BANCO ONLINE

Constituição de Depósito a Prazo nº 753,480

Data: 2022-12-31

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, N°377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400.912.202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Constituição de depósito a prazo		
Valor	1,000,000.00	
Taxa de juro 2.8%		
Data de vencimento: 2023-06-29		
	1,000,000.00	
	1,000,000.00	

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
Web Page : <https://bconline.isca.ao.pt>
Capital Social: 150.000.000.00 Euros - NIPC 500 999 996

Anexo 7: Inventário de activos fixos



Inventários de activos fixos em 31 de Dezembro de 2022							
Ordem	Referência	Descrição dos activos	Qts	Preço unitário	Valor dos activos	Fornecedores	Estado de conservação
Equipamento básico							
1	32EQI0018	Auto-lavadora eléctrica	2	129,925.49	259,850.98	Genises Equipamento, Lda.	Em boas condições
2	32EQI0019	Auro-varredora	1	682,897.85	682,897.85	Genises Equipamento, Lda.	Em boas condições
3	32EQI0022	Aspirador industrial inox	2	32,402.05	64,804.10	Genises Equipamento, Lda.	Em boas condições
4	32MAL0025	Máquina de lavagem de pavimento	2	123,245.80	246,491.60	Genises Equipamento, Lda.	Em boas condições
Subtotal					1,254,044.53		
Mobiliário e equipamento administrativo social							
5	15COM0004	Computadores (standard)	8	19,237.50	153,900.00	Compoffece, Lda.	Em boas condições
6	15IMP0006	Impressora	1	3,864.17	3,864.17	Compoffece, Lda.	Em boas condições
7	47MOB0015	Secretária p/ serviço administrativo	11	4,487.60	49,363.60	Mabi Mobiliaria, Lda.	Em boas condições
8	47MOB0016	Cadeiras para sala de reuniões	8	4,176.90	33,415.20	Mabi Mobiliaria, Lda.	Em boas condições
9	47MOB0017	Cadeiras p/ serviço administrativo	11	5,188.30	57,071.30	Mabi Mobiliaria, Lda.	Em boas condições
10	7MOB0016	Mesas para sala de reuniões	1	19,529.90	19,529.90	Mabi Mobiliaria, Lda.	Em boas condições
Subtotal					317,144.17		
Equipamento de transporte							
11	16VCP0013	Viatura comercial de passageiros	1	1,005,004.75	1,005,004.75	TopCar, Lda.	Em boas condições
11	14VLP062	Viatura ligeira de passageiros	1	484,954.60	484,954.60	TopCar, Lda.	Em boas condições
Subtotal							
Outros equipamento tangíveis (equipamento da cantina)							
13	99OUT0001	Cadeiras multi-uso	20	9,067.96	181,359.20	Mabi Mobiliaria, Lda.	Em boas condições
14	99OUT0002	Mesas multi-uso	4	13,932.71	55,730.84	Mabi Mobiliaria, Lda.	Em boas condições
Subtotal					237,090.04		
Total dos Activos Fixos					3,298,238.10		

Técnico oficial de contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca de Cunha Gomes)

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)

Anexo 8: Contrato de Locação Financeira



BANCO ONLINE

Contrato N° 747695

CONTRATO DE LOCAÇÃO FINANCEIRA

Entre:

BANCO ONLINE, SA. situado na Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 com o WebPage : <https://seonline.isca.ua.pt>, com um Capital Social de 150.000.000,00 Euros e com NIPC de 500 999 996, adiante designado por locador, e

A sociedade comercial por quotas **JD Clean Services, Lda.**, com o NUIT de 400912202, com sede AV. Eduardo Mondlane nº. 377 e com um capital social de 800.000,00 Meticais, adiante designada por locatário,

É celebrado o presente contrato de locação financeira que é regulado pelas seguintes cláusulas:

Cláusula 1ª

(Objecto do contrato)

1. O locador compromete-se a ceder ao locatário o uso da viatura de marca Peugeot 206+ modelo Trendy 1.1 60, matrícula MMZ 146 MC, adquirido por indicação do locatário.
2. A viatura referida no número anterior será adquirida do fornecedor Top Car, Lda., pelo preço de 567,396.88 Mts incluindo IVA à taxa normal de 17%.
3. O locatário concorda em aceitar a viatura e efectuar os pagamentos mensais conforme estipulado neste contrato.

Cláusula 2ª

(Início e duração do Contrato)

1. O presente contrato terá a duração de 24 meses, iniciando-se na data de celebração.
2. Para efeitos de registo e definição das datas de vencimento das rendas, o contrato considera-se iniciado em 31 de Dezembro de 2022, ainda que celebrado a 31 de Janeiro de 2022.

AV
JM



3. Findo o prazo, o locatário poderá exercer a opção de compra da viatura mediante o pagamento do valor residual de 56,739.69 Mts.

Cláusula 3ª

(Recepção e utilização do bem)

1. O locador confere, por este meio, ao locatário o mandato para proceder à recepção do bem, em nome e por conta do locador, assumindo o locatário a responsabilidade por todos os custos e riscos associados à entrega, incluindo, mas não se limitando, aos encargos com o transporte do bem.
2. O cliente deverá remeter ao banco, o auto de recepção do bem devidamente assinado pelo próprio e pelo fornecedor, documento este que atestará que o bem entregue se encontra em conformidade com os termos da solicitação, em bom estado de conservação e isento de quaisquer defeitos.
3. O bem poderá ser utilizado em qualquer país do continente africano, desde que seja por um período inferior a 30 dias.

Cláusula 4ª

(Propriedade do bem)

1. O locador é o único e exclusivo proprietário do bem. O locatário não poderá ceder a utilização do bem, aliená-lo, onerá-lo, sublocá-lo, nem de qualquer outra forma dispor dele, salvo nas situações expressamente previstas no presente contrato e desde que obtida autorização prévia e expressa do locador.

Cláusula 5ª

(Rendas e prestações devidas)

1. A locação do bem será realizada em contrapartida do pagamento de uma renda semestral debitada automaticamente da conta do locatário ou outro meio indicado pelo mesmo (caso impossibilitado com a primeira opção).
2. Os detalhes relativos ao montante, número, periodicidade da renda encontram-se

AV JM



estabelecidos na comunicação de aprovação de contrato de locação e plano financeiro do leasing.

3. O valor da renda compreende o montante relativo ao capital e aos juros do financiamento, bem como as comissões e todas as taxas devidas pelo locatário. Inclui ainda o valor correspondente aos prémios de seguro, quando aplicável.

Cláusula 6^a

(Responsabilidade, risco e seguro)

1. O locatário concorda em manter um seguro, que cubra os riscos de uso da viatura, abrangente para a viatura durante todo o período de vigência do contrato de locação, com uma apólice que inclua o locador como beneficiário.
2. O locatário assume a total responsabilidade por quaisquer prejuízos que possam ocorrer ao bem locado, independentemente da sua origem. Esta responsabilidade inclui também o perecimento do bem e quaisquer danos que o bem possa sofrer ou causar, por qualquer motivo.

Cláusula 7^a

(Opção de compra)

1. O Cliente poderá optar pela compra do Bem até à data de vencimento da última renda do contrato, caso em que o mesmo será adquirido pelo valor residual, fixado nas Condições Particulares, acrescido do imposto que for devido, pago contra a apresentação da factura.
2. Todas as despesas necessárias para a devolução do Bem ao Banco, nomeadamente de transporte e seguro, serão suportadas pelo Cliente.

Cláusula 8^a

(Disposições gerais)

1. Em caso de rescisão deste contrato, o locatário concorda em pagar uma taxa de rescisão conforme acordado entre as partes.
2. Alterações a este contrato só serão válidas se feitas por escrito e assinadas por ambas as partes.
3. Este contrato será regido e interpretado de acordo com as leis da República de Moçambique.

AL
JM



Cláusula 9ª

(Cessação do contrato)

1. O presente contrato extingue-se nos termos gerais, designadamente, em caso de cumprimento total das suas obrigações, reembolso antecipado integral, resolução, invalidade ou caducidade.

Maputo, aos 12 de Novembro de 2022

O Representante do Banco

Director-Executivo

António Jorge Vaz

(António Jorge Vaz)

O Representante do Cliente

Directora-Geral

Jóbia Mapandzene

(Jóbia Rafael Francisco Mapandzene)



BANCO ONLINE

Nota lançamento nº 747,695

Data: 2022-12-31

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, Nº377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400,912,202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Contrato de Leasing renda nº1 (contrato n.º 747695)		
Comissão de estudo e preparação	4,800.00	
Valor da prestação		
Amortização de capital	56,739.69	
Comissão de processamento	80.00	
Capital em dívida após este pagamento: 510,657.19		
	61,619.69	
	61,619.69	

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
WebPage : <https://seonline.isca.ua.pt>
Capital Social: 150.000.000,00 Euros - NIPC 500 999 996



BANCO ONLINE

Contrato de Leasing nº 747 695

Data: 2022-12-31

Comunicação de aprovação de contrato de Leasing

Leasing nº	747695	Valor:	567,396.88
Data:	2022-12-31	Taxa IVA:	0%
Empresa:	se912202 - JD Clean Services, Lda	Prazo:	2 anos
Fornecedor:	se910904 - Top Car, Lda.	Nº Prestações:	4 prestações
Bem:	Viatura Peugeot-206+ Trendy 1.1 60	Taxa juro:	6%
Obs:	Leasing para viatura Peugeot-206+Trendy 1.1 60	Primeira Renda:	10%
		Rendas constantes:	166,637.19
		Valor residual:	56,739.69

Plano Financeiro do Leasing

Nº	Data	C.Div.Início	Amortização	C.Div.Fim	Juros	Comissões	IVA	Tot.Prestação
1	2022-12-31	567,396.88	56,739.69	510,657.19	0.00	4,880.00	0.00	61,619.69
2	2023-06-30	510,657.19	146,110.90	364,546.29	20,426.29	80.00	0.00	166,617.19
3	2023-12-30	364,546.29	151,955.34	212,590.95	14,581.85	80.00	0.00	166,617.19
4	2024-06-30	212,590.95	158,033.55	54,557.40	8,503.64	80.00	0.00	166,617.19
5	2024-12-30	54,557.40	54,557.40	0.00	2,182.30	80.00	0.00	56,819.70

Anexo 9: Solicitação de Crédito



SOLICITAÇÃO DE CRÉDITO

De:

JD Clean Services, Lda.

Av. Eduardo Mondlene, No 377

Ao

Banco Online, SA

Rua Associação Humanitário Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26-3800 Aveiro

Exmos. dirigentes do Banco *Online, SA*.

A JD Clean Services, Lda., empresa de prestação de serviços de limpeza, com o NUIT 400912202, com sede na Av. Eduardo Mondlene, nº. 377, com capital social de 800.000,00 Meticais, neste acto representada por Jóbia Rafael Francisco Mapandzene na qualidade de Directora Geral e Dalton Eliel Nhaca, na qualidade de Director Financeiro. Vem por este meio solicitar um crédito bancário no valor de 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos) Meticais para o dia 6 de Janeiro de 2022, com o objectivo de realizar investimentos de capital para a empresa.

Pede deferimento.

Maputo, 4 de Janeiro de 2021

Director Financeiro

Dalton Nhaca
(Dalton Eliel Nhaca)

Directora Geral

Jóbia Mapandzene
(Jóbia Rafael Francisco Mapandzene)



BANCO ONLINE

Nota lançamento nº 711,879

Data: 2022-05-11

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, Nº377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400,912,202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Empréstimo de médio e longo prazo		
Utilização do empréstimo		2,500,000.00
Imposto do selo	12,500.00	
Comissão	12,500.00	
Imposto do selo	500.00	
	25,500.00	2,500,000.00

2,474,500.00

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
WebPage : <https://seonline.isca.ua.pt>
Capital Social: 150.000.000,00 Euros - NIPC 500 999 996



BANCO ONLINE

Empréstimo médio longo prazo nº 711,879

Data: 2022-05-11

Comunicação de aprovação de empréstimo de médio e longo prazo

Empréstimo nº	711879	Valor:	2,500,000.00
Data:	2022-05-11	Prazo:	4 anos
Empresa:	se912202 - JD Clean Services, Lda	Nº Prestações:	8
Justificação:	Aquis. de activ. fixo tangível	Taxa juro:	0.09

Plano Financeiro do Empréstimo

Nº	Data	C.Div.Início	Amortização	C.Div.Fim	Juros	Imp.Selo	Tot.Prestação
1	2022-11-11	2,500,000.00	312,500.00	2,187,500.00	112,500.00	4,500.00	429,500.00
2	2023-05-11	2,187,500.00	312,500.00	1,875,000.00	98,437.50	3,937.50	414,875.00
3	2023-11-11	1,875,000.00	312,500.00	1,562,500.00	84,375.00	3,375.00	400,250.00
4	2024-05-11	1,562,500.00	312,500.00	1,250,000.00	70,312.50	2,812.50	385,625.00
5	2024-11-11	1,250,000.00	312,500.00	937,500.00	56,250.00	2,250.00	371,000.00
6	2025-05-11	937,500.00	312,500.00	625,000.00	42,187.50	1,687.50	356,375.00
7	2025-11-11	625,000.00	312,500.00	312,500.00	28,125.00	1,125.00	341,750.00
8	2026-05-11	312,500.00	312,500.00	0.00	14,062.50	562.50	327,125.00

Anexo 10: Relação dos contratos de seguros a 31 de dezembro de 2022



Relação dos contratos de seguros a 31 de dezembro de 2022

Descrição	Nº do Contrato	Montante (em Mts)	Objecto do Contrato	Data de Constituição	Período
Seguro de Vida	714630	342.48	Sócia: Jóbia Rafael Francisco Mapandzene Sócio: Dalton Eliel Nhaca	30.05.2022	Anual
Seguro Multi-riscos	714625	4,074.03	2 Auto-lavadoras elétricas 1 Auto-varredora 2 Máquina de lavagem de pavimento	30.05.2022	Anual
Seguro Automóvel	734605	26,660.51	Viatura: Mercedes-Benz Vito 111 Matricula: AKM 354 MP	14.10.2022	Anual
Seguro de Acidente de Trabalho	714593	135,013.86	Colaboradores	30.05.2022	Anual

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)



10.1 Seguro de Vida

BANCO ONLINE

Seguro nº 714,630
Data: 2022-05-30

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, Nº377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400,912,202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Seguro de vida		
Número de trabalhadores: 2		
Idade Média: 20		
Data início: 2022-05-30 - período anual		
Premio	297.60	
Apólice	30.00	
INEM	14.88	
	342.48	
	342.48	

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
WebPage : <https://seonline.isca.ua.pt>
Capital Social: 150.000.000,00 Euros - NIPC 500 999 996



BANCO ONLINE

Seguro nº 714,630
Data: 2022-05-30

SEGURO DE VIDA

Lista de colaboradores

Nome	Data de Nascimento	Idade	Valor
Jôbia Rafael Francisco Mapandzene	2001-03-02	21	100,000
Dalton Eliel Nhaca	2002-02-03	20	100,000



10.2 Seguro de Multi-riscos

BANCO ONLINE

Seguro nº 714,625
Data: 2022-05-30

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, Nº377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400,912,202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Seguro multirriscos		
Data início: 2022-05-30 - período anual		
Valor total dos bens seguros: 915,563.00 MZN		
Premio	3,662.25	
Apólice	25.00	
SNB	54.93	
Imposto do selo	331.85	
	4,074.03	
	4,074.03	

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
WebPage : <https://seonline.isca.ua.pt>
Capital Social: 150.000.000,00 Euros - NIPC 500 999 996



BANCO ONLINE

Seguro nº 714,625
Data: 2022-05-30

SEGURO MULTIRRISCOS

Lista de bens segurados

Qt	Descrição	Custo Unitário	Valor
2	Auto-lavadora electrica	97,969.00	195,938.00
1	Auto-varredora	534,375.00	534,375.00
2	Maquina de lavagem de pavimento	92,625.00	185,250.00



10.3 Seguro Automóvel

BANCO ONLINE

Seguro nº 734,605
Data: 2022-10-14

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, N°377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400,912,202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Seguro automóvel		
Marca/Modelo: Mercedes-Benz Vito 111		
Maticula: AKM 354 MP Ano da viatura: 2022		
Tipo da Viatura: Ligeiro de passageiros		
Data início: 2022-10-14 - período anual Danos próprios: Sim		
Prémio	23,729.11	
Apólice	5.00	
F GA	494.78	
INEM	285.55	
Imposto do selo	2,136.07	
	26,650.51	
	26,650.51	

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
WebPage : <https://seonline.isca.ua.pt>
Capital Social: 150.000.000,00 Euros - NIPC 500 999 996



10.4 Seguro de Acidentes de Trabalho

BANCO ONLINE

Seguro nº 714,593
Data: 2022-05-30

Exmos. Srs.
JD Clean Services, Lda
Av. Eduardo Mondlane, Nº377
3216 Cidade de Maputo
NIF 400,912,202

Moeda: MZN

Descrição	DÉBITO	CRÉDITO
Seguro de acidentes de trabalho		
Valor seguro: 3168800		
Data início: 2022-05-30 - periodo anual		
Premio	126,744.00	
Apólice	30.00	
FAT/INEM	1,901.16	
Imposto do selo	6,338.70	
	135,013.86	
	135,013.86	

Banco Online, SA
Rua Associação Humanitária Bombeiros Voluntários de Aveiro, nº 26 - 3800 Aveiro
WebPage : <https://seconline.isca.ua.pt>
Capital Social: 150.000.000,00 Euros - NIPC 500 999 996

Anexo 11: Nota discriminativa de devedores e Credores por Acréscimos e Diferimento



Mapas discriminativos dos Acréscimos e Diferimentos em 31 de Dezembro de 2022

Ordem	Descrição	Valor
Acréscimo de Gastos		
1	Juros a pagar	55,507.81
2	Eletricidade	28,922.76
3	Comunicação	3,872.53
4	Água	5,958.44
	Total	94,261.54
Gastos Diferidos		
5	Seguro multi-risco	1,697.51
6	Seguro de acidente no trabalho	56,255.78
7	Seguro de automóvel	21,564.70
	Total	79,517.99

Técnico oficial de contas

Pedro Gomes

(Pedro Fonseca da Cunha Gomes)

Director Financeiro

Dalton Nhaca

(Dalton Eliel Nhaca)

Anexo 12: Relação dos trabalhadores



Relação dos trabalhadores em 31 de Dezembro de 2022

Ordem	Nome Completo	Idade (anos)	Nível académico	Data de admissão	Vínculo Contratual	Categoria Profissional	Vencimento	Segurança social
1	Aldair Isaac Justo	23	Técnico médio	3-Jan-2022	3 anos	Encarregado	12,000.00	360.00
2	Aurélio Afonso Cossa	25	Licenciatura	3-Jan-2022	Indeterminado	Director Comercial	25,000.00	750.00
3	Beijamim Visto Macuacua	20	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
4	Dalton Eliel Nhaca	20	Licenciatura	3-Jan-2022	Indeterminado	Director Financeiro	32,000.00	960.00
5	Elton Alupaca Abacar	24	12ª classe	3-Jan-2022	3 anos	Motorista do pessoal	7,500.00	225.00
6	Joana Alfredo Tovela	26	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
7	Jóbia Rafael Francisco Mapandzene	21	Licenciatura	3-Jan-2022	Indeterminado	Directora Geral	35,000.00	1050.00
8	Júlia Oliveira Santos	27	Licenciatura	3-Jan-2022	Indeterminado	Directora de Recursos Humanos	24,000.00	720.00
9	Leyde Britos	21	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
10	Lucas Seventine Júnior	20	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
11	Maria Fernanda Monteiro	22	Licenciatura	3-Jan-2022	Indeterminado	Tesoureira	15,000.00	450.00
12	Núria da Silva Mate	21	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
13	Oswaldo Rafael Tembe	20	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
14	Paulo Samuel Pinto	25	Licenciatura	3-Jan-2022	Indeterminado	Director Administrativo	24,550.00	736.50
15	Pedro Vasco Este	23	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
16	Percina Estevão Magaia	25	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
17	Tânia de Melu	24	Técnico médio	3-Jan-2022	3 anos	Encarregada	12,000.00	360.00
18	Tomás Luiz Saraiva	23	Técnico médio	3-Jan-2022	5 anos	Chefe de aprovisionamento	9,000.00	270.00
19	Vitor Augusto Lulas	20	12ª classe	3-Jan-2022	5 anos	Empregado de Limpeza	7,300.00	219.00
20	Zulmira Tomás Macuacua	23	Técnico médio	3-Jan-2022	Indeterminado	Secretária	9,500.00	285.00

Elaborado por:

Zulmira Macuacua
(Zulmira Tomás Macuacua)

Directora de Recursos Humanos

Júlia Santos
(Júlia Oliveira Santos)

Anexo 13: Plano de férias

Plano de Férias para o ano 2023

Ordem	Nome Completo	Cargo Profissional	Dias	Meses												
				Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
1	Aldair Isaac Justo	Encarregado	12													
2	Aurélio Afonso Cossa	Director Comercial	12													
3	Beijanim Visto Macuacua	Empregado de Limpeza	12													
4	Dalton Eliel Nhaca	Director Financeiro	12													
5	Elton Alupaca Abacar	Motorista do pessoal	12													
6	Joana Alfredo Tovela	Empregado de Limpeza	12													
7	Jóbia Rafael Francisco Mapandzene	Directora Geral	12													
8	Júlia Oliveira Santos	Directora de Recursos Humanos	12													
9	Leyde Britos	Empregado de Limpeza	12													
10	Lucas Seventine Júnior	Empregado de Limpeza	12													
11	Maria Fernanda Monteiro	Tesoureira	12													
12	Núria da Silva Mate	Empregado de Limpeza	12													
13	Oswaldo Rafael Tembe	Empregado de Limpeza	12													
14	Paulo Samuel Pinto	Administrador	12													
15	Pedro Vasco Este	Empregado de Limpeza	12													
16	Percina Estevao Magaia	Empregado de Limpeza	12													
17	Tânia de Melu	Encarregada	12													
18	Tomás Luiz Saraiva	Chefe de aprovisionamento	12													
19	Vitor Augusto Lulas	Empregado de Limpeza	12													
20	Zulmira Tomás Macuacua	Secretária	12													

NB: A base legal para a determinação de 12 dias de férias é a alínea a) do nº1 do artigo 99 da lei de trabalho nº 23/2007 de 1 de Agosto

Elaborado por:

Zulmira Macuacua
 (Zulmira Tomás Macuacua)

Directora de RH

Júlia Santos
 (Júlia Oliveira Santos)

Maputo, Janeiro de 2023